



ОФИЦИАЛЬНАЯ Кабардино-Балкария

УЧРЕДИТЕЛИ:
ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР

• № 31 (987) • Суббота, 1 августа 2026 года • Цена 5 рублей • smikbr.ru/okb •

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Последний срок приема материалов для публикации в газете «Официальная Кабардино-Балкария» – до 18 часов четверга (еженедельно) перед выходом очередного номера.
Шрифт текста – 12, межстрочный интервал – 1,5.

УКАЗ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

О повышении должностных окладов работников органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики

1. Повысить с 1 августа 2026 г. в 1,10 раза размеры должностных окладов работников органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, установленные Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 8 августа 2007 г. № 55-УП «Об оплате труда работников органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики» и увеличенные в соответствии с указами Главы Кабардино-Балкарской Республики от 30 июля 2024 г. № 62-УГ и от 29 июля 2025 г. № 83-УГ.

2. Правительству Кабардино-Балкарской Республики осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего Указа, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на соответствующий финансовый год.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кабардино-Балкарской Республики

К. КОКОВ

город Нальчик, 29 июля 2026 года, № 71-УГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

21 июля 2026 г. г. Нальчик № 116-ПП

Об утверждении Порядка предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики муниципальным образованиям на пополнение остатков средств на едином счете местного бюджета в 2026 году

В соответствии с абзацем четвертым пункта 2 статьи 93³ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 19 статьи 18-1 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 7 февраля 2011 г. № 11-РЗ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кабардино-Балкарской Республике», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2025 г. № 54-РЗ «О республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики муниципальным образованиям на пополнение остатков средств на едином счете местного бюджета в 2026 году.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики

А. МУСУКОВ

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 21 июля 2026 г. № 116-ПП

ПОРЯДОК
предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов,
предоставляемых из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики муниципальным образованиям на пополнение остатков средств на едином счете местного бюджета в 2026 году

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики муниципальным образованиям на пополнение остатков средств на едином счете местного бюджета в 2026 году (далее соответственно – республиканский бюджет, бюджетный кредит).

2. Бюджетный кредит предоставляется в пределах срока и по ставке, которые определены Законом Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2025 г. № 54-РЗ «О республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» (далее – Закон о бюджете).

3. Бюджетный кредит предоставляется при:

а) соответствии объемов и направлений финансирования расходов местного бюджета показателям, утвержденным решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (далее – решение о местном бюджете), за исключением изменений бюджетных ассигнований по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

б) наличии в решении о местном бюджете источников погашения бюджетного кредита и средств на обслуживание муниципального долга в пределах 2026 года;

в) обеспечении на 1 января 2027 г. доли общего объема долговых обязательств по рыночным заимствованиям муниципального образования не более 32% от объема доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений за 2026 год;

г) направлении бюджетного кредита на погашение долговых обязательств муниципального образования по рыночным заимствованиям, сложившихся на 1 января 2026 г. и подлежащих погашению до конца текущего года;

д) обеспечении возможности привлечения в 2026 году в местный бюджет кредитов от кредитных организаций исключительно по ставкам на уровне не более чем уровень ключевой ставки, установленный Центральным банком Российской Федерации, увеличенный на 3,5 процента годовых.

4. Рассмотрение вопроса о предоставлении бюджетного кредита осуществляется на основании обращения главы местной администрации муниципального образования о предоставлении бюджетного кредита в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство) с обоснованием необходимости получения бюджетного кредита и указанием источников погашения и обслуживания бюджетного кредита.

5. Обращение о предоставлении бюджетного кредита рассматривается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления.

6. По результатам рассмотрения обращения Министерство принимает решение о предоставлении бюджетного кредита либо об отказе в его предоставлении.

7. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении бюджетного кредита являются:

а) отсутствие потребности в бюджетном кредите на цели, установленные Законом о бюджете;

б) отсутствие в решении о местном бюджете источников погашения и обслуживания бюджетного кредита;

в) несоблюдение требований, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бюджетного кредита Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения направляет главе местной администрации муниципального образования уведомление об отказе в предоставлении бюджетного кредита с указанием оснований для отказа в предоставлении бюджетного кредита.

8. Размер бюджетного кредита определяется исходя из объема средств, предусмотренных в Законе о бюджете, и информации об объеме долговых обязательств по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций, сложившихся по данным муниципальной долговой книги на 1 января 2026 г.

9. Предоставление бюджетного кредита оформляется соглашением о предоставлении бюджетного кредита, заключаемым между Министерством и главой местной администрации муниципального образования по форме, определяемой Министерством.

10. В случае принятия решения о предоставлении бюджетного кредита Министерство осуществляет подготовку проекта правового акта Правительства Кабардино-Балкарской Республики о предоставлении бюджетного кредита и внесение его в установленном порядке на рассмотрение в Правительство Кабардино-Балкарской Республики.

11. В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта Правительства Кабардино-Балкарской Республики о предоставлении бюджетного кредита Министерство направляет главе местной администрации муниципального образования проект соглашения о предоставлении бюджетного кредита.

12. Глава местной администрации муниципального образования в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении бюджетного кредита подписывает его и направляет в Министерство.

13. Возврат бюджетного кредита осуществляется в порядке и срок, установленные соглашением о предоставлении бюджетного кредита.

14. Реструктуризация денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) муниципальных образований перед Кабардино-Балкарской Республикой по бюджетным кредитам не осуществляется.

15. Министерство осуществляет контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов условий получения, использования и возврата бюджетных кредитов, включая проценты за пользование бюджетным кредитом, а также за уплату штрафов и иных платежей, предусмотренных соглашением о предоставлении бюджетного кредита.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

24 июля 2026 г. г. Нальчик № 117-ПП

О внесении изменения в пункт 2 постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2022 г. № 96-ПП

Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Внести в пункт 2 постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2022 г. № 96-ПП «О Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики» изменение, изложив его в следующей редакции:

«2. Установить предельную численность работников Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики в количестве 76 единиц (включая министра экономического развития Кабардино-Балкарской Республики) с месячным фондом оплаты труда по должностным окладам (денежному вознаграждению) в размере 1449,882 тыс. рублей, в том числе:

1 единицы государственной должности Кабардино-Балкарской Республики с месячным фондом оплаты труда по денежному вознаграждению в размере 85,172 тыс. рублей;

75 единиц государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики с месячным фондом оплаты труда по должностным окладам 1364,710 тыс. рублей.»

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Кабардино-Балкарской Республики

С. ГОВОРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

24 июля 2026 г. г. Нальчик № 118-ПП

О признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Кабардино-Балкарской Республики

Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Признать утратившими силу:

пункт 882 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых в 2021 году налоговая база определяется исходя из кадастровой стоимости, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 декабря 2020 г. № 301-ПП;

пункты 100, 325, 855, 901, 963 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых в 2022 году налоговая база определяется исходя из кадастровой стоимости, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2021 г. № 273-ПП;

пункты 97, 500, 875, 936 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых в 2023 году налоговая база определяется исходя из кадастровой стоимости, утвержденного постановлением

Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 декабря 2022 г. № 286-ПП;

пункты 376, 689, 818, 860, 919 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых в 2024 году налоговая база определяется исходя из кадастровой стоимости, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 20 декабря 2023 г. № 273-ПП;

пункты 675, 846, 902 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых в 2025 году налоговая база определяется исходя из кадастровой стоимости, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 декабря 2024 г. № 190-ПП;

пункты 39, 114, 115, 191, 343, 602, 654, 665, 842, 918 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых в 2026 году налоговая база определяется исходя из кадастровой стоимости, утвержденного

постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2025 г. № 225-ПП.

2. Положения пункта 1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие:

с 1 января 2021 г. – в части абзаца второго указанного пункта;

с 1 января 2022 г. – в части абзаца третьего указанного пункта;

с 1 января 2023 г. – в части абзаца четвертого указанного пункта;

с 1 января 2024 г. – в части абзаца пятого указанного пункта;

с 1 января 2025 г. – в части абзаца шестого указанного пункта;

с 1 января 2026 г. – в части абзаца седьмого указанного пункта.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Кабардино-Балкарской Республики

С. ГОВОРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

24 июля 2026 г. г. Нальчик № 119-ПП

О внесении изменения в пункт 4 Положения о Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Кабардино-Балкарской Республики

Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Внести в пункт 4 Положения о Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12 ноября 2014 г. № 263-ПП, изменение, дополнив его подпунктом 4.63-3 следующего содержания:

«4.63-3 принимает решение о включении жилых помещений в специализированный жилищный фонд Кабардино-Балкарской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и исключении жилых помещений из указанного фонда;».

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики:

от 20 ноября 2013 г. № 300-ПП «О Порядке формирования специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

(«Официальная Кабардино-Балкария», 2013, № 47);

от 26 мая 2016 г. № 92-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования специализированного жилищного фонда Кабарди-

но-Балкарской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» («Официальная Кабардино-Балкария», 2016, № 19);

от 9 августа 2018 г. № 157-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» («Официальная Кабардино-Балкария», 2018, № 31);

от 3 декабря 2019 г. № 216-ПП «О внесении изменения в Порядок формирования специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» («Официальная Кабардино-Балкария», 2019, № 48).

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Кабардино-Балкарской Республики

С. ГОВОРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

24 июля 2026 г. г. Нальчик № 120-ПП

О внесении изменений в Положение о планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Кабардино-Балкарской Республики и постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июля 2020 г. № 166-ПП

Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Кабардино-Балкарской Республики, утвержденное постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 декабря 2019 г. № 214-ПП «О планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Кабардино-Балкарской Республики»,

и постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июля 2020 г. № 166-ПП

и постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июля 2020 г. № 166-ПП «О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям».

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Кабардино-Балкарской Республики

С. ГОВОРОВ

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 24 июля 2026 г. № 120-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение о планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Кабардино-Балкарской Республики, утвержденное постановлением
Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 декабря 2019 г. № 214-ПП
«О планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Кабардино-Балкарской Республики»,
и постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июля 2020 г. № 166-ПП
«О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям»

1. В Положении о планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 декабря 2019 г. № 214-ПП «О планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Кабардино-Балкарской Республики»:

1) в пункте 3:

а) в абзаце первом слова «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» заменить словами «в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время»;

б) абзац второй дополнить словами «или введением в действие Главой Кабардино-Балкарской Республики Плана гражданской обороны и защиты населения Кабардино-Балкарской Республики»;

2) в пунктах 4-1, 5 и абзаце втором пункта 7 слова «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» заменить словами «в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время»;

3) абзац второй пункта 8 дополнить словами «гражданской обороны»;

4) пункт 9 признать утратившим силу.

2. В постановлении Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июля 2020 г. № 166-ПП «О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям»:

1) в преамбуле слова «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» заменить словами «в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время»;

2) в абзаце третьем пункта 1 слова «исполнительными органами государственной власти» заменить словами «органами исполнительной власти»;

3) в абзаце первом пункта 2 слова «Исполнительным органам го-

сударственной власти» заменить словами «Органам исполнительной власти»;

4) в Положении о силах гражданской обороны Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном указанным постановлением:

а) в абзацах третьем и четвертом пункта 2 слова «исполнительными органами государственной власти» заменить словами «органами исполнительной власти»;

б) абзац пятый подпункта 3 пункта 6 дополнить словами «гражданской обороны»;

в) в пункте 7 слова «при ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе возникших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также к выполнению мероприятий по гражданской обороне» заменить словами «в случае опасностей, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время»;

г) в пункте 9:

абзац пятый после слов «защитных сооружений» дополнить словами «гражданской обороны»;

абзац шестой дополнить словами «гражданской обороны»;

5) в перечне сил гражданской обороны, создаваемых исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании слова «исполнительными органами государственной власти» заменить словами «органами исполнительной власти»;

б) в разделе 3:

слова «Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики» заменить словами «Министерство просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Министерство по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики.»;

в) в примечании слова «исполнительные органы государственной власти» заменить словами «органы исполнительной власти».

Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
(МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)

28 июля 2026 г. г. Нальчик

ПРИКАЗ № 317-П

О внесении изменений в отдельные административные регламенты Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению государственных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» и постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 июля 2025 г. № 117-ПП «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и о внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 декабря 2023г. № 268-ПП» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения в отдельные административные регламенты Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению государственных услуг.

2. Руководителю департамента социального обслуживания (Шаваев Т.Т.), начальнику отдела социальной защиты ветеранов и инвалидов (Текуева Е.Х.), директору государственного казенного учреждения «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения» (Канунникова Т.Г.) обеспечить реализацию изменений, утвержденных пунктом 1 настоящего приказа.

3. Начальнику отдела социальной защиты ветеранов и инвалидов (Текуева Е.Х.) настоящий приказ со дня его подписания:

1) довести до сведения директора государственного казенного

учреждения «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения» и его заместителей в соответствии с их полномочиями в 7-дневный срок;

2) направить:

а) в отдел информационных технологий Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Кабардино-Балкарской Республики электронную копию (образ) правового акта не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его принятия, (до 17 часов 20 минут - в рабочие дни, до 16 часов - в пятницу, предпраздничные дни) для опубликования на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

б) ответственному лицу для размещения на официальном интернет-сайте Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики в 3-дневный срок;

в) в прокуратуру Кабардино-Балкарской Республики для проведения антикоррупционной экспертизы в 10-дневный срок;

г) в газету «Официальная Кабардино-Балкария» для опубликования в 7-дневный срок;

д) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике на государственную регистрацию в 7-дневный срок со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Д.П. Далову.

Министр

Т.М. ТОГУЗАЕВ
(Окончание на 2-й с.)

Продолжение. Начало на 2-й с.)

Приложение
к приказу ГКТ и ЖН КБР
от 27 июля 2026 г. № 152

Об утверждении размера экономически обоснованных расходов АО «Газпром газораспределение Нальчик» на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям в рамках догазификации за 2 квартал 2026 года

№ пун-кта	Муниципальное образо-вание	Населенный пункт	Наименование объекта строительства	Код объекта стро-ительства	Код этапа	Код меро-прия-тия	Фактически понесенные расходы на выполнение мероприятий по подклю-чению (технологическому присоединению) газоис-пользующего оборудо-вания к газораспреде-лительным сетям в рамках догазификации и в рамках догазификации ко-тельных (далее - меро-приятия по технологическому присоединению в рамках догазификации), рублей (без учета налога на до-бавленную стоимость)	Экономически обоснованные расходы на выполнение мероприятий по тех-нологическому присоединению в рамках догазификации, рублей (без учета налога на добавленную стоимость)				
								Всего, в том числе:	Средства от при-менения тарифов на услуги по транс-портировке газа по газо-распреде-лительным сетям	Средства от приме-нения спе-циальных надбавок к тарифам на транс-портировку газа по газо-распреде-лительной организа-цией	Средства, полу-ченные от единого оператора газифи-кации или регио-нального оператора газификации для покрытия расходов на реализацию мероприятий по технологическому присоединению в рамках догазифи-кации	Средства, полученные от иных источников финанси-рования мероприятий по техноло-гическому присоеди-нению в рамках догазифи-кации
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	г.о. Нальчик	мкр Нарт	уч. 135, к.н.07:09:0103024:252	07-23-650-052500	07-23-650-052500-00000	0	311 706,86	311 706,86	-	-	311 706,86	-
2	г.о. Нальчик	мкр-н Вольный Аул	уч. 170 к.н.07:09:0100000:27394	07-23-650-053626	07-23-650-053626-00000	134	122 389,63	122 389,63	-	-	122 389,63	-
3	г.о. Нальчик	мкр-н Вольный Аул	ул. Мазлоева к.н. 07:09:0103037:197	07-24-650-055116	07-24-650-055116-00000	14	147 770,46	147 770,46	-	-	147 770,46	-
4	г.о. Нальчик	с. Хасанья	ул. Карачаевская д.43	07-24-650-055269	07-24-650-055269-00000	14	82 577,79	82 577,79	-	-	82 577,79	-
5	г.о. Нальчик	с.Хасанья	ул. Согласия д.24	07-24-650-055335	07-24-650-055335-00000	14	18 251,35	18 251,35	-	-	18 251,35	-
6	г.о. Нальчик	г.Нальчик	ул. Братьев Алакаевых к.н. 07:09:0103024:537	07-24-650-055553	07-24-650-055553-00000	14	76 044,70	76 044,70	-	-	76 044,70	-
7	г.о. Нальчик	кл. Вольный Аул	уч. 451, к.н. 07:09:0100000:29121	07-24-650-055556	07-24-650-055556-00000	14	44 366,36	44 366,36	-	-	44 366,36	-
8	г.о. Нальчик	кл. Вольный Аул	д. 220, к.н. 07:09:0100000:27444	07-24-650-055767	07-24-650-055767-00000	14	68 404,52	68 404,52	-	-	68 404,52	-
9	г.о. Нальчик	п.Нарт-3	уч.47, к.н. 07:09:0103017:422	07-24-650-055799	07-24-650-055799-00000	14	40 392,27	40 392,27	-	-	40 392,27	-
10	г.о. Нальчик	с. Хасанья	ул. Согласия д.4	07-24-650-055821	07-24-650-055821-00000	14	23 448,67	23 448,67	-	-	23 448,67	-
11	г.о. Нальчик	с.п. Белая Речка	ул. Биттирова уч.236	07-23-650-052612	07-23-650-052612-00000	134	268 091,58	268 091,58	-	-	268 091,58	-
12	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	ул. Биттирова, ЖСК «Эркин Езен» д.407	07-24-650-054949	07-24-650-054949-00000	14	325 625,68	325 625,68	-	-	325 625,68	-
13	г.о. Нальчик	с.п. Белая Речка	Район новостроек цементного завода уч.266	07-24-650-054980	07-24-650-054980-00000	14	48 082,27	48 082,27	-	-	48 082,27	-
14	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	пер. Фестивальный д.4/1	07-24-650-055636	07-24-650-055636-00000	14	12 809,20	12 809,20	-	-	12 809,20	-
15	г.о. Нальчик	с.п. Белая Речка	мкр. Новостроек Цементного завода уч.34 ЗУ 07:09:0107001:7	07-23-650-052516	07-23-650-052516-00000	0	714 658,53	714 658,53	-	-	714 658,53	-
16	Прохладненский район	г.о. Прохладный	пер. Станичный д.14	07-24-650-065329	07-24-650-065329-00000	14	97 965,20	97 965,20	-	-	97 965,20	-
17	Прохладненский район	г.о. Прохладный	ул. Цветочная д.2	07-22-650-000224	07-22-650-000224-00000	134	28 055,21	28 055,21	-	-	28 055,21	-
18	Чегемский район	с.п. Шалушка	ул. Северная б/н к.н. 07:08:0801066:37	07-23-650-093576	07-23-650-093576-00000	134	63 493,58	63 493,58	-	-	63 493,58	-
19	Чегемский район	с.п. Шалушка	пер. Кучменовой д.5 «Б»	07-22-650-092355	07-22-650-092355-00000	134	24 966,96	24 966,96	-	-	24 966,96	-
20	Чегемский район	г. Чегем	ул. Ворокова д.47	07-23-650-092692	07-23-650-092692-00000	134	48 526,12	48 526,12	-	-	48 526,12	-
21	Чегемский район	с.п. Шалушка	пер. Шикова, д. 12 «А»	07-23-650-092825	07-23-650-092825-00000	134	43 463,29	43 463,29	-	-	43 463,29	-
22	Чегемский район	с.п. Шалушка	ул. Береговая д.24 «А»	07-23-650-092796	07-23-650-092796-00000	134	51 652,35	51 652,35	-	-	51 652,35	-
23	Чегемский район	г. Чегем	пер. Бабуговых д.16	07-23-650-093477	07-23-650-093477-00000	134	95 178,69	95 178,69	-	-	95 178,69	-
24	Чегемский район	г. Чегем	ул. Мафедзова д.79 «А»	07-23-650-092822	07-23-650-092822-00000	134	53 181,48	53 181,48	-	-	53 181,48	-
25	Чегемский район	с.п. Нартан	ул. Бекуловых д.8	07-23-650-093390	07-23-650-093390-00000	134	223 927,13	223 927,13	-	-	223 927,13	-
26	Чегемский район	с.п. Шалушка	р-н ККРС, уч.41(лев.ст)	07-23-650-092797	07-23-650-092797-00000	134	45 410,54	45 410,54	-	-	45 410,54	-
27	Чегемский район	с.п. Шалушка	ул. Шокарова д.58	07-23-650-092620	07-23-650-092620-00000	134	66 732,40	66 732,40	-	-	66 732,40	-
28	Чегемский район	г. Чегем	мкр. Новый д.24 н	07-23-650-093877	07-23-650-093877-00000	134	64 174,38	64 174,38	-	-	64 174,38	-
29	Чегемский район	с.п. Шалушка	мкр. Цтауч б/н к.н. 07080801057256	07-23-650-093447	07-23-650-093447-00000	134	52 920,12	52 920,12	-	-	52 920,12	-
30	Чегемский район	с.п. Лечинкай	в черте населенного пункта в с-в части уч.37, 07:08:0301017:347, к.н.д. 07:08:0301017:759	07-23-650-093961	07-23-650-093961-00000	134	556 557,49	556 557,49	-	-	556 557,49	-
31	Чегемский район	с.п. Нартан	ул. Вольно-Аульская д.14	07-24-650-094221	07-24-650-094221-00000	134	187 232,57	187 232,57	-	-	187 232,57	-
32	Чегемский район	с.п. Лечинкай	мкр. Новый уч. 224	07-24-650-094393	07-24-650-094393-00000	134	51 537,73	51 537,73	-	-	51 537,73	-
33	Чегемский район	с.п. Лечинкай	пер. Труновой д.10	07-24-650-094439	07-24-650-094439-00000	134	47 120,64	47 120,64	-	-	47 120,64	-
34	Чегемский район	с.п. Шалушка	ул. Северная б/н к.н. 07:08:080171:30	07-24-650-094282	07-24-650-094282-00000	134	54 433,81	54 433,81	-	-	54 433,81	-
35	Чегемский район	с.п. Шалушка	мкр. ККРС д.6 (левая сторона)	07-24-650-094394	07-24-650-094394-00000	134	52 015,93	52 015,93	-	-	52 015,93	-
36	Чегемский район	с.п. Шалушка	мкр. ККРС д.7 (пр.ст)	07-24-650-094651	07-24-650-094651-00000	134	204 229,77	204 229,77	-	-	204 229,77	-
37	Эльбрусский район	с.п. Былым	пер. Былымский д.6	07-23-650-112398	07-23-650-112398-00000	134	41 471,91	41 471,91	-	-	41 471,91	-
38	Эльбрусский район	с.п. Терскол	к.н. 07:11:0900001:1058	07-23-650-113484	07-23-650-113484-00000	4	6 057,93	6 057,93	-	-	6 057,93	-
39	Эльбрусский район	с.п. Терскол	к.н. 07:11:0900000:91	07-23-650-113403	07-23-650-113403-00000	134	38 367,24	38 367,24	-	-	38 367,24	-
40	Эльбрусский район	с.п. Терскол	ул. Эльбрусская 8 «Д»	07-23-650-113658	07-23-650-113658-00000	4	2 765,05	2 765,05	-	-	2 765,05	-
41	Эльбрусский район	с.п. Эльбрус	ул. Мусукаева д.10 а	07-24-650-114205	07-24-650-114205-00000	134	73 501,31	73 501,31	-			

(Окончание. Начало на 2-3-й с.)

85	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Махова д.163	07-24-650-015238	07-24-650-015238-00000	14	34 818,79	34 818,79	-	-	34 818,79	-
86	Баксанский район	с.п. Заюково	ул. Больничная д.71	07-24-650-015245	07-24-650-015245-00000	14	282 632,46	282 632,46	-	-	282 632,46	-
87	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Хаширова д.50	07-24-650-015246	07-24-650-015246-00000	14	32 762,72	32 762,72	-	-	32 762,72	-
88	Баксанский район	с.п. Баксаненок	ул. Березгова к.н.07:01:0900012:69	07-24-650-015261	07-24-650-015261-00000	14	38 776,89	38 776,89			38 776,89	
89	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Курганная д.7	07-24-650-015263	07-24-650-015263-00000	14	63 646,44	63 646,44			63 646,44	
90	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Спортивная д.48	07-24-650-015264	07-24-650-015264-00000	14	44 554,12	44 554,12	-	-	44 554,12	-
91	Баксанский район	с.п. Исламей	ул. Надречная д.3 б	07-24-650-015266	07-24-650-015266-00000	14	12 486,89	12 486,89	-	-	12 486,89	-
92	Баксанский район	с.Дыгулыбгей	пер. Победы д.10а	07-24-650-015267	07-24-650-015267-00000	14	34 701,57	34 701,57	-	-	34 701,57	-
93	Баксанский район	с.п. Кишлек	ул. Победы д.23	07-24-650-015268	07-24-650-015268-00000	14	10 930,16	10 930,16			10 930,16	
94	Баксанский район	с.п. Псычох	ул. Пачева д.16а	07-24-650-015370	07-24-650-015370-00000	14	55 466,96	55 466,96			55 466,96	
95	Баксанский район	с.п. Заюково	ул. Тонельная д.29	07-24-650-015372	07-24-650-015372-00000	14	7 751,84	7 751,84	-	-	7 751,84	-
96	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Черкесская д.82	07-24-650-015376	07-24-650-015376-00000	14	30 217,77	30 217,77	-	-	30 217,77	-
97	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Им Мидова Х..Х. д.90	07-24-650-015377	07-24-650-015377-00000	14	34 185,73	34 185,73			34 185,73	
98	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Фабричная д.78	07-24-650-015410	07-24-650-015410-00000	14	35 950,46	35 950,46			35 950,46	
99	Баксанский район	с.п. Исламей	ул. Эльмессова д.72	07-24-650-015412	07-24-650-015412-00000	14	166 510,61	166 510,61	-	-	166 510,61	-
100	Баксанский район	с.п. Атажукино	ул. Мазукова д.11А	07-24-650-015413	07-24-650-015413-00000	14	43 846,42	43 846,42	-	-	43 846,42	-
101	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. 400-летия д.351	07-24-650-015414	07-24-650-015414-00000	14	15 144,61	15 144,61	-	-	15 144,61	-
102	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Кокова В.М.д.142а	07-24-650-015415	07-24-650-015415-00000	14	36 905,24	36 905,24	-	-	36 905,24	-
103	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Спортивная д.38	07-24-650-015416	07-24-650-015416-00000	14	50 827,69	50 827,69	-	-	50 827,69	-
104	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Огородная д.14	07-24-650-015418	07-24-650-015418-00000	14	145 747,47	145 747,47			145 747,47	
105	Баксанский район	с.п. Баксаненок	ул. Кабардинская д.24	07-24-650-015419	07-24-650-015419-00000	14	42 561,44	42 561,44			42 561,44	
106	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Имамова д.5	07-24-650-015425	07-24-650-015425-00000	14	31 714,03	31 714,03			31 714,03	
107	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул.Цагова д.50а	07-24-650-015428	07-24-650-015428-00000	14	40 800,34	40 800,34	-	-	40 800,34	-
108	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Ореховый д.15	07-24-650-015430	07-24-650-015430-00000	14	55 365,88	55 365,88	-	-	55 365,88	-
109	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Имамова д.94	07-24-650-015431	07-24-650-015431-00000	14	43 330,71	43 330,71	-	-	43 330,71	-
110	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Хаширова, д 13 к.н.07:01:00800010:58	07-24-650-015437	07-24-650-015437-00000	14	41 914,30	41 914,30			41 914,30	
111	Баксанский район	с.п. Кишлек	ул. Дружбы д.84а	07-24-650-015504	07-24-650-015504-00000	14	18 441,17	18 441,17	-	-	18 441,17	-
112	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. 4-я линия д.8	07-24-650-015554	07-24-650-015554-00000	14	70 556,70	70 556,70	-	-	70 556,70	-
113	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Спортивная д.26	07-24-650-015626	07-24-650-015626-00000	14	39 522,98	39 522,98	-	-	39 522,98	-
114	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Им Мидова Х..Х. д.119	07-24-650-015638	07-24-650-015638-00000	14	31 763,42	31 763,42			31 763,42	
115	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. 400-летия д.430	07-24-650-015641	07-24-650-015641-00000	14	9 856,33	9 856,33	-	-	9 856,33	-
116	Баксанский район	с.п. Баксаненок	ул. Ерижикова д.34	07-24-650-015643	07-24-650-015643-00000	14	39 052,20	39 052,20	-	-	39 052,20	-
117	Баксанский район	с. Дыгулыбгей	ул. Набережная д.5а	07-24-650-015644	07-24-650-015644-00000	14	8 497,87	8 497,87	-	-	8 497,87	-
118	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Махова д.136 а	07-24-650-015646	07-24-650-015646-00000	14	28 059,85	28 059,85			28 059,85	
119	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Адыгэ-Хаблэ, д 60 к.н.07:01:0800033:137	07-24-650-015649	07-24-650-015649-00000	14	22 803,95	22 803,95	-	-	22 803,95	-
120	Баксанский район	с.п. Заюково	пер. Кабардинский д.3	07-24-650-015651	07-24-650-015651-00000	14	33 346,68	33 346,68	-	-	33 346,68	-
121	Баксанский район	г.о. Баксан	ул. Дышекова д.12	07-24-650-015654	07-24-650-015654-00000	14	36 357,59	36 357,59			36 357,59	
122	Баксанский район	с.п. Исламей	ул. Красноармейская д.323а	07-24-650-015668	07-24-650-015668-00000	14	57 768,40	57 768,40			57 768,40	
123	Баксанский район	с.п. Кишлек	ул. Набережная д.1	07-24-650-015671	07-24-650-015671-00000	14	127 092,65	127 092,65	-	-	127 092,65	-
124	Баксанский район	с.п. Псыхурей	ул. Батырова д.11	07-24-650-014961	07-24-650-014961-00000	14	47 658,96	47 658,96	-	-	47 658,96	-
125	Баксанский район	с.п. Псыхурей	ул. Батырова д.23	07-24-650-014971	07-24-650-014971-00000	14	46 992,53	46 992,53	-	-	46 992,53	-
126	Баксанский район	с.п. Псыхурей	ул. Батырова д.21	07-24-650-014957	07-24-650-014957-00000	14	293 296,49	293 296,49	-	-	293 296,49	-
127	Чегемский район	с.п. Булунгу	ул. Мечиева д.1	07-24-650-094577	07-24-650-094577-00000	134	60 311,57	60 311,57	-	-	60 311,57	-
128	Чегемский район	с.п. Нартан	ул. Новый д.107 н	07-24-650-094585	07-24-650-094585-00000	134	46 707,12	46 707,12	-	-	46 707,12	-
129	Чегемский район	г. Чегем	ул. Гучаева д.39	07-22-650-091791	07-22-650-091791-00000	0	31 290,90	31 290,90			31 290,90	
130	Чегемский район	г. Чегем	ул. Алхасовых д.63	07-22-650-094160	07-22-650-094160-00000	14	1 050 589,30	1 050 589,30	-	-	1 050 589,30	-
131	Чегемский район	г. Чегем	ул. Олимпийская д.14а	07-24-650-095572	07-24-650-095572-00000	14	15 699,70	15 699,70	-	-	15 699,70	-
132	Чегемский район	г. Чегем	ул.имени Шортаева Хабаса Шупаговича д.4	07-24-650-095834	07-24-650-095834-00000	14	63 583,14	63 583,14			63 583,14	
133	Прохладненский район	с.п. Карагач	пер. Восточный д.25	07-24-650-065095	07-24-650-065095-00000	14	1 915 949,18	1 915 949,18			1 915 949,18	
134	Прохладненский район	с.п. Прималкинское	ул. Строительная д.98	07-24-650-065240	07-24-650-065240-00000	14	66 234,06	66 234,06	-	-	66 234,06	-
135	Прохладненский район	г.о. Прохладный	ул. Бакинская д.16	07-24-650-065451	07-24-650-065451-00000	14	729 710,60	729 710,60	-	-	729 710,60	-
136	Чегемский район (сеть г.Нальчик)	с.п. Нартан	ул. Маремова б/н к.н. 07080401068270	07-24-650-054172	07-24-650-054172-00000	134	52 445,95	52 445,95	-	-	52 445,95	-
137	Чегемский район (сеть г.Нальчик)	с.п. Нартан	ул. Хажнагоева д.59 б	07-24-650-054256	07-24-650-054256-00000	134	55 526,45	55 526,45	-	-	55 526,45	-
138	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	ул. Киримова д.101	07-24-650-054177	07-24-650-054177-00000	14	12 749,62	12 749,62	-	-	12 749,62	-
139	Чегемский район (сеть г.Нальчик)	с.п. Нартан	ул. Адыгейская д.2 г	07-23-650-054225	07-23-650-054225-00000	134	76 378,96	76 378,96			76 378,96	
140	Чегемский район (сеть г.Нальчик)	с.п. Нартан	ул. Адыгейская д.2 в	07-24-650-054181	07-24-650-054181-00000	134	56 883,23	56 883,23	-	-	56 883,23	-
141	Чегемский район (сеть г.Нальчик)	с.п. Нартан	ул. Хажнагоева д.64	07-23-650-054293	07-23-650-054293-00000	134	827 127,59	827 127,59	-	-	827 127,59	-
142	Чегемский район (сеть г.Нальчик)	с.п. Нартан	ул. Речная д.17	07-24-650-055045	07-24-650-055045-00000	14	13 510,38	13 510,38			13 510,38	
143	Чегемский район (сеть г.Нальчик)	с.п. Нартан	ул. Адыгейская д.2 Р	07-23-650-052202	07-23-650-052202-00000	14	104 796,17	104 796,17	-	-	104 796,17	-
144	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	ул. Биттирова д.43	07-24-650-055678	07-24-650-055678-00000	14	175 129,09	175 129,09	-	-	175 129,09	-
145	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	ул. Биттирова д.512	07-24-650-055707	07-24-650-055707-00000	14	77 092,24	77 092,24	-	-	77 092,24	-
146	г.о. Нальчик	с. Кенже	ул. Коширкой д.17	07-24-650-055742	07-24-650-055742-00000	14	167 858,41	167 858,41	-	-	167 858,41	-
147	г.о. Нальчик	с. Белая Речка	ул. Усхурская д.13	07-24-650-055029	07-24-650-055029-00000	14	111 646,04	111 646,04			111 646,04	
148	г.о. Нальчик	с. Белая Речка	ул. Биттирова д.252	07-24-650-055605	07-24-650-055605-00000	14	658 669,42	658 669,42	-	-	658 669,42	-
149	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	уч 30 к.н.07:09:0103017:110	07-24-650-055481	07-24-650-055481-00000	14	81 520,67	81 520,67			81 520,67	
150	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	ул. Балкарская/Матросова д.16	07-24-650-055769	07-24-650-055769-00000	14	152 241,99	152 241,99			152 241,99	
151	г.о. Нальчик	г.о. Нальчик	ул. Балкарская/Матросова к.н. 07:09:0104002:1399	07-24-650-054533	07-24-650-054533-00000	14	43 326,48	43 326,48	-	-	43 326,48	-
152	г.о. Нальчик	с. Кенже	ул. Урицкого б/н к.н. 07090105017312	07-24-650-054774	07-24-650-054774-00000	124	205 815,17	205 815,17	-	-	205 815,17	-
153	Урванский район	с.п. Кахун	ул. Черкесская д.17	07-24-650-084081	07-24-650-084081-00000	134	96 054,96	96 054,96	-	-	96 054,96	-
154	Урванский район	с.п. Кахун	ул. Комсомольская д.11	07-23-650-084268	07-23-650-084268-00000	134	96 439,46	96 439,46			96 439,46	
155	Урванский район	г. Нарткала	ул. Хавпачева д.7	07-22-650-082358	07-22-650-082358-00000	134	40 617,85	40 617,85	-	-	40 617,85	-
156	Урванский район	г. Нарткала	ул. Чапаева д.79	07-23-650-084186	07-23-650-084186-00000	134	52 432,08	52 432,08			52 432,08	
157	Урванский район	с.п. Герменчик	ул. Учительская д.13	07-24-650-084211	07-24-650-084211-00000	134	68 087,11	68 087,11	-	-	68 087,11	-
158	Урванский район	с.п. Герменчик	ул. Черкесская д.6 а	07-23-650-084100	07-23-650-084100-00000	134	52 947,99	52 947,99	-	-	52 947,99	-
159	Урванский район	г. Нарткала	ул. Почтовый д.13	07-24-650-084229	07-24-650-084229-00000	134	35 177,10	35 177,10				

(Продолжение. Начало на 5-й с.)

Ключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

15.4. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.3 настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

15.5. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса в праве обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 15.3. настоящей конкурсной документацией. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого при-

своен второй номер, в течение 10 (десяти) дней и представляется Организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер конкурс признается несостоявшимся.

15.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

16. Разрешение споров

16.1. Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом и действующим законодательством.

16.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, Организатор конкурса обязан заключить договор на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

16.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 16.2., Организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Приложение № 1
к конкурсной документации

Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики

Извещение
о проведении конкурса

Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, почтовый адрес и место нахождения Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, адрес электронной почты: mtdh@kbr.ru, телефоны: (886662) 77-82-42, 77-83-85, 77-83-86, факс 77-82-64;

предмет договора – осуществление в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядка перемещения, хранения и возврата задержанных ОГИБДД МОМВД России «Баксанский» и ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств;

срок действия договора – 5 лет;

место оказания услуг – Баксанский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики;

срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта сети Интернет: после размещения на официальном сайте извещение о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию;

дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 3 августа 2026 года с 9 час. 00 мин.;

дата и время окончания приема заявок на участие в отборе – 1 сентября 2026 года, до 18 час. 00 мин.;

заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв 13:00-14:00 по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, кабинет № 309;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин., зал заседаний;

подведение итогов конкурса по Баксанскому муниципальному району Кабардино-Балкарской Республики состоится 11 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, зал заседаний Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.

Приложение № 2
к конкурсной документации

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

В Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
360022, КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, д. 130 а

Форма 1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

«___» _____ 2026 г.

Организатору конкурса:

Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

(наименование участника конкурса)

в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество

уполномоченного лица участника размещения заказа)

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

1. Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивая у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.

2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельности (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (наименование участника конкурса) расположенная по адресу: (указать адрес стоянки) соответствует всем требованиям пункта 5.1. документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

4. Заявка на участие в конкурсе подается с полным пониманием того, что она может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы и документы будут поданы не в полном объеме или документы, содержащие недостоверные сведения.

5. (наименование участника конкурса) согласен на проведение Организатором конкурса контрольно-проверочных мероприятий в соответствующих министерствах и ведомствах достоверности представленных материалов и сведений.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

(почтовый адрес участника конкурса)

8. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи - на (количество страниц) стр.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

«___» _____ 20__ года

(дата)

Контактный телефон: _____

Приложение № 3
к конкурсной документации

Инструкция по заполнению заявки

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

1. Заявка на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку заполняется на компьютере.

2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

3. В абзаце 1 заявки строки «наименование участника конкурса» указывается фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя для (физических лиц).

4. В абзаце 1 заявки строки «в лице» указывается должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона.

5. В пункте 2 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя участника конкурса.

6. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

7. В пункте 5 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя.

8. В пункте 6 заявки указывается уполномоченное участником конкурса с указанием контактов фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, паспортные данные.

9. В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес участника.

10. В пункте 8 заявки указывается количество прилагаемых к заявке документов (стр.).

Форма 2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

(наименование участника конкурсного отбора)

направляет следующие документы:

№ п/п	Реквизиты документов	№ страницы

В описи указываются реквизиты всех документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Форма 3

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЯНКИ

расположена по адресу: (указать адрес) и имеет следующие показатели:

№ критерия	Показатель	Да / нет
1	наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	(заполняется участником конкурса)
2	наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеオフィкации ед. перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений высотой, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	(заполняется участником конкурса)
3	соответствие ед. автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства	(заполняется участником конкурса)
4	наличие ед. автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	(заполняется участником конкурса)
5	нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	(заполняется участником конкурса)

При этом подтверждаем соответствие специализированной стоянки, расположенной по адресу: (указать адрес) требованиям, предъявляемым к специализированным стоянкам, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, а также конкурсной документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Приложение № 4
к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:			
Показатель	Максимальное количество баллов	Результаты проверок	
1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.	
2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеオフィкации перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.	
3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5	Подтверждается документально.	
4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10	Подтверждается документально.	
5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.	

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР

на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик

«___» _____ 2026 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.

1.2. Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.

1.4. При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшим транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организатор конкурса имеет право:

2.1.1. Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.

2.1.2. Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.

2.1.3. Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворительное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатором конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномоченному представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.

2.1.4. Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.

2.2. Специализированная организация имеет право:

2.2.1. Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.

2.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.

2.3. Организатор конкурса обязан:

2.3.1. Соблюдать требования Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.

2.3.2. Соблюдать требования Специализированной организации использования специализированной стоянки по назначению.

2.3.3. Соблюдать устранение выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.

2.3.4. Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.

2.4. Специализированная организация обязана:

2.4.1. Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требований противопожарной и санитарной безопасности.

2.4.2. Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализированной стоянки.

2.4.3. Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.

2.4.4. Принимать транспортное средство по акту приема – передачи, оформленному должностными лицами, принявшими решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврата задержанных транспортных средств с составлением соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).

2.4.5. Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.

2.4.6. Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 августа 2025 года № 139 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».

2.4.7. Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.

2.4.8. Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представляющим владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных федеральным законом).

2.4.9. Ежеквартально предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).

2.4.10. Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.

2.4.11. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, перелиски.

3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Специализированная организация несёт ответственность за достоверность сведений, предъявляемых Организатору конкурса.

3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находившемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненадле-

(Продолжение на 7-й с.)

(Продолжение. Начало на 5-6-й с.)

жащие хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.

3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

3.8. При недостижении согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.

3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализированной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о расторжении договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 лет.

6.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса _____/_____/_____
Специализированная организация _____/_____/_____

М.П. _____ М.П. _____

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств по Баксанскому муниципальному району

Дана _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе)
_____ (паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.
Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: «__» _____ 20__ г., время получения __ час. __ мин.
Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6

Отчет
по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики задержанных транспортных средств за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств		Общее количество выданных транспортных средств		Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)
	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	

Приложение № 1
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт перемещения транспортного средства на специализированную стоянку
«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут
Место составления акта Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной _____ организации)
в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца) _____ (фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____
На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии: _____
- сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
- понятых: _____
1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)
Транспортное средство принял: _____
- для перемещения на специализированную стоянку _____ (фамилия водителя эвакуатора и подпись)
- на специализированную стоянку, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 2
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт возврата транспортного средства на месте нарушения правил дорожного движения
«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут
Место составления акта Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица)
в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ задержанное транспортное средство (марка, государственный регистрационный знак) возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством _____ (фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____
На момент задержания и погрузки (выгрузки) на эвакуатор транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии: _____
- сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
- понятых: _____
1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)
Транспортное средство принял: _____
- владелец либо его представитель _____ (фамилия, имя, отчество и подпись) _____, дата _____, время _____, подпись _____
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 3
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт помещения транспортного средства на специализированную стоянку
«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут
Место составления акта Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной _____ организации)
в соответствии с частью 11 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца) _____ (фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
на основании акта перемещения транспортного средства на специализированную стоянку и (или) Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, помещается на специализированную стоянку по адресу: _____

На момент помещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Подпись лица: _____
- составившего акт и принявшего транспортное средство на специализированную стоянку фамилия и инициалы _____, дата _____, время _____, подпись _____
- доставившего транспортное средство _____ (фамилия, инициалы и подпись водителя эвакуатора)

Акт составлен в присутствии сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя владельца транспортного средства)

Приложение № 4
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

АКТ возврата помещенного на специализированную стоянку транспортного средства
«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут
Место составления акта Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной _____ организации, составившего акт)
в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителей (владельца, представителя владельца или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством) _____

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю _____ (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о документе, предъявленном для возврата соответствующего транспортного средства)
На момент возврата транспортное средство имеет:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Запись: _____
- владельца, представителя владельца транспортного средства _____
- представителя специализированной организации _____

Подпись лица: _____
- составившего акт и осуществляющего возврат транспортного средства, фамилия и инициалы _____, подпись _____, дата _____ 20__ г.
- получившего транспортное средство, фамилия и инициалы _____, подпись _____, дата _____ 20__ г.
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя владельца транспортного средства)

Приложение № 5
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ (наименование организации)	
НАЧАТ «__» _____ 20__ г.	ОКОНЧЕН «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Дата и время доставки Транспортного средства (ТС)	Представленные документы (серии и номера свидетельства о регистрации ТС, водительского удостоверения)	Марка ТС	Государственные регистрационные знаки ТС	Фамилия и подпись		
					Уполномоченного лица специализированной организации или должностного лица полиции, доставившее на стоянку ТС	Номер Акта или Протокола задержания ТС	Уполномоченное лицо принявшего ТС на стоянку на хранение
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

(Окончание на 8-й с.)

(Продолжение. Начало на 8-й с.)

заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносятся информация о признании конкурса несостоявшимся.

9.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

9.7. Конкурсная комиссия собирают осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) и в тот же день возвращаются претендентам.

10. Принятие решения о допуске к участию в конкурсе

10.1. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов и рассматривает заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

10.1.1. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.1.2. Конкурсной комиссией ведется протокол и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

10.1.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании Претендента участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

10.1.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом или участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении претендента или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте Организатора конкурса. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

10.1.5. Протокол должен содержать сведения о допуске, решении, о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

10.1.6. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном сайте.

10.1.7. Претендентам направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.2. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией проводится проверка сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе:

10.2.1. Путем выезда на место проведения осмотров стоянок и по результатам проведения осмотров составляются акты осмотров.

10.2.2. Путем направления запросов в уполномоченные органы.

10.3. По результатам рассмотрения актов осмотров, ответов на запросы, конкурсной комиссией принимается решение о допуске (отказе в допуске) участником конкурса к третьему этапу конкурса (Оценка и сопоставления заявок).

10.4. Конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов (специалистов) для анализа представленных документов и получения экспертного заключения.

10.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

11. Признание конкурса несостоявшимся

11.1. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

11.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней, со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 11.1 настоящей конкурсной документации Организатор конкурса обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условия исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявке на участие в конкурсе, в проект договора прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

12.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, характеризующим техническую оснащенность специализированных организаций в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации:

1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса;

2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеорефлексии, перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;

3) соответствие автомобилей-эвакуаторов специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам;

4) место расположения специализированной стоянки на территории обслуживания ОГИБДД ОМВД России по Урванскому муниципальному району.

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

13.1. На третьем этапе конкурса конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

13.2. Оценка сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупность таких критериев должна составлять сто процентов. (Приложение № 4).

13.3. Значимость критериев, указанных в подпункте 12.1. настоящей конкурсной документации, не может составлять более двадцати баллов.

13.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе содержащих такие условия.

14. Определение победителя

14.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявки на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

14.2. В случае равенства набранных баллов двумя или более участниками конкурса победителем признается участник, заявка которого была подана раньше.

14.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

14.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

14.5. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

14.6. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов документов на участие в конкурсе хранятся Организатором конкурса 5 лет.

15. Заключение договора по результатам проведения конкурса

15.1. Заключение договора (Приложение № 5) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

15.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участниками конкурса, с которым заключается такой договор в случае установления факта:

1) проведения процедуры ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурса производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) наличия у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) представления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 4.11 конкурсной документации.

15.3. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

15.4. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.3 настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

15.5. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса в праве обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 15.3. настоящей конкурсной документацией. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение 10 (десяти) дней и представляется Организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер конкурс признается несостоявшимся.

15.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

16. Разрешение споров

16.1. Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом и действующим законодательством.

16.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, Организатор конкурса обязан заключить договор на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

16.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 16.2., Организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики

Извещение
о проведении конкурса

Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, почтовый адрес и место нахождения Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, адрес электронной почты: mtdh@kbr.ru, телефоны: (88662) 77-82-42, 77-83-85, 77-83-86, факс 77-82-64;

предмет договора – осуществление в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядка перемещения, хранения и возврата задержанных ОГИБДД ОМВД России по Урванскому муниципальному району и ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств;

срок действия договора – 5 лет;

место оказания услуг – Урванский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики;

срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта сети Интернет: после размещения на официальном сайте извещение о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию;

дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 3 августа 2026 года с 9 час. 00 мин.; дата и время окончания приема заявок на участие в отборе – 1 сентября 2026 года, до 18 час. 00 мин.;

заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв 13:00-14:00 по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, кабинет № 309;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин., зал заседаний;

подведение итогов конкурса по Урванскому муниципальному району Кабардино-Балкарской Республики состоится 11 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, зал заседаний Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

В Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
360022, КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, д. 130 а

Форма 1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

«___» _____ 2026 г.

Организатору конкурса:

Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

	(наименование участника конкурса)
в лице	(должность, фамилия, имя, отчество
	уполномоченного лица участника размещения заказа)

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

1. Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.

2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (наименование участника конкурса) расположена по адресу: (указать адрес стоянки) соответствует всем требованиям пункта 5.1. документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

4. Заявка на участие в конкурсе подается с полным пониманием того, что она может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы и документы будут поданы не в полном объеме или документы, содержащие недостоверные сведения.

5. (наименование участника конкурса) согласен на проведение Организатором конкурса контрольно-проверочных мероприятий в соответствующих министерствах и ведомствах достоверности представленных материалов и сведений.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

(почтовый адрес участника конкурса)

8. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи - на (количество страниц) стр.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

«___» _____ 20___ года
(дата)

Контактный телефон: _____

Инструкция по заполнению заявки

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

1. Заявка на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку заполняется на компьютере.

2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

3. В абзаце 1 заявки строки «наименование участника конкурса» указывается фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя для (физических лиц).

4. В абзаце 1 заявки строки «в лице» указывается должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона.

5. В пункте 2 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя участника конкурса.

6. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

7. В пункте 5 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя.

8. В пункте 6 заявки указывается уполномоченное участником конкурса с указанием контактов фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, паспортные данные.

9. В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес участника.

10. В пункте 8 заявки указывается количество прилагаемых к заявке документов (стр.).

Форма 2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

(наименование участника конкурсного отбора)		
направляет следующие документы:		
№ п/п	Реквизиты документов	№ страницы

В описи указываются реквизиты всех документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Форма 3

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЯНКИ

расположена по адресу: (указать адрес) и имеет следующие показатели:

№ критерия	Показатель	Да / нет
1	наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	(заполняется участником конкурса)
2	наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеорефлексии ед. перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений высотой, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	(заполняется участником конкурса)
3	соответствие ед. автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства	(заполняется участником конкурса)
4	наличие ед. автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	(заполняется участником конкурса)
5	нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	(заполняется участником конкурса)

При этом подтверждаем соответствие специализированной стоянки, расположенной по адресу: (указать адрес) требованиям, предъявляемым к специализированным стоянкам, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, а также конкурсной документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Критерии оценки по определению победителя конкурса

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:		
Показатель	Максимальное количество баллов	Результаты проверок
1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.

(Продолжение на 10-й с.)

(Продолжение. Начало на 8-9-й с.)

	2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеофиксации перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
	3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5	Подтверждается документально.
	4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10	Подтверждается документально.
	5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР

на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик «__»_____2026 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

- ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
 - По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.
 - Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.
 - Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.
 - При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшим транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.
 - ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
 - Организатор конкурса имеет право:
 - Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.
 - Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.
 - Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворительное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатором конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномоченному представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.
 - Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.
 - Специализированная организация имеет право:
 - Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.
 - Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.
 - Организатор конкурса обязан:
 - Требовать от Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.
 - Требовать от Специализированной организации использования специализированной стоянки по назначению.
 - Требовать устранения выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.
 - Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.
 - Специализированная организация обязана:
 - Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требований противопожарной и санитарной безопасности.
 - Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализированной стоянки.
 - Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.
 - Принимать транспортное средство по акту приема – передачи, оформленному должностными лицами, принявшими решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составлением соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).
 - Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.
 - Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 августа 2025 года № 139 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».
 - Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.
 - Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных федеральным законом).
 - Ежеквартально предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).
 - Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.
 - Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию.
 - ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ
 - Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.
 - Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
 - Специализированная организация несёт ответственность за достоверность сведений, предъявляемых Организатору конкурса.
 - Вред, причиненный задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненадлежащее хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
 - Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.
 - Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
 - При недостижении согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.
 - Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (Форс-мажор).
 - ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
 - Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
 - Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.
 - Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права сослаться на них в свое оправдание.
 - ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
 - Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.
 - О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.
 - Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
 - Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализированной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.
- Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о расторжении договора.
- СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
 - Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 5 лет.
 - Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
 - РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса

Специализированная организация

М.П. _____/_____/_____/

М.П. _____/_____/_____/

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств по Урванскому муниципальному району

Дана _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе) _____ (паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.
Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: «__»_____20__г., время получения __ час. __ мин.
Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо: _____ (подпись, расшифровка подписи)

Отчет

по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики задержанных транспортных средств за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств		Общее количество выданных транспортных средств		Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)
	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	

Приложение № 1
к договору №__ от «__»_____20__г.

Акт

перемещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__»_____20__г. «__» часов «__» минут

Место составления акта
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации) _____ (фамилия, имя, отчество) составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки) на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____ На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____ - комплектность, дополнительное оборудование _____ - в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии:
- сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
- понятных:
1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)
Транспортное средство принял:
- для перемещения на специализированную стоянку _____ (фамилия водителя эвакуатора и подпись)
- на специализированную стоянку, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____ Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 2
к договору №__ от «__»_____20__г.

Акт

возврата транспортного средства на месте нарушения правил дорожного движения

«__»_____20__г. «__» часов «__» минут

Место составления акта
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица) _____ (фамилия, имя, отчество) составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки) на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____ На момент задержания и погрузки (выгрузки) на эвакуатор транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____ - комплектность, дополнительное оборудование _____ - в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии:
- сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
- понятных:
1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)
Транспортное средство принял:
- владелец либо его представитель _____ (фамилия, имя, отчество и подпись)
- представитель специализированной организации, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____ Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 3
к договору №__ от «__»_____20__г.

Акт

помещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__»_____20__г. «__» часов «__» минут

Место составления акта
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации) _____ (фамилия, имя, отчество) составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки) на основании акта перемещения транспортного средства на специализированную стоянку и (или) Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, помещается на специализированную стоянку по адресу: _____ На момент помещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____ - комплектность, дополнительное оборудование _____ - в салоне, багажнике (кузове) находились _____

(Продолжение. Начало на 11-й с.)

б) справку участника конкурса о наличии стоянки с указанием ме-стоположения стоянки; план стоянки с указанием границ и площади стоянки, зданий и сооружений (в том числе временных), мест выездов, подъездов, количество эвакуаторов (с манипулятором ед., без мани-пулятора ед.), видеофиксация ед., противопожарный щит;

в) копии свидетельства о регистрации транспортного средства, эвакуаторов или договор на аренду эвакуаторов либо договор лизинга эвакуаторов, которые указаны в конкурсной заявке;

г) фирменное наименование, сведения об организационно-право-вой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

д) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официа-льном сайте извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа государственной регистрации юридиче-ского лица или физического лица в качестве индивидуального пред-принимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также до-веренность на осуществление действий от имени заявителя, заверен-ную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна со-держат также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

ж) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

з) справку участника конкурса об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об ад-министративных правонарушениях, об отсутствии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязатель-ным платежам в бюджеты любого уровня или государственные вне-бюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4.12. В заявке на участие в конкурсе декларируется соответствие участника конкурса требованиям, предусмотренным в пункте 5.1 на-стоящей конкурсной документации.

4.13. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, в день вскрытия кон-вертов с такими заявками. Конкурсные заявки должны быть поданы по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса.

4.14. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе яв-ляется день, следующий являющийся рабочим за днем размещения в официальном печатном издании Кабардино-Балкарской Республики и на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

5. Требования к участникам конкурса

5.1. Обязательные требования к участникам конкурса:

1) непроведение процедуры ликвидации участника конкурса – юри-дического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административ-ных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской от-четности за последний завершенный отчетный период.

5.2. Для участия в конкурсе необходимо в сроки, указанные в из-вещении о проведении конкурса, подать Организатору конкурса заявку на участие в конкурсе установленного образца в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указываются наименование конкурса, на участие в котором подается данная за-явка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

5.3. Участник конкурса несет ответственность за достоверность представленной документации.

5.4. Претендент не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 4.11. на-стоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия претендента требованиям, указанным в пункте 4.1. настоящей конкурсной документации;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям кон-курсной документации.

5.5. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев указанных в пункте 5.4. настоящей конкурсной доку-ментации, не допускается.

6. Регистрация заявок на участие в конкурсе

6.1. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Органи-затором конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

6.2. Каждому запечатанному конверту присваивается порядковый номер в соответствии с очередностью их поступления.

6.3. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о претенденте, подавшем такой конверт, не допускается.

6.4. По требованию Претендента Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения (приложение № 6 к конкурсной документации).

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

6.6. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками (по началу вскрытия конвертов).

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявку

7.1. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается Организатору конкурса в открытом виде с подписью и печатью участни-ка конкурса, либо лицом, имеющим полномочия на осуществление действий от имени участника конкурса, отзывающего заявку на участие в конкурсе, на котором указывается наименование конкурса, дата проведения конкурса, порядковый номер отзываемой заявки, заре-гистрированной в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе и слова «Отзыв заявки на участие в конкурсе» с предъявлением распис-ки, выданной при приеме заявки.

7.3. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, на которую посту-пило уведомление об отзыве, возвращается при этом в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе делается отметка в графе замечания «Отзыв заявки на участие в конкурсе» с указанием даты и времени поступления уведомления об отзыве заявки.

8. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письмен-ной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты посту-пления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения поло-жений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

8.3. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соот-ветствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в кон-курсную документацию такие изменения размещаются Организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты раз-мещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

9. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

9.1. Конкурсной комиссией, образованной приказом, публично в день, время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются одновременно.

9.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в от-ношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изме-нить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками.

9.3. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в от-ношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

9.4. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявка-ми на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока по-дачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании участника конкурса.

9.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствую-щими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официа-льном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

9.7. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или виде-озапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридиче-ского лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) и в тот же день возвращаются претенденту.

10. Порядок решения о допуске к участию в конкурсе

10.1. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов и рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

10.1.1. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.1.2. Конкурсной комиссией ведется протокол и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

10.1.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании Претендента участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

10.1.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, или участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении претендента или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте Организатора конкурса. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

10.1.5. Протокол должен содержать сведения о претендентах, ре-шение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

10.1.6. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном сайте.

10.1.7. Претендентам направляются уведомления о принятых кон-курсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.2. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией проводится проверка сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе:

10.2.1. Путем выезда на место проведения осмотра стоянок и по результатам проведения осмотров составляются акты осмотров.

10.2.2. Путем направления запросов в уполномоченные органы.

10.3. По результатам рассмотрения актов осмотров, ответов на за-просы, конкурсной комиссией принимается решение о допуске (отказе в допуске) участников конкурса к третьему этапу конкурса (Оценка и сопоставления заявок).

10.4. Конкурсная комиссия вправе привлечь экспертов (специ-алистов) для анализа представленных документов и получения экс-пертного заключения.

10.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официа-льном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

11. Признание конкурса несостоявшимся

11.1. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрены два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

11.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней, со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 11.1 настоящей конкурсной документации Организатор конкурса обязан направить такую конкурсную заявку проект договора, который состав-ляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявку на участие в конкурсе, в проект договора прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмо-тренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

12.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, характе-ризующим техническую оснащенность специализированных организа-ций в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации:

1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств осевого большого класса;

2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе техниче-ских средств видеосъёмки, перемещения задержанного транспорт-ного средства на территорию стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;

3) соответствие автомобилей-эвакуаторов специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам;

4) место расположения специализированной стоянки на территории обслуживания ОГИБДД МОМВД России «Проходладенский».

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

13.1. На третьем этапе конкурса конкурсная комиссия осуществ-ляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

13.2. Оценка сопоставления заявок на участие в конкурсе осущест-вляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены кон-курсной документацией. Совокупность таких критериев должна составлять сто процентов. (Приложение № 4).

13.3. Значимость критериев, указанных в подпункте 12.1. настоя-щей конкурсной документации, не может составлять более двадцати баллов.

13.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере умень-шения степени выгодыности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержится луч-шие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе содержащих такие условия.

14. Определение победителя

14.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, который

предложил лучшие условия исполнения договора и заявки на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

14.2. В случае равенства набранных баллов двумя или более участ-никами конкурса победителем признается участник, заявка которого была подана раньше.

14.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, месте, времени проведения оценки и сопоставления таких за-явок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наи-менования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победите-лю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, пред-ложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

14.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатором конкурса в тече-ние дня, следующего после даты подписания указанного протокола.

14.5. Любой участник конкурса после размещения протокола оцeni-ки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

14.6. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, за-явки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Организатором конкурса 5 лет.

15. Заключение договора по результатам проведения конкурса

15.1. Заключение договора (Приложение № 5) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Фе-дерации.

15.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организа-тор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в случае установления факта:

– проведения процедуры ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, инди-видуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурса производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предус-мотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) наличия у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской от-четности за последний завершенный отчетный период;

4) представления таким лицом заведомо ложных сведений, со-державшихся в документах, предусмотренных п. 4.11 конкурсной до-кументации.

15.3. В случае отказа от заключения договора с победителем

конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения до-говора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от за-ключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

15.4. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.3 настоящей конкурсной документации, победи-тель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от за-ключения договора.

15.5. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса в праве обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения дого-вора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участии в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 15.3. настоящей конкурсной документацией. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение 10 (десяти) дней и представляется Организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победите-лем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер конкурс признается несостоявшимся.

15.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участ-ником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

16. Разрешение споров

16.1. Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом и действоу-щим законодательством.

16.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным кон-курсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, Организатор конкурса обязан заключить договор на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

16.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основа-ниям, не указанным в 16.2., Организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса Организатор кон-курса вправе изменить условия конкурса.

Приложение № 1
к конкурсной документации

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики	
ИЗВЕЩЕНИЕ О проведении конкурса	
Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, почтовый адрес и место нахожде-ния Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, адрес электронной почты: mtdh@kbr.ru, телефоны: (88662) 77-82-42, 77-83-85, 77-83-86, факс 77-82-84;	
предмет договора – осуществление в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядка перемещения, хранения и возврата задержанных ОГИБДД МОМВД России «Проходладенский» и ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств;	
срок действия договора – 5 лет;	
место оказания услуг – Проходладенский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики;	
срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта сети Интернет: после размещения на официальном сайте извещение о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письмен-ной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию;	
дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 3 августа 2026 года с 9 час. 00 мин.;	
дата и время окончания приема заявок на участие в отборе – 1 сентября 2026 года, до 18 час. 00 мин.;	
заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв 13:00-14:00 по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, кабинет № 309;	
место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин., зал заседаний;	
подведение итогов конкурса по Проходладенскому муниципальному району Кабардино-Балкарской Республики состоится 11 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, зал заседаний Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабарди-но-Балкарской Республики.	
Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, Организатор конкурса вправе отказаться от про-ведения конкурса.	

Приложение № 2
к конкурсной документации

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА	
В Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики 360022, КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, д. 130 а	
Форма 1	ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Проходладенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату	
«_____» _____ 2026 г.	
Организатору конкурса:	
Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Проходладенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату	

(наименование участника конкурса)	
в лице	(должность, фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица участника размещения заказа)	
направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями кон-курсной документации.	
1. Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у уполномоченных в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.	
2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший ка-лендарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	
3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (наименование участника конкурса) расположена по адресу: (указать адрес стоянки) соответствует всем требованиям пункта 5.1. документации о проведении конкурса на определение специализиро-ванной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Проходладенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.	
4. Заявка на участие в конкурсе подается с полным пониманием того, что она может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предо-ставлены неправильно оформленные документы и документы будут поданы не в полном объеме или документы, содержащие недостоверные сведения.	
5. (наименование участника конкурса) согласен на проведение Организатором конкурса контрольно-проверочных мероприятий в соот-ветствующих министерствах и ведомствах достоверности представленных материалов и сведений.	
6. Собщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором кон-курса нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.	
7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:	
(почтовый адрес участника конкурса)	

8. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи -на (количество страниц) стр. Наименование участника конкурса

(подпись)	(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)
«_____» _____ 20__ года	(дата)
Контактный телефон: _____	

Приложение № 3
к конкурсной документации

Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Проходладенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

1. Заявка на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Проходладенского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку заполняется на компьютере.

(Продолжение на 13-й с.)

(Продолжение. Начало на 11-12-й с.)

2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.
3. В абзаце 1 заявки строки «наименование участника конкурса» указывается фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя для (физических лиц).
4. В абзаце 1 заявки строки «в лице» указывается должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона.
5. В пункте 2 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя участника конкурса.
6. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.
7. В пункте 5 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя.
8. В пункте 6 заявки указывается уполномоченное участником конкурса с указанием контактов фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, паспортные данные.
9. В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес участника.
10. В пункте 8 заявки указывается количество прилагаемых к заявке документов (стр.).

Форма 2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

(наименование участника конкурсного отбора)

направляет следующие документы:

№ п/п	Реквизиты документов	№ страницы

В описи указываются реквизиты всех документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Форма 3

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЯНКИ

расположена по адресу: (указать адрес) и имеет следующие показатели:

№ критерия	Показатель	Да / нет
1	наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	(заполняется участником конкурса)
2	наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений высотой, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	(заполняется участником конкурса)
3	соответствие ед. автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства	(заполняется участником конкурса)
4	наличие ед. автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	(заполняется участником конкурса)
5	нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	(заполняется участником конкурса)

При этом подтверждаем соответствие специализированной стоянки, расположенной по адресу: (указать адрес) требованиям, предъявляемым к специализированным стоянкам, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, а также конкурсной документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Приложение № 4
к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса

	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:	
	Показатель	Максимальное количество баллов
	1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20
	2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	20
	3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5
	4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10
	5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	10

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР

на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик «__» _____ 2026 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.

1.2. Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.

1.4. При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшим транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организатор конкурса имеет право:

2.1.1. Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.

2.1.2. Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.

2.1.3. Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворительное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатором конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномоченному представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.

2.1.4. Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.

2.2. Специализированная организация имеет право:

2.2.1. Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.

2.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.

2.3. Организатор конкурса обязан:

2.3.1. Соблюдать от Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.

2.3.2. Требовать от Специализированной организации использования специализированной стоянки по назначению.

2.3.3. Требовать устранения выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.

2.3.4. Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.

2.4. Специализированная организация обязана:

- 2.4.1. Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требований противопожарной и санитарной безопасности.
- 2.4.2. Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализированной стоянки.
- 2.4.3. Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.
- 2.4.4. Принимать транспортное средство по акту приема – передачи, оформленному должностными лицами, принявшими решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составлением соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).
- 2.4.5. Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.
- 2.4.6. Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 августа 2025 года № 139 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».
- 2.4.7. Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.
- 2.4.8. Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных Федеральным законом).
- 2.4.9. Ежеквартально предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).
- 2.4.10. Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.
- 2.4.11. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию.
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ
- 3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.
- 3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3. Специализированная организация несёт ответственность за достоверность сведений, предъявляемых Организатору конкурса.
- 3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находившемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненадлежащее хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.
- 3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 3.8. При недостижении согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.
- 3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).
4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
- 4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
- 4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.
- 4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.
5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
- 5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.
- 5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 5.4. Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализированной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.
- Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о расторжении договора.
6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 5 лет.
- 6.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса

Специализированная организация

М.П.

М.П.

/

/

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств по Прохладненскому муниципальному району

Дана _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе)

_____ (паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.

Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе:

«__» _____ 20__ г., время получения __ час. __ мин.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо:

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6

Отчет

по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче

на территории Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

задержанных транспортных средств за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств	Общее количество выданных транспортных средств	Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)
Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств

Приложение № 1

к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт

перемещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта

Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной _____ организации)

в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца) _____ (фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)

на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____

На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:

- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии:

- сотрудника полиции _____

_____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)

- понятия:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

(Окончание на 14-й с.)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Минтранса
Кабардино-Балкарской Республики
от 27.07.2026 г. № 113-пр

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о порядке проведения конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату в Терском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

- Общие положения
 - Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 19 марта 2013 года № 92-ПП «О мерах по реализации Закона Кабардино-Балкарской Республики от 22 марта 2012 года № 10-РЗ «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата транспортных средств».
 - Конкурсная документация устанавливает основные требования к содержанию, форме и составу заявки, участникам конкурса, устанавливает инструкцию по заполнению заявки, правила организации и проведения конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату в Терском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики.
 - Организатором конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату является уполномоченный орган – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее – Организатор конкурса).
 - Петендент на участие в конкурсе – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее – Петендент).
 - Участник конкурса – Петендент, соответствующий требованиям настоящей конкурсной документации и допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.
 - Специализированная организация – организация, осуществляющая перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств.
 - Специализированная стоянка – эксплуатируемая специализированной организацией специально отведенная площадка для хранения задержанных транспортных средств, за исключением троллейбусов и трамваев, отвечающая установленным требованиям.
 - Задержание транспортного средства – исключение транспортного средства из процесса перевозки людей и грузов путем перемещения его при помощи другого транспортного средства на специализированную стоянку и хранение на специализированной стоянке по указанию органов задержания.
 - Уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в сфере транспорта, заключивший договор со специализированной организацией об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату.
 - Эвакуатор – транспортное средство, имеющее подъемный механизм и приспособленное для перевозки других транспортных средств путем их полной или частичной погрузки.
 - Территория обслуживания – определенная договором часть территории Терского муниципального района, на которой специализированная организация обеспечивает оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств.
 - Конкурсная комиссия – межведомственная комиссия, образованная решением Организатора конкурса для проведения конкурсного отбора на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.
 - Предмет конкурса
 - Предметом конкурса является право заключения Договора на оказание услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату в Терском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики.
 - Основными принципами организации и проведения конкурса являются создание равных конкурентных условий для всех участников, а также гласность, единство требований и объективность оценки.
 - Информационное обеспечение конкурса
 - Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте (www.mlntrans.kbr.ru) Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт). При этом к информации о проведении конкурса относятся предусмотренная настоящей конкурсной документацией информация и полученные в результате принятия решения о проведении конкурса и в ходе конкурса сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса, извещении об отказе от проведения конкурса, конкурсной документации, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе конкурса.
 - Извещение о проведении конкурса публикуется в официальном печатном издании Кабардино-Балкарской Республики и размещается на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе следующего содержания:
 - Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, почтовый адрес и место нахождения Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, адрес электронной почты: mlntr@kbr.ru, телефоны: (88662) 77-82-42, 77-83-85, 77-87-86, факс 77-82-64.
 - Предмет договора – осуществление в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, перемещения, хранения и возврата задержанных сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по Терскому муниципальному району и ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств.
 - Срок действия договора – 5 лет с даты заключения.
 - Место оказания услуг – Терский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики.
 - Срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта сети Интернет: после размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию:
 - дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 3 августа 2026 года с 9 час. 00 мин.;
 - дата и время окончания приема заявок на участие в отборе – 1 сентября 2026 года, до 18 час. 00 мин.;
 - заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв 13:00-14:00, по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, кабинет № 309;
 - место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин., зал заседаний;
 - подведение итогов конкурса по Терскому муниципальному району состоит 11 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, зал заседаний.
 - Организатор конкурса вправе по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.
 - Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе на проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указан почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем претендентам.
 - Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе
 - Конкурсная заявка, подготовленная участником конкурса, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой, должны быть написаны на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником конкурса на другом языке, сопровождаются надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.
 - Заявки на участие в конкурсе, представляемые участниками, должны быть оформлены в строгом соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации и инструкции по ее заполнению (Приложения № 2, № 3).
 - При описании условий и предложений участников конкурса

- должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
- Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.
- Подписчики и исправления не допускаются. Все документы должны иметь четкую печать текстов. Использование факсимильной подписи не допускается.
- Петендент может подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).
- Все листы заявки на участие в конкурсе, все тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявке на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса (для юридических лиц) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса.
- Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.
- Ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.
- Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указываются наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) не является обязательным.
 - Заявка на участие в конкурсе должна содержать:
 - сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку;
 - свидетельство о государственной регистрации право собственности или аренды на земельный участок либо документ, подтверждающий наличие земельного участка у участника конкурса на законном основании на срок не менее 5 лет;
 - справку участника конкурса о наличии стоянки с указанием местоположения стоянки; план стоянки с указанием границ и площади стоянки, зданий и сооружений (в том числе временных), мест выездов, подъездов, количество эвакуаторов (с манипулятором ед., без манипулятора ед.), видеофиксация ед., противопожарный щит;
 - копии свидетельства о регистрации транспортного средства, эвакуаторов договоров аренды эвакуаторов либо договор лизинга эвакуаторов, которые указаны в конкурсной заявке;
 - фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
 - полученное не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;
 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным лицом (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;
 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным лицом (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;
 - справку участника конкурса об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, об отсутствии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
 - Заявка на участие в конкурсе декларируется соответствие участника конкурса требованиям, предусмотренным в пункте 5.1 настоящей конкурсной документации.
 - Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, в день вскрытия конвертов с такими заявками. Конкурсные заявки должны быть поданы по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса.
 - Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий являющийся рабочим за днем размещения в официальном печатном издании Кабардино-Балкарской Республики и на официальном сайте извещения о проведении конкурса.
- Требования к участникам конкурса
 - Обязательные требования к участникам конкурса:
 - непроектирование процедуры ликвидации участника конкурса – юридического лица и осуществление решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
 - отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
 - Для участия в конкурсе необходимо в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, подать Организатору конкурса заявку на участие в конкурсе установленного образца в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указываются наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).
 - Участник конкурса несет ответственность за достоверность представленной документации.
 - Петендент не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:
 - непредставления документов, определенных пунктом 4.11. настоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
 - несоответствия претендента требованиям, указанным в пункте 4.1. настоящей конкурсной документации;
 - несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.
 - Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев указанных в пункте 5.4. настоящей конкурсной документации, не допускается.
 - Регистрация заявок на участие в конкурсе
 - Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.
 - Каждому запечатанному конверту присваивается порядковый номер в соответствии с очередностью их поступления.
 - При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о претенденте, подавшем такой конверт, не допускается.
 - По требованию Претендента Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения (приложение № 6 к конкурсной документации).
 - Петендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).
 - Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками (до начала вскрытия конвертов).

- Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявку
 - Петендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.
 - Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается Организатору конкурса в открытом виде с подписью и печатью участника конкурса, либо лицом, имеющим полномочия на осуществление действий от имени участника конкурса, отзывающего заявку на участие в конкурсе, на котором указывается наименование конкурса, дата проведения конкурса, порядковый номер отзываемой заявки, зарегистрированной в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе и слова «Отзыв заявки на участие в конкурсе» с предъявлением расписки, выданной при приеме заявки.
 - Конверт с заявкой на участие в конкурсе, на которую поступило уведомление об отзыве, не вскрывается, при этом в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе делается отметка в графе замечания «Отзыв заявки на участие в конкурсе» с указанием даты и времени поступления уведомления об отзыве заявки.
 - Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений
 - Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
 - В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.
 - Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.
 - Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
 - Конкурсной комиссией, образованной приказом, публично в день, время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются одновременно.
 - В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками.
 - Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.
 - Петенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.
 - При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подано только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.
 - Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.
 - Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой Петендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
 - Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) и в тот же день возвращаются претендентам.
 - Принятие решения о допуске к участию в конкурсе
 - На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов и рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.
 - Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
 - Конкурсной комиссией ведется протокол и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.
 - На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании Претендента участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.
 - В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом или участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении претендента или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте Организатора конкурса. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.
 - Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.
 - Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном сайте.
 - Петендентам направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.
 - На втором этапе конкурса конкурсной комиссией проводится рассмотрение представленных в заявку на участие в конкурсе заявок.
 - Путем выезда на место проведения осмотра стоянок и по результатам проведения осмотров составляются акты осмотров.
 - Путем направления запросов в уполномоченные органы.
 - По результатам рассмотрения актов осмотров, ответов на запросы, конкурсной комиссией принимается решение о допуске (отказе в допуске) участников конкурса к третьему этапу конкурса (Оценка и сопоставления заявок).
 - Конкурсная комиссия вправе привлечь экспертов (специалистов) для анализа представленных документов и получения экспертного заключения.
 - Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.
 - Признание конкурса несостоявшимся
 - В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрены два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.
 - В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней, со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 11.1 настоящей конкурсной документации Организатор конкурса обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условия исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявку на участие в конкурсе, в проект договора

- прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.
- Критерии оценки заявок на участие в конкурсе
 - Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, характеризующим техническую оснащенность специализированных организаций в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации:
 - наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса;
 - наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;
 - соответствие автомобилей-эвакуаторов специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам.
 - место расположения специализированной стоянки на территории обслуживания ОГИБДД ОМВД России по Терскому муниципальному району.
 - Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе
 - На третьем этапе конкурса конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.
 - Оценка сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупность таких критериев должна составлять сто процентов. (Приложение № 4).
 - Значимость критериев, указанных в подпункте 12.1. настоящей конкурсной документации, не может составлять более двадцати балов.
 - На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе содержащих такие условия.
 - Определение победителя
 - Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявки на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.
 - В случае равенства набранных баллов двумя или более участниками конкурса победителем признается участник, заявка которого была подана раньше.
 - Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявок на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.
 - Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.
 - Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.
 - Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Организатором конкурса 5 лет.
 - Заключение договора по результатам проведения конкурса
 - Заключение договора (Приложение № 5) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.
 - В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участниками конкурса, с которым заключается такой договор в случае установления факта:
 - проведения процедуры ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурса производством.
 - приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - наличия у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
 - представления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 4.11 конкурсной документации.
 - В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.
 - В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.3 настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.
 - В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса в праве обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 15.3. настоящей конкурсной документацией. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение 10 (десяти) дней и передается Организатору конкурса.
 - После заключения договора для участника конкурса которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер конкурс признается несостоявшимся.
 - Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.
 - Разрешение споров
 - Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом и действующим законодательством.
 - В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине

(Продолжение. Начало на 14-15-й с.)

подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса. Организатор конкурса обязан заключить договор

на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

16.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 16.2., Организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Приложение № 1
к конкурсной документации

Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики

Извещение
о проведении конкурса

Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, почтовый адрес и место нахождения Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, адрес электронной почты: mtdh@kbr.ru, телефоны: (88662) 77-82-42, 77-83-85, 77-83-86, факс 77-82-64;

предмет договора – осуществление в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядка перемещения, хранения и возврата задержанных ОГИБДД ОМВД России по Терскому муниципальному району и ГИБДД МБД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств;

срок действия договора – 5 лет;

место оказания услуг – Терский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики;

срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта сети Интернет: после размещения на официальном сайте извещение о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию;

дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 25 мая 2026 года с 9 час. 00 мин.;

дата и время окончания приема заявок на участие в отборе – 3 августа 2026 года, до 18 час. 00 мин.;

заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв 13:00-14:00 по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, кабинет № 309;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин., зал заседаний;

подведение итогов конкурса по Терскому муниципальному району Кабардино-Балкарской Республики состоится 11 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, зал заседаний Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.

Приложение № 2
к конкурсной документации

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

В Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
360022, КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, д. 130 а

Форма 1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

« ____ » _____ 2026 г.

Организатору конкурса:

Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

_____	(наименование участника конкурса)
в лице _____	(должность, фамилия, имя, отчество
_____	уполномоченного лица участника размещения заказа)

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

- Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у уполномоченных в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.
- Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (наименование участника конкурса) расположенная по адресу: (указать адрес стоянки) соответствует всем требованиям пункта 5.1. документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.
- Заявка на участие в конкурсе подается с полным пониманием того, что она может быть отклонена в связи с тем, что нами будут представлены неправильно оформленные документы и документы будут поданы не в полном объеме или документы, содержащие недостоверные сведения.
- (наименование участника конкурса) согласен на проведение Организатором конкурса контрольно-проверочных мероприятий в соответствующих министерствах и ведомствах достоверности представленных материалов и сведений.
- Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.
- Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

(почтовый адрес участника конкурса)

- К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи - на (количестве страниц) стр.
- Наименование участника конкурса _____

_____ (подпись) _____ (Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

« ____ » _____ 20 ____ года
(дата)

Контактный телефон: _____

Приложение № 3
к конкурсной документации

Инструкция по заполнению заявки

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

- Заявка на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку заполняется на компьютере.
- Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.
- В абзаце 1 заявки строки «наименование участника конкурса» указывается фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя для (физических лиц).
- В абзаце 1 заявки строки «в лице» указывается должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона.
- В пункте 2 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя участника конкурса.
- В пункте 3 заявки указывается наименование юридического или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.
- В пункте 5 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя.
- В пункте 6 заявки указывается уполномоченное участником конкурса с указанием контактов фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, паспортные данные.
- В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес участника.
- В пункте 8 заявки указывается количество прилагаемых к заявке документов (стр.).

Форма 2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

направляет следующие документы: _____ (наименование участника конкурсного отбора)

№ п/п	Реквизиты документов	№ страницы

В описи указываются реквизиты всех документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе.

Наименование участника конкурса _____

_____ (подпись) _____ (Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

Форма 3

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЯНКИ

расположена по адресу: (указать адрес) и имеет следующие показатели:

№ критерия	Показатель	Да / нет
1	наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	(заполняется участником конкурса)

2	наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеосъемки ед. перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и оградений высотой, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	(заполняется участником конкурса)
3	соответствие ед. автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства	(заполняется участником конкурса)
4	наличие ед. автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	(заполняется участником конкурса)
5	нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	(заполняется участником конкурса)

При этом подтверждаем соответствие специализированной стоянки, расположенной по адресу: (указать адрес) требованиям, предъявляемым к специализированным стоянкам, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, а также конкурсной документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

Наименование участника конкурса _____

_____ (подпись) _____ (Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

Приложение № 4
к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:			
Показатель		Максимальное количество баллов	Результаты проверок
1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики		20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеосъемки перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и оградений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц		20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора		5	Подтверждается документально.
4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств		10	Подтверждается документально.
5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания		10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР

на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик « ____ » _____ 2026 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МБД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.
- Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.
- Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.
- При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшим транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.
- ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
 - Организатор конкурса имеет право:
 - Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.
 - Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.
 - Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворительное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатором конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномоченному представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.
 - Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.
 - Специализированная организация имеет право:
 - Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.
 - Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.
 - Организатор конкурса обязан:
 - Требовать от Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.
 - Требовать от Специализированной организации использования специализированной стоянки по назначению.
 - Требовать устранения выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.
 - Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.
 - Специализированная организация обязана:
 - Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требований противопожарной и санитарной безопасности.
 - Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализированной стоянки.
 - Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.
 - Принимать транспортное средство по акту приема – передачи, оформленному должностными лицами, принявшими решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составлением соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).
 - Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.
 - Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 августа 2025 года № 139 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».
 - Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.
 - Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных федеральным законом).
 - Ежеквартально предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).
 - Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.
 - Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию.
 - ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**
 - Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.
 - Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
 - Специализированная организация несёт ответственность за достоверность сведений, предоставляемых Организатору конкурса.
 - Вред причиненный задержанному транспортному средству и находившемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненадлежащее хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
 - Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.
 - Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
 - При недостаточности согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.
 - Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).
 - ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
 - Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
 - Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.
 - Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.
 - ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
 - Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.
 - О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.

(Продолжение на 17-й с.)

(Продолжение. Начало на 18-й с.)

всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

10.1.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании Претендента участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

10.1.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом или участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении претендента или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте Организатора конкурса. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

10.1.5. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

10.1.6. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном сайте.

10.1.7. Претендентам направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.2. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией проводится проверка сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе: 10.2.1. Путем выезда на место проведения осмотров стоянок и по результатам проведения осмотров составляются акты осмотров.

10.2.2. Путем направления запросов в уполномоченные органы.

10.3. По результатам рассмотрения актов осмотров, ответов на запросы, конкурсной комиссией принимается решение о допуске (отказе в допуске) участников конкурса к третьему этапу конкурса (Оценки и сопоставления заявок).

10.4. Конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов (специалистов) для анализа представленных документов и получения экспертного заключения.

10.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

11. Признание конкурса несостоявшимся

11.1. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрены два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

11.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней, со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 11.1 настоящей конкурсной документацией Организатор конкурса обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условия исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявке на участие в конкурсе, в проект договора прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

12.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, характеризующим техническую оснащенность специализированных организаций в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документацией:

1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса;

2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;

3) соответствие автомобилей-эвакуаторов специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам;

4) место расположения специализированной стоянки на территории обслуживания ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому муниципальному району.

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

13.1. На третьем этапе конкурса конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

13.2. Оценка сопоставления заявок на участие в конкурсе осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупность таких критериев должна составлять сто процентов. (Приложение № 4).

13.3. Значимость критериев, указанных в подпункте 12.1. настоящей конкурсной документацией, не может составлять более двадцати баллов.

13.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе содержащих такие условия.

14. Определение победителя

14.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявки на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

14.2. В случае равенства набранных баллов двумя или более участниками конкурса победителем признается участник, заявка которого была подана раньше.

14.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и

сопоставления заявок на участие в конкурсе решения о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которым присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

14.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

14.5. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

14.6. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документацией, а также аудио- или видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Организатором конкурса 5 лет.

15. Заключение договора по результатам проведения конкурса

15.1. Заключение договора (Приложение № 5) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

15.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участниками конкурса, с которым заключается такой договор в случае установления факта:

1) проведения процедуры ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурса производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) наличия у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) представления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 4.11 конкурсной документацией.

15.3. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

15.4. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.3 настоящей конкурсной документацией, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

15.5. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 15.3. настоящей конкурсной документацией. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер конкурс признается несостоявшимся.

15.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документацией.

16. Разрешение споров

16.1. Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом и действующим законодательством.

16.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, Организатор конкурса обязан заключить договор на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

16.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 16.2., Организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Приложение № 1 к конкурсной документации

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

Извещение о проведении конкурса

Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, почтовый адрес и место нахождения Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, адрес электронной почты: mtdh@kbr.ru, телефоны: (88662) 77-82-42, 77-83-85, 77-83-86, факс 77-82-64;

предмет договора – осуществление в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядка перемещения, хранения и возврата задержанных ОГИБДД ОМВД России по Чегемскому муниципальному району и ГИБДД МБД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств;

срок действия договора – 5 лет;

место оказания услуг – Чегемский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики;

срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта сети Интернет: после размещения на официальном сайте извещение о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию;

дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 3 августа 2026 года с 9 час. 00 мин.; дата и время окончания приема заявок на участие в отборе – 1 сентября 2026 года, до 18 час. 00 мин.;

заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв 13:00-14:00 по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, кабинет № 309;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин., зал заседаний;

поведение итогов конкурса по Чегемскому муниципальному району Кабардино-Балкарской Республики состоится 11 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, зал заседаний Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.

Приложение № 2 к конкурсной документации

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

В Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики 360022, КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, д. 130 а

Форма 1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

«___»_____2026 г.

Организатору конкурса:

Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить

договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

	(наименование участника конкурса)
в лице _____	(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ уполномоченного лица участника размещения заказа) на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

1. Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.

2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (наименование участника конкурса) расположенная по адресу: (указать адрес стоянки) соответствует всем требованиям пункта 5.1. документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

4. Заявка на участие в конкурсе подается с полным пониманием того, что она может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы и документы будут поданы не в полном объеме или документы, содержащие недостоверные сведения.

5. (наименование участника конкурса) согласен на проведение Организатором конкурса контрольно-проверочных мероприятий в соответствующих министерствах и ведомствах достоверности представленных материалов и сведений.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

	(почтовый адрес участника конкурса)
- на (количество страниц) стр.	

Наименование участника конкурса

	(подпись)	(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)
М. П. _____	_____ 20__ года	
«___» _____	(дата)	

Контактный телефон: _____

Приложение № 3 к конкурсной документации

Инструкция по заполнению заявки

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

1. Заявка на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку заполняется на компьютере.

2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

3. В абзаце 1 заявки строки «наименование участника конкурса» указывается фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя для (физических лиц).

4. В абзаце 1 заявки строки «в лице» указывается должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона.

5. В пункте 2 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя участника конкурса.

6. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

7. В пункте 5 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя.

8. В пункте 6 заявки указывается уполномоченное участником конкурса с указанием контактов фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, паспортные данные.

9. В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес участника.

10. В пункте 8 заявки указывается количество прилагаемых к заявке документов (стр.).

Форма 2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

	(наименование участника конкурсного отбора)
--	---

направляет следующие документы:		
№ п/п	Реквизиты документов	№ страницы

В описи указываются реквизиты всех документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе.

Наименование участника конкурса

	(подпись)	(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)
М. П. _____		

Форма 3

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЯНКИ

расположена по адресу: (указать адрес) и имеет следующие показатели:

№ критерия	Показатель	Да / нет
1	наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	(заполняется участником конкурса)
2	наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений высотой, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	(заполняется участником конкурса)
3	соответствие ед. автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства	(заполняется участником конкурса)
4	наличие ед. автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	(заполняется участником конкурса)
5	нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	(заполняется участником конкурса)

При этом подтверждаем соответствие специализированной стоянки, расположенной по адресу: (указать адрес) требованиям, предъявляемым к специализированным стоянкам, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, а также конкурсной документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

Наименование участника конкурса

	(подпись)	(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)
М. П. _____		

Приложение № 4 к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:		
Показатель	Максимальное количество баллов	Результаты проверок
1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документацией требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5	Подтверждается документально.
4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10	Подтверждается документально.
5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.

(Продолжение на 20-й с.)

(Продолжение. Начало на 18-19-й с.)

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР

на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик

«__»_____2026 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положе-ния, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

- ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
- По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.
- Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за адми-нистративное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Прави-тельством Кабардино-Балкарской Республики.
- Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.
- При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшим транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.
- ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- Организатор конкурса имеет право:
 - Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.
 - Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.
 - Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворитель-ное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатор конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномо-ченному представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.
 - Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.
- Специализированная организация имеет право:
 - Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.
 - Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.
- Организатор конкурса обязан:
 - Требовать от Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.
 - Требовать от Специализированной организации использования специализированной стоянки по назначению.
 - Требовать устранения выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.
 - Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.
 - Специализированная организация обязана:
 - Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требований противопо-жарной и санитарной безопасности.
 - Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализирован-ной стоянки.
 - Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.
 - Принимать транспортное средство по акту приема – передачи, оформленному должностными лицами, принявшими решение о за-держании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составле-нием соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).
 - Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.
 - Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным при-казом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 августа 2025 года № 139 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».
 - Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.
 - Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных федеральным законом).
 - Ежедневно предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).
 - Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.
 - Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую до-кументацию.

- ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ
- Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.
- Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
- Специализированная организация несёт ответственность за достоверность сведений, предъявляемых Организатору конкурса.
- Вред причиненный задержанному транспортному средству и находившемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненадле-жащие хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
- Передана Специализированной организации свои прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или ча-стично не допускается.
- Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- При недостижении согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.
- Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрез-вычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).

- ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
- Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторо-нами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
- Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.
- Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

- ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
- Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.
- О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых из-менений.
- Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмо-тренных действующим законодательством.
- Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализирован-ной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о растор-жении договора.

- СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
- Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 5 лет.
- Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
- РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на определение специализированой организации, имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств по Чегемскому муниципальному району

Дана _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе)

(паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.
Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: «__» _____ 20__ г., время получения __ час. __ мин.
Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Отчет

по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче на территории Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики задержанных транспортных средств за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспорт-ных средств		Общее количество выданных транспортных средств		Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хране-нию и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)
	Легковых транспорт-ных средств	Грузовых транспорт-ных средств	Легковых транспорт-ных средств	Грузовых транспорт-ных средств	

Приложение № 1
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт

перемещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной

организации)
в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владель-ца) _____

(фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____

(марка, государственные регистрационные знаки)
на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализи-рованную стоянку по адресу: _____
На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:

- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии:
- сотрудника полиции _____

(должность, фамилия, инициалы и подпись)

- понятых:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)

Транспортное средство принял:
- для перемещения на специализированную стоянку _____ (фамилия водителя эвакуатора и подпись)

- на специализированную стоянку, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 2
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт

возврата транспортного средства на месте нарушения правил дорожного движения

«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица)

(фамилия, имя, отчество)
в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ задержанное транспортное средство (марка, государственный регистрационный знак) возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством _____

(фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____

(марка, государственные регистрационные знаки)
на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализи-рованную стоянку по адресу: _____
На момент задержания и погрузки (выгрузки) на эвакуатор транспортное средство имело:

- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии:
- сотрудника полиции _____

(должность, фамилия, инициалы и подпись)

- понятых:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)

Транспортное средство принял:
- владелец либо его представитель _____ (фамилия, имя, отчество и подпись)

- представитель специализированной организации, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 3
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт

помещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной

организации)
в соответствии с частью 11 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя вла-дельца) _____

(фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____

(марка, государственные регистрационные знаки)
на основании акта перемещения транспортного средства на специализированную стоянку и (или) Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, помещается на специализированную стоянку по адресу: _____

На момент помещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Подпись лица:
составившего акт и принявшего транспортное средство на специализированную стоянку фамилия и инициалы _____, дата _____, время _____, подпись _____
- доставившего транспортное средство _____ (фамилия, инициалы и подпись водителя эвакуатора)

Акт составлен в присутствии сотрудника полиции _____

(должность, фамилия, инициалы и подпись)

Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя

владельца транспортного средства)

(Окончание на 21-й с.)

(Продолжение. Начало на 21-й с.)

пожеланий наличие земельного участка у участника конкурса на законном основании на срок не менее 5 лет;

б) справку участника конкурса о наличии стоянки с указанием местоположения стоянки; план стоянки с указанием границ и площади стоянки, зданий и сооружений (в том числе временных), мест выездов, подъездов, количество эвакуаторов (с манипулятором ед., без манипулятора ед.), видеофиксация ед., противопожарный щит;

в) копии свидетельства о регистрации транспортного средства, эвакуаторов или договоров на аренду эвакуаторов либо договор лизинга эвакуаторов, которые указаны в конкурсной заявке;

г) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

д) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; ж) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

з) справку участника конкурса об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, об отсутствии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4.12. В заявке на участие в конкурсе декларируется соответствие участника конкурса требованиям, предусмотренным в пункте 5.1 настоящей конкурсной документации.

4.13. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, в день вскрытия конвертов с такими заявками. Конкурсные заявки должны быть поданы по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса.

4.14. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий являющийся рабочим за днем размещения в официальном печатном издании Кабардино-Балкарской Республики и на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

5. Требования к участникам конкурса

5.1. Обязательные требования к участникам конкурса:

1) непроведение процедуры ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5.2. Для участия в конкурсе необходимо в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, подать Организатору конкурса заявку на участие в конкурсе установленного образца в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указываются наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

5.3. Участник конкурса несет ответственность за достоверность представлений документации.

5.4. Претендент не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 4.11. настоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия претендента требованиям, указанным в пункте 4.1. настоящей конкурсной документации;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

5.5. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев указанных в пункте 5.4. настоящей конкурсной документации, не допускается.

6. Регистрация заявок на участие в конкурсе

6.1. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

6.2. Каждому запечатанному конверту присваивается порядковый номер в соответствии с очередностью их поступления.

6.3. При отказе в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о претенденте, подавшем такой конверт, не допускается.

6.4. По требованию Претендента Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения (приложение № 6 к конкурсной документации).

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

6.6. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками (до начала вскрытия конвертов).

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявку

7.1. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается Организатору конкурса в открытом виде с подписью и печатью участника конкурса, либо лицом, имеющим полномочия на осуществление действий от имени участника конкурса, отзывающего заявку на участие в конкурсе, на котором указывается наименование конкурса, дата проведения конкурса, порядковый номер отзываемой заявки, зарегистрированной в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе и слова «Отзыв заявки на участие в конкурсе» с предъявлением расписки, выданной при приеме заявки.

7.3. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, на которую поступило уведомление об отзыве, не вскрывается, при этом в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе делается отметка в графе замечания «Отзыв заявки на участие в конкурсе» с указанием даты и времени поступления уведомления об отзыве заявки.

8. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

8.3. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение

о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

9. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

9.1. Конкурсной комиссией, образованной приказом, публично в день, время и место, указанным в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются одновременно.

9.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками.

9.3. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

9.4. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименования (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, и указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

9.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

9.7. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) и в тот же день возвращаются претендентам.

10. Принятие решения о допуске к участию в конкурсе

10.1. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов и рассматривает заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

10.1.1. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.1.2. Конкурсной комиссией ведется протокол и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

10.1.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании Претендента участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

10.1.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом или участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении претендента или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте Организатора конкурса. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

10.1.5. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

10.1.6. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном сайте.

10.1.7. Претендентам направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.2. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией проводится проверка сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе:

10.2.1. Путем выезда на место проведения осмотров стоянок и по результатам проведения осмотров составляются акты осмотров.

10.2.2. Путем направления запросов в уполномоченные органы.

10.3. По результатам рассмотрения актов осмотров, ответов на запросы, конкурсной комиссией принимается решение о допуске (отказе в допуске) участников конкурса к третьему этапу конкурса (Оценке и сопоставления заявок).

10.4. Конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов (специалистов) для анализа представленных документов и получения экспертного заключения.

10.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

11. Признание конкурса несостоявшимся

11.1. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрены два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

11.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней, со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 11.1 настоящей конкурсной документации, Организатор конкурса обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условия исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявку на участие в конкурсе, в проект договора прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Такой участник не вправе отказываться от заключения договора. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

12.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, характеризующим техническую оснащенность специализированных организаций в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации:

1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса;

2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеофиксации, перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;

3) соответствие автомобилей-эвакуаторов специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам;

4) место расположения специализированной стоянки на территории обслуживания ОГИБДД ОМВД России по Черекскому муниципальному району.

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

13.1. На третьем этапе конкурса конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

13.2. Оценка сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупность таких критериев должна составлять сто процентов. (Приложение № 4).

13.3. Значимость критериев, указанных в подпункте 12.1. настоящей конкурсной документации, не может составлять более двадцати баллов.

13.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе содержащих такие условия.

14. Определение победителя

14.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявки на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

14.2. В случае равенства набранных баллов двумя или более участниками конкурса победителем признается участник, заявка которого была подана раньше.

14.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтового адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

14.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

14.5. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

14.6. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Организатором конкурса 5 лет.

15. Заключение договора по результатам проведения конкурса

15.1. Заключение договора (Приложение № 5) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

15.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в случае установления факта:

1) проведения процедуры ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предус-

мотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) наличия у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) представления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 4.11 конкурсной документации.

15.3. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

15.4. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.3 настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

15.5. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса в праве обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 15.3. настоящей конкурсной документацией. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение 10 (десяти) дней и представляется Организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер конкурс признается несостоявшимся.

15.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

16. Разрешение споров

16.1. Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом и действующим законодательством.

16.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, Организатор конкурса обязан заключить договор на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

16.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 16.2., Организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Приложение № 1
к конкурсной документации

Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики

Извещение
о проведении конкурса

Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, почтовый адрес и место нахождения Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, адрес электронной почты: mtch@kbr.ru, телефоны: (88662) 77-82-42, 77-83-85, 77-83-86, факс 77-82-64;

предмет договора – осуществление в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядка перемещения, хранения и возврата задержанных ОГИБДД ОМВД России по Черекскому муниципальному району и ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств;

срок действия договора – 5 лет;

место оказания услуг – Черекский муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики;

срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта Интернет: после размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию;

дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 3 августа 2026 года с 9 час. 00 мин.;

дата и время окончания приема заявок на участие в отборе – 1 сентября 2026 года, до 18 час. 00 мин.;

заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, перерыв 13:00-14:00 по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, кабинет № 309;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин., зал заседаний;

подведение итогов конкурса по Черекскому муниципальному району Кабардино-Балкарской Республики состоится 11 сентября 2026 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, зал заседаний Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.

Приложение № 2
к конкурсной документации

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

В Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
360022, КБР, г. Нальчик, ул. Мечникова, д. 130 а

Форма 1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

« ____ » _____ 2026 г.

Организатору конкурса:
Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

(наименование участника конкурса)
в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество

(уполномоченного лица участника размещения заказа)

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

1. Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у уполномоченных в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.

2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (наименование участника конкурса) расположенная по адресу: (указать адрес стоянки) соответствует всем требованиям пункта 5.1. документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

4. Заявка на участие в конкурсе подается с полным пониманием того, что она может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы и документы будут поданы не в полном объеме или документы, содержащие недостоверные сведения.

(Продолжение на 23-й с.)

(Продолжение. Начало на 21-22-й с.)

5. (наименование участника конкурса) согласен на проведение Организатором конкурса контрольно-проверочных мероприятий в соот- ветствующих министерствах и ведомствах достоверности представленных материалов и сведений.
6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором кон- курса нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.
7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

(почтовый адрес участника конкурса)

8. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи

на (количество страниц) стр.

Наименование участника конкурса

(подпись) (Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

«_____» _____ 20____ года

(дата)

Контактный телефон: _____

Приложение № 3
к конкурсной документации

Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

1. Заявка на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку заполняется на компьютере.
2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наимено- вание конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.
3. В абзаце 1 заявки строки «наименование участника конкурса» указывается фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество для индивидуального пред-принимателя для (физических лиц).
4. В абзаце 1 заявки строки «в лице» указывается должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, паспортные дан-ные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона.
5. В пункте 2 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя участника конкурса.
6. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специ-ализированной стоянки.
7. В пункте 5 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя.
8. В пункте 6 заявки указывается уполномоченное участником конкурса с указанием контактов фамилия, имя, отчество, контактный теле-фон, адрес электронной почты, паспортные данные.
9. В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес участника.
10. В пункте 8 заявки указывается количество прилагаемых к заявке документов (стр.).

Форма 2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

(наименование участника конкурсного отбора)		
направляет следующие документы:		
№ п/п	Реквизиты документов	№ страницы

В описи указываются реквизиты всех документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе.

Наименование участника конкурса

(подпись) (Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Форма 3

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЯНКИ		
расположена по адресу: (указать адрес) и имеет следующие показатели:		
№ критерия	Показатель	Да / нет
1	наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	(заполняется участником конкурса)
2	наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств виде-офиксации ед. перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений высотой, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	(заполняется участником конкурса)
3	соответствие ед. автомобиля-эвакуатора специализированной организации заяв-ленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства	(заполняется участником конкурса)
4	наличие ед. автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транс-портных средств	(заполняется участником конкурса)
5	нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	(заполняется участником конкурса)

При этом подтверждаем соответствие специализированной стоянки, расположенной по адресу: (указать адрес) требованиям, предъяв-ляемым к специализированным стоянкам, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, а также конкурсной докумен-тации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

Наименование участника конкурса

(подпись) (Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М. П.

Приложение № 4
к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса			
Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:			
Показатель	Максимальное количество баллов	Результаты проверок	
1) наличие и возможность размещения на специализиро-ванной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20	По результатам проведения осмо-тров конкурсной комиссией.	
2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеофиксации перемещения задер-жанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на тер-риторию специализированной стоянки для посторонних лиц	20	По результатам проведения осмо-тров конкурсной комиссией.	
3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документации требо-ваниям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5	Подтверждается документально.	
4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу ав-томобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10	Подтверждается документально.	
5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.	

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик «__» _____ 2026 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положе-ния, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.
- 1.2. Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за адми-нистративное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Прави-тельством Кабардино-Балкарской Республики.
- 1.3. Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.
- 1.4. При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного транспорт-ного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшим транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- 2.1. Организатор конкурса имеет право:
- 2.1.1. Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.
- 2.1.2. Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.
- 2.1.3. Контролировать выполнение условий настоящего договора по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатор конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномо-ченным представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.
- 2.1.4. Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.
- 2.2. Специализированная организация имеет право:
- 2.2.1. Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.
- 2.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.
- 2.3. Организатор конкурса обязан:
- 2.3.1. Требовать от Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.
- 2.3.2. Требовать от Специализированной организации использования специализированной стоянки по назначению.
- 2.3.3. Требовать устранения выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.
- 2.3.4. Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.
- 2.4. Специализированная организация обязана:
- 2.4.1. Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требований противо-пожарной и санитарной безопасности.
- 2.4.2. Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализирован-ной стоянки.
- 2.4.3. Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.
- 2.4.4. Принимать транспортное средство по акту приема – передачи, оформленному должностными лицами, принимающим решение о за-держании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составле-нием соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).
- 2.4.5. Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.
- 2.4.6. Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным при-казом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 августа 2025 года № 139 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».
- 2.4.7. Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.
- 2.4.8. Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных федеральным законом).
- 2.4.9. Ежеквартально предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).
- 2.4.10. Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.
- 2.4.11. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителями Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую до-кументацию.
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ
- 3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.
- 3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3. Специализированная организация несет ответственность за достоверность сведений, предъявляемых Организатору конкурса.
- 3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении, на специализированную стоянку, либо иное ненадле-жащие хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или ча-стично не допускается.
- 3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 3.8. При недостижении согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.
- 3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).
4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
- 4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторо-нами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
- 4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.
- 4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.
5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
- 5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.
- 5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых из-менений.
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмо-тренных действующим законодательством.
- 5.4. Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализирован-ной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.
- Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о растор-жении договора.
6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 5 лет.
- 6.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса Специализированная организация

_____ / _____ /

М.П. М.П.

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств по Черекскому муниципальному району

Дана _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе)

_____ (паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.

Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: «__» _____ 20__ г., время получения _____ час. ____ мин.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

(Продолжение на 24-й с.)

Приложение № 6

АКТ
возврата помещенного на специализированную
стоянку транспортного средства
» ИЗСОВ « » МИНУТ

Приложение № 4
к договору № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Место составления акта _____
 Я, _____
 (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной

Место составления акта _____
Я, _____
(должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной
организации, представившего акт)
в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ в присутствии водителей (владельца, представителя владель-
ца) _____, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством _____

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____
(марка, государственные регистрационные знаки)

возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю _____

На момент возврата транспортное средство имеет: _____
 _____ (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о документе, _____
 _____ предьявленном для возврата соответствующего транспортного средства)

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Запись: _____
владельца, представителя владельца транспортного средства _____

- представителя специализированной организации _____

Подпись лица:
составившего акт и осуществляющего возврат транспортного средства,
фамилия и инициалы _____ подпись _____ дата _____ 20 ____ г.
получившего транспортное средство,
фамилия и инициалы _____ подпись _____ дата _____ 20 ____ г.
Копию акта получил (а) _____
(фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя)

Приложение № 5
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

(наименование организации)

НАЧАТ « ____ » _____ 20 ____ г.

ОКОНЧЕН « ____ » _____ 20 ____ г.

[illegible]

Сведения о лице, разрешившем выдачу задержанного ТС со специализированной стоянки (Ф.И.О., должность)	Дата и время возврата ТС	Фамилия и инициалы и подписи лица		Серия и номер документа, удостоверяющего личность владельца ТС или лица, имеющего документы на управление ТС, Ф.И.О., паспортные данные лица, возвратившего ТС
		Возвратившего ТС	Получившего ТС	
9.	10.	11.	12.	13.

(Окончание на 25-й с.)

(Продолжение. Начало на 25-26-й с.)

Приложение № 4
к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:			
	Показатель	Максимальное количество баллов	Результаты проверок
	1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Эльбурского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
	2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеофиксации перемещения задержанного транспортного средства на территорию стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
	3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5	Подтверждается документально.
	4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10	Подтверждается документально.
	5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР
на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик «__» _____ 2026 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии и порядке, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.

1.2. Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.

1.4. При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшим транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организатор конкурса имеет право:

2.1.1. Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.

2.1.2. Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.

2.1.3. Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворительное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатором конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномоченному представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.

2.1.4. Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.

2.2. Специализированная организация имеет право:

2.2.1. Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.

2.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.

2.3. Организатор конкурса обязан:

2.3.1. Соблюдать от Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.

2.3.2. Требовать от Специализированной организации использования специализированной стоянки по назначению.

2.3.3. Требовать устранения выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.

2.3.4. Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.

2.4. Специализированная организация обязана:

2.4.1. Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требований противопожарной и санитарной безопасности.

2.4.2. Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализированной стоянки.

2.4.3. Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.

2.4.4. Принимать транспортное средство по акту приема – передачи, оформленному должностными лицами, принявшими решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составлением соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).

2.4.5. Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.

2.4.6. Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 августа 2025 года № 139 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».

2.4.7. Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.

2.4.8. Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных федеральным законом).

2.4.9. Ежеквартально предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).

2.4.10. Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.

2.4.11. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.

3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Специализированная организация несет ответственность за достоверность сведений, предъявляемых Организатору конкурса.

3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находившемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненадлежащее хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.

3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

3.8. При недостижении согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.

3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализированной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о расторжении договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 5 лет.

6.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		

Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса Специализированная организация

_____/_____/_____

М.П. М.П.

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на определение специализированной организации,
имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению,
хранению и возврату задержанных транспортных средств
по Эльбурскому муниципальному району

Дана _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе)

_____ (паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.

Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе:

«__» _____ 20__ г., время получения __ час. __ мин.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо:

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6

Отчет
по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче
на территории Эльбурского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
задержанных транспортных средств за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств	Общее количество выданных транспортных средств	Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)	
	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств

Приложение № 1
к договору №__ от «__» _____ 20__ г.

Акт

перемещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта _____

Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной

организации)

в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца)

_____ (фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____

_____ (марка, государственные регистрационные знаки)

на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____

На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:

- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии:

- сотрудник полиции _____

_____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)

1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)

Транспортное средство принял:

- для перемещения на специализированную стоянку _____ (фамилия водителя эвакуатора и подпись)

- на специализированную стоянку, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____

Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 2
к договору №__ от «__» _____ 20__ г.

Акт

возврата транспортного средства на месте нарушения правил дорожного движения

«__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта _____

Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица)

в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ задержанное транспортное средство (марка, государственный регистрационный знак) возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____

_____ (марка, государственные регистрационные знаки)

на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____

На момент задержания и погрузки (выгрузки) на эвакуатор транспортное средство имело:

- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

(Окончание на 28-й с.)

