

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Парламента Кабардино-Балкарской Республики

О проекте закона Кабардино-Балкарской Республики «О поправке к Конституции Кабардино-Балкарской Республики»

Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

- 1. Принять во втором чтении проект закона Кабардино-Балкарской Республики «О поправке к Конституции Кабардино-Балкарской Республики...» внесенный группой депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики.
- 2. Комитету Парламента Кабардино-Балкарской Республики по законодательству и в первую очередь, саккумулировать и доложить указанный законопроект с учетом поступивших отзывов, заключений,

поправки к внести на рассмотрение Парламента Кабардино-Балкарской Республики в третьем чтении.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики Т. ЕГОРОВА

город Нальчик, 27 мая 2021 года, №313-П/П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Парламента Кабардино-Балкарской Республики

Об обязательном публичном отчете о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики за 2020 год

Рассмотрев обязательный публичный отчет о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики за 2020 год, представленный Главой Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с пунктом 4 статьи 26⁴ Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

- 1. Принять к сведению указанный отчет.
- 2. Направить настояще Постановление Главе Кабардино-Балкарской Республики и в Правительство Кабардино-Балкарской Республики.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики Т. ЕГОРОВА

город Нальчик, 27 мая 2021 года, № 321-П/П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Парламента Кабардино-Балкарской Республики

Об отчете Правительства Кабардино-Балкарской Республики об исполнении республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики за первый квартал 2021 года

Рассмотрев отчет Правительства Кабардино-Балкарской Республики об исполнении республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики за первый квартал 2021 года, Парламент Кабардино-Балкарской Республики отмечает, что плановые задания по собственным доходам республиканского бюджета без учета финансовых помощий из Федерального бюджета исполнены на 2891222,5 тыс. рублей, или на 23,9 процента, исполнение общих доходов составило 9632652,2 тыс. рублей, или 22,1 процента. Расходная часть республиканского бюджета исполнена на 472,2 тыс. рублей, или на 18,5 процента от плановых показателей. При этом за отчетный период сложились про-

фицит республиканского бюджета в сумме 1038180,3 тыс. рублей. На основании вышеизложенного Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет: Принять к сведению отчет Правительства Кабардино-Балкарской Республики об исполнении республиканского бюджета за первый квартал 2021 года.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики Т. ЕГОРОВА

город Нальчик, 27 мая 2021 года, № 322-П/П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Парламента Кабардино-Балкарской Республики

О внесении изменений в состав Общественного совета при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с пунктом 3.8 Положения об Общественном совете при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

- 1. Внести в состав Общественного совета при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики Гюгова Владимира Рашидовича и Токмакова Азика Нургалевича.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики Т. ЕГОРОВА

город Нальчик, 27 мая 2021 года, № 323-П/П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Парламента Кабардино-Балкарской Республики

О досрочном прекращении членства в Молодежной палате при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с подпунктом 2 пункта 5.1 Положения о Молодежной палате при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

- 1. Прекратить досрочно членство в Молодежной палате при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики Хужорской Елизаветы Вениаминовны.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики Т. ЕГОРОВА

город Нальчик, 27 мая 2021 года, № 324-П/П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

31 мая 2021 г. г. Нальчик №116-П/П

Об утверждении Правил изъятия объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире», статьей 6 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 8 мая 2003 г. № 47-РЗ «О Красной книге Кабардино-Балкарской Республики» Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемые Правила изъятия объектов животного

мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики А. ИСУКОВ

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 31 мая 2021 г. № 116-П/П

ПРАВИЛА

изъятия объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Правила изъятия объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации (далее - Правила), определяют порядок изъятия объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации, обитающих в состоянии естественной свободы (далее - объекты животного мира), в том числе цели, для которых возможно изъятие объектов животного мира, и порядок выдачи разрешения на изъятие объектов животного мира.

1.2. Под изъятием объектов животного мира в целях настоящих Правил понимается отлов с использованием специальных средств или приспособлений в естественной среде обитания (взрослых особей, птенцов и детенышей), сбор яиц, кладок, икры, личинок, коконов.

1.3. Правила являются обязательными для исполнения на территории Кабардино-Балкарской Республики всеми юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами Российской Федерации, а также иностранными юридическими лицами, гражданами и лицами без гражданства (далее - заявители).

1.4. Изъятие объектов животного мира допускается в исключительных случаях в целях сохранения объектов животного мира, осуществления мониторинга состояния их популяции, регулирования их численности, охраны здоровья населения, устранения угрозы для жизни человека, предотвращения или ликвидации последствий чрезвычайных и других домашних животных.

Изъятие объектов животного мира в целях осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности осуществляется научными и (или) образовательными организациями. Изъятие объектов животного мира, находящихся в естественном состоянии (беспомощном состоянии), в условиях стихийного бедствия или другой чрезвычайной ситуации, пожара, наводнения, бури, засухи, беспорядков, когда физическое состояние животного не позволяет самостоятельно покинуть место чрезвычайной ситуации), проводится в целях сохранения этих объектов с последующим возвратом их в естественную среду обитания либо, если физическое состояние не позволяет осуществлять выпуск в естественную среду обитания, для дальнейшего содержания.

1.5. Разрешение на изъятие объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации (далее - разрешение) выдает Министерство природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) по форме согласно приложению № 1 к Правилам.

1.6. Разрешение выдается бесплатно, является именным документом, передается его третьим лицам не допускается.

1.7. Изъятие объектов животного мира должно осуществляться в том же соответствии с условиями, на которых выдано разрешение.

1.8. Изъятие объектов животного мира из среды обитания должно осуществляться в объемах и способами, не наносящими ущерб их воспроизводству и среде обитания, исключая нанесение вреда другим объектам животного мира.

1.9. Сроки изъятия объектов животного мира определяются в соответствии с целями изъятия и не должны наносить ущерб естественным популяциям этих и других видов животных и местам их обитания.

1.10. Орудия и способы изъятия объектов животного мира должны обеспечивать избирательность действия и избегать нанесения физических и психических травм животным и отечать международным стандартам на гуманной отлов диких животных.

2. Состав и содержание документации, необходимой для получения разрешения, и порядок выдачи разрешения

2.1. Для получения разрешения представляется в Министерство лично, посредством почтовой связи либо в форме электронного документа заявление по форме согласно приложению № 2 к Правилам, в котором содержатся сведения заявителя (для физического лица - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес постоянного проживания, данные документа, удостоверяющего личность, для юридического лица - полное и сокращенное наименование, адрес, организационно-правовая форма);

2.3. Министерство регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы в течение одного рабочего дня со дня поступления.

2.4. Министерство проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на комплектность и полноту представленных информации. В случае если заявление не содержит необходимых сведений, указанных в пункте 2.1 Правил, или представлен неполный комплект документов, предусмотренный пунктом 2.2 Правил (за исключением документов, представленных по инициативе заявителя), Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о возврате документов.

В течение одного рабочего дня после принятия решения о возврате документов представленные документы возвращаются Министерством заявителю способом, указанным в заявлении.

2.5. После принятия решения о возврате документов заявитель вправе обратиться в Министерство повторно с заявлением и документами, указанными в пункте 2.2 Правил, устраняя нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

2.6. Общий срок рассмотрения заявления - 30 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

2.7. Поступившие заявления и документы Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации направляет в межведомственную комиссию по обеспечению ведения Красной книги Кабардино-Балкарской Республики и мониторинга занесенных в нее редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира (далее - межведомственная Комиссия), состав которой утвержден распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21 октября 2015 г. № 67-пр.

2.8. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов рассматривает представленные документы и дает рекомендацию о возможности (невозможности) изъятия объектов животного мира, которые сформировались протоколом заседания Комиссии.

2.9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии, но не позднее срока, указанного в пункте 2.6 Правил, принимает одно из следующих решений:

- 1) о выдаче разрешения;
- 2) об отказе в выдаче разрешения (в случае наличия оснований, указанных в пункте 3.1 Правил).

Указанные решения оформляются в форме приказа Министерства.

Копия приказа направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении. В случае принятия решения о выдаче разрешения одновременно с копией приказа заявителю направляется разрешение.

3. Основания для отказа в выдаче разрешения Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются: несоответствие цели изъятия, указанной в Заявлении, пункту 1.4 Правил;

использование запрещенных, негуманных способов изъятия объектов животного мира;

ущерб, нанесенный природной популяции вида и среде его обитания в случае осуществления добычи объектов животного мира в объемах, указанных в заявлении, приводящий к нарушению устойчивости популяции (с учетом решения Комиссии);

неадекватность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

непредоставление отчета о результатах использования ранее выданных разрешений;

гипель ранее изъятых объектов животного мира вследствие физического воздействия и ненадлежащих условий содержания (установленных на основании информации ветеринарного заключения).

4. Отчетность по использованию выданного разрешения 4.1. Разрешение и отчет о результатах его использования заявитель направляет в Министерство лично, нарочным либо почтовым отправлением в течение 30 календарных дней со дня использования разрешения по форме согласно приложению № 4 к Правилам.

4.2. Неполученное разрешение заявителю возвращается в Министерство лично, нарочным либо почтовым отправлением в течение 10 календарных дней со дня окончания срока его действия с указанием причин, по которым оно не было использовано.

4.3. Заявитель обязан в течение 10 календарных дней с момента гибели объекта животного мира, изъятую из природной среды на основании разрешения, сообщить в Министерство о данном факте с указанием учреждения ветеринарии куда был предоставлен материал для установления причины гибели, либо по собственной инициативе представить ветеринарное заключение учреждения ветеринарии о причинах гибели.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам изъятия объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации

Министерство природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики

Разрешение №

на изъятие объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации

Настоящим разрешается (Ф.И.О., адрес проживания, паспортные данные, серия и номер охотничьего билета (при необходимости), наименование юридического лица, адрес, организационно-правовая форма) (русское и латинское название вида животного, а также его описание: возраст, пол, яича, икра, личинки и т.д.) (указать цифрами и прописью) (административный район, наименование охотничьих угодий, географический объект) в целях (Ф.И.О., адрес, паспортные данные) (подпись уполномоченного лица) (Ф.И.О.) М.П. № 20 г. Разрешение выдано (подпись уполномоченного лица) (Ф.И.О.) М.П. № 20 г. Разрешение получено (Ф.И.О., подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам изъятия объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации

Заявление

на получение разрешения на изъятие объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации

Заявитель: (для физического лица - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес проживания, данные документа, удостоверяющего личность, для юридического лица - полное и сокращенное наименование, адрес, организационно-правовая форма) Контактный телефон, адрес электронной почты: Описание объекта животного мира (отметить в столбцах необходимые данные): №/п/п Название объекта животного мира (русское и латинское) Количество Возраст Пол Птенцы/детеныш Яйца/икра Личинка/кокон Цель изъятия и дальнейшего использования объектов животного мира: Способ изъятия: (название способа, орудий добычания) место и сроки изъятия объектов животного мира - административный район, географическая привязка к местности, дата и время) Условия транспортировки, переведки и дальнейшего содержания (место переселения) объектов животного мира: Ответственное за изъятие и (или) дальнейшее содержание (переселение) лица (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и привлекаемые к изъятию объектов животного мира лица и организации: Способ получения информации от Министерства: (в электронной форме, почтовым отправлением на бумажном носителе, лично под подписью) Дата выдачи и номер разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов, выданного Федеральной службой по надзору в сфере природопользования (представляется по инициативе заявителя в случае проведения акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов) Подпись заявителя № 20 г. М.П. (при наличии, для юридических лиц) Я, (Ф.И.О. субъекта персональных данных) в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу: документ, удостоверяющий личность: (наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе) Доверенность от № № (или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя) в целях выдачи разрешения на изъятие объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Кабардино-Балкарской Республики, но не включенным в Красную книгу Российской Федерации, даю согласие Министерству природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, находящемуся по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Балкарская, д. 102), на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва письменной формой. № 20 г. Субъект персональных данных: (подпись) (Ф.И.О.) (Описание на 7-8 с.)

(Продолжение. Начало на 7-8 с.)

22. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявителя ко второму этапу конкурсного отбора.

23. На основании решения, принятого в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка, Министерство направляет заявителю уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе либо уведомление ко второму этапу конкурсного отбора не позднее 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин отказа.

24. На втором этапе конкурсного отбора в форме проведения 15 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 22 настоящего Порядка, осуществляется отбор получателей гранта на основании критериев оценки, установленных пунктом 27 настоящего Порядка.

25. Конкурсная комиссия формирует рабочие группы для проведения балльной оценки каждому заявителю по результатам оценки проектов «Агрорегресс» – «Семейная ферма» на основе материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива – включая оценки по итогам проведения очного собеседования или видео-конференции с заявителем, определяет список заявителей для каждой рабочей группы.

26. Балльная оценка определяется исходя из среднего арифметического значения баллов, присужденных не менее чем тремя членами рабочей группы.

27. Критериями оценки являются:

- наличие на расчетном счете собственных средств на реализацию проекта;
- «Агрорегресс» – в размере от 5 до 7 процентов общей стоимости приобретений - 5 баллов;
- в размере от 7 до 10 процентов общей стоимости приобретений - 7 баллов;
- в размере от 10 до 15 процентов общей стоимости приобретений - 10 баллов;
- «Семейная ферма» – «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива» – в размере от 10 до 12 процентов общей стоимости приобретений - 5 баллов;
- в размере от 12 до 15 процентов общей стоимости приобретений - 10 баллов;
- в размере от 15 до 16 процентов общей стоимости приобретений - 15 баллов;
- наличие права собственности на объект недвижимости и (или) земельный участок, которые планируется задействовать в реализации проекта – 10 баллов;
- создание всех рабочих мест, предусмотренных проектом, в году предоставления гранта – 10 баллов;
- в размере запрашиваемого гранта менее 10 млн рублей – 10 баллов;
- направление проекта:
 - для семейных ферм: молочное скотоводство – 10 баллов; мясное скотоводство – 7 баллов; иные направления – 5 баллов;
 - для сельскохозяйственных потребительских кооперативов: создание или модернизация мощностей по глубокой заморозке сельскохозяйственной продукции, включая (при необходимости) мощности по упаковке, хранению, транспортировке и реализации замороженной продукции – 10 баллов;
 - создание или модернизация плодородности, мощностей по переработке плодов или ягод – 5 баллов;
 - иные направления – 5 баллов;
- оценка по результатам проведения оценки проектов «Агрорегресс» – «Семейная ферма», «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива», включая оценки по итогам проведения очного собеседования или видео-конференции с заявителем, – от 10 до 15 баллов, определяется с учетом: уровня рентабельности планируемого производства и конкурентоспособности планируемого производства – от 0 до 3 баллов; обеспеченности места реализации проекта необходимой транспортной, инженерной, коммунальной инфраструктурой – от 0 до 3 баллов; полноты (качества) планирования приобретений, необходимых для реализации проекта – от 0 до 3 баллов;
- обеспеченности земельными ресурсами, зданиями, сооружениями, оборудованием, транспортом, техникой или иными инструментами, необходимыми для реализации проекта – от 0 до 3 баллов;
- деловых качеств заявителя (представитель заявителя – для юридических лиц), определяемых при собеседовании, включая: наличие у заявителя опыта в области сельского хозяйства по направлению представленных проектов «Агрорегресс» – «Семейная ферма», «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива» (запретения с ответами - 0 баллов, аргументированные ответы – от 0 до 3 баллов);
- знание условий предоставления гранта, требований, предъявляемых к получателю гранта, мер ответственности за их несоблюдение, а также надлежащего выполнения условий предоставления гранта предусмотренных условиями предоставления гранта (запретения с ответами - 0 баллов, аргументированные ответы - 1 балл);
- отсутствие ранее предоставленных заявителем грантов «Агростартап», «Агрорегресс», грантов на поддержку начинающих фермеров, развитие семейных ферм или материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов – 5 баллов;
- По результатам оценки заявок заявителей в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка рабочей группой представляется заключение с обоснованием балльной оценки заявителя, включая обоснование плюсов и минусов заявителя, а также аргументированные ответы на вопросы конкурсной комиссии.
- По запросу члена конкурсной комиссии Министерство обеспечивает возможность ознакомиться с документацией заявителя, предусмотренными пунктами 10 - 13 настоящего Порядка, а также иными документами и сведениями, полученными Министерством или иными органами по данному заявителю.
- Балльная оценка определяется исходя из соотношения от большего к меньшему по количеству набранных баллов список заявителей утверждается решением конкурсной комиссии простым большинством голосов. При равном количестве набранных баллов предпочтение в последовательности, соответствующей дате и времени направления ими документов в Министерство в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка. В случае равенства даты и времени направления документов в Министерство заявителем раннее оформление протокола заседания конкурсной комиссии в приложениях заключения рабочих групп по результатам оценки проектов заявителей и направляются в Министерство в течение 5 рабочих дней с даты подписания конкурсной комиссии.
- На основании решения, принятого конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка, Министерство уведомляет заявителя о результатах проведения протокола заседания конкурсной комиссии с приложениями заключения рабочих групп по результатам оценки проектов заявителей и направляются в Министерство в течение 5 рабочих дней с даты подписания конкурсной комиссии.
- Уведомляет победителей конкурсного отбора – получателей грантов о решении конкурсной комиссии и о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления:
- подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение) в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»; в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы заявителем в течение 15 рабочих дней со дня получения им уведомления обеспечивается подписание в установленном порядке соглашения и представление в Министерство документов, подтверждающих обстоятельства непреодолимой силы;
- открытия лицевого счета участника бюджетного процесса в Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике для перечисления средств гранта;
- уведомляет заявителей, которым отказывается в предоставлении

грантов, о решении конкурсной комиссии и значении присвоенных им баллов;

- в течение 15 рабочих дней со дня уведомления победителей конкурсного отбора – получателей грантов;
- утверждения списка получателей грантов с указанием размера предоставляемых грантов;
- заключения с сельскохозяйственными товаропроизводителями, производителями продукции сельского хозяйства, индивидуальными предпринимателями или сельскохозяйственными потребительскими кооперативами – получателями грантов соглашения в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
- оформления в установленном порядке платежных и иных документов, необходимых для перечисления получателем грантов причитающихся средств на лицевые счета, и направляет их в упомянутый финансовый орган;
- в течение 14 календарных дней с даты утверждения списков получателей грантов размещает результаты конкурсного отбора на едином портале и странице Министерства на едином портале исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе публикует сведения: дата, время и место рассмотрения заявлений на участие в конкурсном отборе;
- информацию об участниках конкурсного отбора, заявления на участие в конкурсном отборе которых были отклонены, с указанием причин отклонения;
- наименования получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов;
- Измещение получателями грантов права расходов при осуществлении приобретений не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 34 и 40 настоящего Порядка.
- Соблюдение условий предоставления гранта, включая внесенный в соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типового формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.
- Обязательным условием, включаемым в соглашение, является условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при наступлении согласия по новым условиям в случае изменения Министерством ранее одобренных параметров условий обязательства на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. Новым или измененным соглашением с получателем гранта и подписывается в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем гранта соответствующего уведомления. В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение о предоставлении гранта, в случае наступления согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.
- В соглашении предусматриваются в том числе условия: соблюдения условий предоставления гранта, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации);
- о согласии получателя гранта, а также о его обязанности о включении в договорные документы, заключенные в целях исполнения обязательства по соглашению, заключаемому между заявителем и Министерством, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (поставщиками) услуг, используемых по договору (соглашению), заключенным в целях исполнения обязательства по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий и хозяйственных обществ), а также о включении в договорные документы правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление Министерством государственного финансового контроля и проверки соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;
- запрете приобретения за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением случаев, предусмотренных законодательством с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижениями целей предоставления субсидии;
- Неполучение получателем гранта соглашения в срок, указанные в подпункте «а» пункта 36 настоящего Порядка, является основанием для отказа в предоставлении гранта.
- При отказе победителя конкурсного отбора от получения гранта или от подписания соглашения (неподписания в срок, установленные подпунктом «а» пункта 36 настоящего Порядка) Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за датой подписания соглашения заявителем, или после истечения срока, необходимого для заключения соглашения, передает информацию об отказе от подписания соглашения и подписанием соглашения заявителем, включенным в список победителей конкурсного отбора заявителей, следующую (следующую) за очередным:
- Заявитель, которому предельно снижен размер гранта, представляет в Министерство уточненный проект план расходов.
- Перечисление бюджетных средств осуществляется не позднее десяти рабочих дней после принятия Министерством решения о перечислении грантов на лицевые счета получателей грантов, открытые в Управлении Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике, в установленном порядке в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, предоставленных Министерством.
- Заявители несут ответственность за достоверность представляемых ими документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Министерство ежегодно оценивает эффективность предоставления грантов на основании следующих результатов предоставления грантов, значения которых устанавливаются в заключенных соглашениях на основании заявленных показателей проекта: «Агрорегресс»:
 - объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (срок достижения результата предоставления гранта – ежегодно до 31 декабря, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта);
 - Средства гранта направляются в натуральные и денежные показатели: объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (срок достижения результата предоставления гранта – ежегодно до 31 декабря, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта);
 - количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации (срок достижения результата предоставления гранта – ежегодно до 31 декабря, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта);
 - увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (срок достижения результата предоставления гранта – ежегодно до 31 декабря, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта);
 - Получателями грантов отчетность о достижении результатов предоставления грантов формируется и представляется в Министерство государственной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по формам, установленным соглашением, не позднее 10-го рабочего дня после окончания отчетного периода.
 - Сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности предусматриваются соглашением.
 - Коллективные формы предоставления грантов от финансово-экономического состояния получателя гранта, представляемого не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.
 - Средства гранта подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:
 - в полном объеме: при неисполнении условий предоставления гранта и неисполнении обязательств, предусмотренных соглашением;
 - в объеме неиспользованного остатка при образовании остатка средств гранта, не использованного получателем гранта в течение установленного срока;
 - Средства гранта подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики частично либо в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:
 - Министерство в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки, предписания, представления либо иного документа,

отражающего результаты проверки, направляет получателю гранта требование о возврате средств гранта;

- размер подлежащих возврату средств гранта устанавливается с учетом акта проверки или в соответствии с пунктом 48 настоящего Порядка;
- получатель гранта производит возврат средств гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате средств гранта.

49. В случае если по результатам проведения оценки эффективности предоставления гранта Министерством выявлено недостижение получателями гранта результатов предоставления гранта, средства гранта подлежат возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики из расчета один процент объема средств гранта за каждый процент недостижения результатов предоставления гранта, установленного соглашением.

50. При наступлении недостижения результатов предоставления гранта получателем гранта рассчитывается по формуле:

$$П = 100 - \frac{S \cdot P}{n}$$

П – процент недостижения результатов предоставления гранта i-м получателем гранта;

Р – процент недостижения i-го результата предоставления гранта, указанного в пункте 44 настоящего Порядка, i-м получателем гранта;

n – количество результатов предоставления гранта.

При нулевом или отрицательном значении П результаты предоставления гранта считаются достигнутыми.

При положительном значении П результаты предоставления гранта считаются невыполненными.

50. При нарушении получателем гранта срока возврата средств гранта Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

51. Министерством и органами государственного финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения получателем гранта условий, цели и порядка предоставления гранта. Министерством проверка проводится посредством документальной проверки отчетности (дополнительной отчетности), указанной в пункте 45 настоящего Порядка, а в пределах его компетенции.

52. Если уведомлений об отказе в предоставлении гранта, подписанных министром сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики либо упомянутыми им лицом, направляются заявителю на адрес электронной почты, указанные в заявлении (при наличии согласия заявителя).

53. По письменному запросу заявителя оригинал уведомления об отказе в предоставлении гранта направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручается под личную подпись заявителю (или его представителю по доверенности).

54. При отсутствии у заявителя электронной почты уведомление об отказе в предоставлении гранта направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

55. Документы заявителя, полученных уведомления об отказе в предоставлении гранта, возврату не подлежат, хранятся в архиве Министерства в течение одного года со дня направления уведомления об отказе в предоставлении гранта, по истечении которого подлежат уничтожению в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агрорегресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ПЕРЕЧЕНЬ
сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции

№ п/п	Наименование
1.	Устройства загрубочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, новые для сельскохозяйственных тракторов
2.	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных
3.	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные
4.	Погрузчики для животноводческих ферм
5.	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм
6.	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее
7.	Тракторы с мощностью двигателя не более 37 кВт
8.	Тракторы с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
9.	Тракторы с мощностью двигателя более 59 кВт
10.	Тракторы гусеничные
11.	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы
12.	Машины для уборки урожая
13.	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
14.	Средства автотранспортные грузовые
15.	Средства автотранспортные специального назначения
16.	Прицепы и полуприцепы
17.	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
18.	Автомобили-самосвалы, предназначенные для использования в условиях бездорожья
19.	Котлы водогрейные центрального отопления для производства горячей воды или пара низкого давления части водогрейных котлов центрального отопления
20.	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов
21.	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группы/приборы
22.	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
23.	Кондиционеры промышленные
24.	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования
25.	Шкафы холодильные
26.	Камеры холодильные сборные
27.	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторы для крыш
28.	Оборудование для приготовления кормов для животных
29.	Измельчители грубых и сочных кормов
30.	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
31.	Шушители для сельскохозяйственных продуктов
32.	Емкости металлические для сжатых или сжиженных газов, клапаны редукционные, емкости металлические для сжатых или сжиженных газов
33.	Оборудование водочистки для энергетических установок, оборудование котельное
34.	Трансформаторы электрические
35.	Генераторы переменного тока (синхронные генераторы)
36.	Насосы центробежные под-чи жидкостей прочие, насосы прочие
37.	Насосы вакуумные
38.	Весовое оборудование
39.	Аппараты доильные
40.	Оборудование для обработки и переработки молока
41.	Оборудование для сельского хозяйства, садоводства, птицеводства или пчеловодства
42.	Машины для очистки, сортировки или калибровки лиц
43.	Инкубаторы и брудеры для птицеводства
44.	Инкубаторы птицеводческие
45.	Брудеры птицеводческие
46.	Машины и оборудование для содержания птицы
47.	Машины для очистки, сортировки, калибровки сельскохозяйственной продукции
48.	Цистерны, бочки, барабаны, канистры, ящики и аналогичные емкости
49.	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
50.	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нетлетних растительных жиров и масел
51.	Оборудование для производства рыбных продуктов
52.	Оборудование для переработки мяса или птицы
53.	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
54.	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей
55.	Озонаторы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агрорегресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убора, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузку, разгрузку сельскохозяйственной продукции (продукции растениеводства и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для обеспечения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы

№ п/п	Наименование
1.	Бочки, бочонки, контейнеры из дерева
2.	Резервуары, цистерны, бочки и аналогичные емкости из металлов
3.	Цистерны, бочки, барабаны, канистры, ящики, контейнеры и аналогичные емкости из пластика
4.	Анализаторы жидкостей
5.	Анализаторы аэрозольных, твердых и сыпучих веществ
6.	Приборы и аппаратура для физического или химического анализа

(Продолжение. Начало на 7-9-й с.)

7.	Микроскопы
8.	Насосы и компрессоры
9.	Оборудование подъемно-транспортное
10.	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
11.	Оборудование для фильтрации или очистки воды, напитков, иных жидкостей
12.	Оборудование для упаковки готовой продукции
13.	Оборудование для хранения готовой продукции или сырья
14.	Оборудование для мойки, заполнения, закупоривания или упаковывания бутылок или прочих емкостей
15.	Весы и весовое оборудование
16.	Автоматы торговые
17.	Машины для очистки, сортировки фруктов
18.	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства
19.	Оборудование для приготовления кормов для животных и рыбы
20.	Оборудование для обработки и переработки молока
21.	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
22.	Оборудование технологическое прочее для крупной промышленности
23.	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
24.	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
25.	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
26.	Оборудование для переработки мяса или птицы
27.	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
28.	Оборудование для производства рыбных продуктов
29.	Мебель для предприятий торговли
30.	Оборудование для убоя животных и птицы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ПЕРЕЧЕНЬ
специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции

№ п/п	Наименование
1.	Автопогрузчики с вилочным захватом
2.	Тракторы
3.	Прицепы и полуприцепы
4.	Средства автотранспортные грузовые, в том числе специализированные
5.	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
6.	Контейнеры, специально предназначенные для перевозки грузов одним или более видами транспорта
7.	Контейнеры общего назначения (универсальные)
8.	Контейнеры специализированные
9.	Контейнеры-цистерны

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования для рыбодобывающей инфраструктуры и аквакультуры (товарного рыбодоводства)

Оборудование для рыбодобывающей инфраструктуры и аквакультуры (рыбодоводства), предусмотренное в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбодоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбодоводства)» по номенклатуре, определенной следующими кодами:

по подразделу 04.03 «Оборудование» - все коды, входящие в подраздел;
по подразделу 04.04 «Специальные устройства» - все коды, входящие в подраздел;
по подразделу 04.05 «Приборы» - все коды, входящие в подраздел.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Дата, исходящий номер _____ В Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики г. Нальчик, пр. Ленина, 27

от _____ (наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе получателей грантов «Агропрогресс»

Прошу рассмотреть настоящее заявление и прилагаемые к нему документы и допустить к участию в конкурсном отборе получателей грантов «Агропрогресс».

Подтверждаю соответствие заявителя требованиям конкурсного отбора, предусмотренным Порядком предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от _____ 2021 г. № _____ (далее - Порядок).

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на осуществление проверки Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

Согласен на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором.

Заявитель обязуется:
использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на мой личный счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства;
достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агропрогресс»;

осуществлять деятельность, на которую предоставляется грант, непрерывно в течение не менее 5 лет со дня его получения.

Заявитель планирует на период осуществления приобретения, предусмотренных планом расходов, применения специальных режимов налогообложения, предусматривающих освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее) _____.

С Порядком ознакомлен, с условиями предоставления гранта согласен.

Согласен на получение уведомлений о решениях, принятых по итогам конкурсных процедур, а также по вопросам предоставления грантов на адрес электронной почты: _____

Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, заключаемому с Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, о предоставлении гранта, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований и их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Руководитель _____ (Должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Проект «Агропрогресс»

Раздел 1. Сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе, планирующем реализацию проекта

Полное наименование заявителя	Ф.И.О. руководителя	Должность руководителя	Адрес регистрации заявителя, контактный телефон, адрес электронной почты	Адрес места реализации проекта	Организационно-правовая форма	Дата регистрации	ИНН	ОКТМО	Вид деятельности по ОКВЭД	
									основной	по проекту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Раздел 2. Сведения о планируемых расходах на реализацию проекта

Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта	из них за счет гранта «Агропрогресс»	Собственные средства		Направления расходования средств в соответствии с планом расходов					
		всего	в том числе заемные	Строительство, реконструкция или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	Приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта	Приобретение сельскохозяйственных животных или птицы	Иное (указать)	Иное (указать)	Иное (указать)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Раздел 3. Планируемые показатели деятельности при реализации проекта

Таблица 1. Планируемые денежные показатели тыс.рублей

Год реализации проекта (далее - год соответствует периоду с 1 января по 31 декабря соответствующего календарного года)	Произведено продукции сельского хозяйства	Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции		Собсто- имость реализованной сельско- хозяйст- венной продук- ции	Прибыль (убыток) до налогообложения	Сумма упла- ченных (подле- жащих уплате) нало- гов	Чистая прибыль (убыток)	Рентабель- ность, %	
		всего	в том числе						
1	графа 2 = графа 3 + графа 4	3	4	5	6	графа 7 = графа 5 - графа 6	8	графа 9 = графа 7 - графа 8	графа 10 = (графа 9 / графа 6) x 100
Год, предшествующий году начала реализации проекта									
Год предоставления гранта и начала реализации проекта									
Второй год реализации проекта									
Третий год реализации проекта									
Четвертый год реализации проекта									
Пятый год реализации проекта									

Таблица 2. Планируемые натуральные показатели

Производство продукции, хранение и переработка	Год, пред- шествую- щий году начала реализации проекта	Год предо- ставления граната и начала реализации проекта	Второй год реализации проекта	Третий год реализации проекта	Четвер- тый год реализации проекта	Пятый год реализации проекта
1	2	3	4	5	6	7
Зерно, тыс. тонн						
Плоды и ягоды, тыс. тонн						
Подсолнечник, тыс. тонн						
Овощи, тыс. тонн						
Мясо, тыс. тонн						
Молоко, тыс. тонн						
Яйца, млн штук						
Прочая продукция сельского хозяйства (указать вид и единицу измерения)						
Среднегодовая загрузка мощностей по хранению продук- ции, тыс. тонн						
Продукция пищевой и перерабатывающей промыш- ленности (указать вид и единицу измерения)						

Раздел 4. Сведения об имуществе и земельных участках, которые планируется задействовать в реализации проекта

№ п/п	Наименование	Единица измере- ния	По состоя- нию на дату представе- ния докумен- тов	Планируется приобрести (построить) за счет гранта	По состоя- нию на дату оконча- ния срока расхо- дования средств гранта
1	Здания и сооружения, в том числе:	единиц			
1.1	в собственности	единиц			
1.2	арендованные	единиц		x	
2	Общая площадь земли	гектар		x	
	в том числе сельскохозяйственные угодья	гектар		x	
2.1	земли, закрепленные за хозяйством на праве собственности	гектар		x	
2.2	земли, закрепленные за хозяйством на праве аренды	гектар		x	
2.3	земли, закрепленные на правах прочего пользования (включая пожизненное наследуемое владение, безвозмездное пользование)	гектар		x	
3	Сельскохозяйственная техника и оборудование, в том числе:	единиц			
3.1	тракторы	единиц			
3.2	зерновые и кормоуборочные комбайны	единиц			
3.3	самоходная сельскохозяйственная техника (погрузчик, пресс-подборщик и прочее)	единиц			
3.4	навесное оборудование (плуг, борона, грабли, каток и прочее)	единиц			
3.5	техника для посева овощей и зерновых культур	единиц			
3.6	грузовые автомобили, фургоны	единиц			
3.7	малогабаритная сельскохозяйственная техника (мотоблоки, культиваторы и прочее)	единиц			
3.8	оборудование, предназначенное для производства и переработки молока	единиц			
	в том числе роботизированные доильные установки	единиц			
3.9	оборудование, предназначенное для убоя скота и производства мяса	единиц			
3.10	оборудование, предназначенное для переработки мяса	единиц			
3.11	оборудование для содержания сельскохозяйственной птицы	единиц			
3.12	оборудование для разведения пчел	единиц			
3.13	оборудование для разведения рыб	единиц			
3.14	молоковозы	единиц			
3.15	иная техника и оборудование (указать)	единиц			
3.16		единиц			
3.17		единиц			
4	Сельскохозяйственные животные и птица, в том числе:	единиц			
4.1	крупный рогатый скот на откорм (включая молодняк)	голов			
4.2	крупный рогатый скот молочного направления	голов			
4.3	мелкий рогатый скот	голов			
4.4	птица	голов			
4.5	рыболовственный материал	тонн			
4.6	прочее (указать)				

Раздел 6. Описание мероприятий, планируемых при реализации проекта

--

(Продолжение на 11-й с.)

(Продолжение. Начало на 7-10-й с.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ПЛАН РАСХОДОВ на реализацию проекта «Агропрогресс»
(наименование заявителя)

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Предельное количество	Предельная цена за единицу, руб.	Предельная стоимость, руб.	Источники финансирования:		
					грант «Агропрогресс»	собственные средства заявителя	заемные средства заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Итого без НДС							
НДС							
ВСЕГО							

Руководитель _____
(Должность) _____
М.П. (при наличии) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Дата, исходящий номер _____ В Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики г. Нальчик, пр. Ленина, 27
от _____ (наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсном отборе получателей грантов на развитие семейных ферм

Прошу рассмотреть настоящее заявление и прилагаемые к нему документы и допустить меня к участию в конкурсном отборе получателей грантов на развитие семейных ферм.
Подтверждаю соответствие требованиям конкурсного отбора, предусмотренным Порядком предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от _____ 2021 г. № _____ (далее – Порядок).
Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Согласен на осуществление проверки Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.
Согласен на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором.

Обязуюсь: использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на мой лицевой счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства; достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом «Семейная ферма»; осуществлять деятельность, на которую предоставляется грант, непрерывно в течение не менее 5 лет со дня его получения; принять на работу в установленном законодательством порядке работников и обеспечить их общее образование;

_____ в году предоставления гранта;
_____ в годах, следующих за годом предоставления гранта, не позднее даты полного освоения гранта;
сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет после получения гранта.
Планирую на период осуществления приобретений, предусмотренных планом расходов, применение специальных режимов налогообложения, предусматривающих освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее).

С Порядком ознакомлен, с условиями предоставления гранта согласен.
Согласен на получение уведомления об решениях, принятых по итогам конкурсного процедуры, а также по вопросам предоставления грантов на адрес электронной почты: _____

Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, заключаемому с Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, о предоставлении гранта, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований и их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.
Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Руководитель _____
(Должность) _____
М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Проект «Семейная ферма»

Раздел 1. Сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве или индивидуальном предпринимателе, планирующем реализацию проекта

Заявитель (глава КФХ или ИП, Ф.И.О.)	Пол (муж/жен)	Возраст (полный лет)	Образование	Адрес	Количество членов КФХ (человек)	Дата регистрации КФХ или ИП	ИНН	ОКТМО	Вид деятельности по ОКВЭД			
									основной	по проекту		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Раздел 2. Сведения о планируемых расходах на реализацию проекта

Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта	из них за счет гранта на развитие семейной фермы	Собственные средства КФХ или ИП	Направления расходования средств в соответствии с планом расходов						
			всего	в том числе за счет гранта	Разработка проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	Приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	Приобретение оборудования, сельхозо-заственной техники и спецтехники	Приобретение основного сельскохозяйственных животных, птицы, и специального лизированного транспорта и их монтаж	Погашение основного долга и (или) процентов по привлекаемому на реализацию проекта льготному инвестиционному кредиту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Раздел 3. Планируемые показатели деятельности КФХ или ИП при реализации проекта

Год реализации проекта (далее - год соответствующий периоду с 1 января по 31 декабря соответствующего календарного года)	Произведено продукции сельского хозяйства	Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции		Собственность реализованной сельскохозяйственной продукции	Прибыль (убыток) до налогообложения	Сумма уплаченных (подлежащих уплате) налогов	Чистая прибыль (убыток)	Рентабельность, %	
		всего	в том числе:						
		1	2	3	4	5	6	7	
1	графа 2 = графа 3 + графа 4	3	4	5	6	7 = графа 7 - графа 6	8	9 = графа 9 - графа 8	10 = (графа 9 / графа 8) x 100
Год, предшествующий году начала реализации проекта									
Год предоставления гранта и начала реализации проекта									
Второй год реализации проекта									

Третий год реализации проекта	Четвертый год реализации проекта	Пятый год реализации проекта							

Таблица 2. Планируемые натуральные показатели

Производство продукции, хранение и переработка	Год, предшествующий году начала реализации проекта	Год предоставления гранта и начала реализации проекта	Второй год реализации проекта	Третий год реализации проекта	Четвертый год реализации проекта	Пятый год реализации проекта
1	2	3	4	5	6	7
Зерно, тыс. тонн						
Фрукты и ягоды, тыс. тонн						
Подсолнечник, тыс. тонн						
Овощи, тыс. тонн						
Мясо, тыс. тонн						
Молоко, тыс. тонн						
Яйца, млн. штук						
Прочая продукция сельского хозяйства (указать вид и единицу измерения):						
Среднегодовая загрузка мощностей по хранению продукции, тыс. тонн						
Продукция пищевой и перерабатывающей промышленности (указать вид и единицу измерения):						

Раздел 4. Планируемые показатели использования трудовых ресурсов КФХ или ИП при реализации проекта

Показатель	Год, предшествующий году начала реализации проекта	Год предоставления гранта и начала реализации проекта	Второй год реализации проекта	Третий год реализации проекта	Четвертый год реализации проекта	Пятый год реализации проекта
1	2	3	4	5	6	7
Всего работников (включая главу КФХ, членов КФХ, ИП и наемных работников), человек						
из том числе принятые в рамках реализации проекта «Семейная ферма», человек						
Фонд заработной платы, тысяч рублей						
Среднемесячная заработная плата, тысяч рублей						
в том числе работников, принятых в рамках реализации проекта «Семейная ферма», тысяч рублей						
Начисление страховых взносов (включая фиксированные) за отчетный период, тысяч рублей						
в том числе по работникам, принятым в рамках реализации проекта «Семейная ферма», тысяч рублей						

* без учета страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Раздел 5. Сведения об имуществе и земельных участках, которые планируется задействовать в реализации проекта

№ п/п	Наименование	Единица измерения	По состоянию на дату представления документов	Планируется приобрести (построить) за счет гранта	По состоянию на дату окончания срока расходования средств гранта
1	Здания и сооружения, в том числе:	единиц			
1.1	в собственности главы КФХ или ИП	единиц			
1.2	арендованные	единиц		x	
2	Общая площадь земли в том числе сельскохозяйственные угодья	гектар		x	
2.1	земли, закрепленные за хозяйством на праве собственности	гектар		x	
2.2	земли, закрепленные за хозяйством на праве аренды	гектар		x	
2.3	земли, закрепленные на правах прочего пользования (включая пожизненное наследуемое владение, безвозмездное пользование)	гектар		x	
3	Сельскохозяйственная техника и оборудование, в том числе:	единиц			
3.1	тракторы	единиц			
3.2	зерновые и кормоуборочные комбайны	единиц			
3.3	самоходная сельскохозяйственная техника (погрузчик, пресс-подборщик и прочее)	единиц			
3.4	навесное оборудование (плуг, борона, грабли, каток и прочее)	единиц			
3.5	техника для посева овощных и зерновых культур	единиц			
3.6	грузовые автомобили, фургоны	единиц			
3.7	малогобаритная сельскохозяйственная техника (мотоблоки, культиваторы и прочее)	единиц			
3.8	оборудование, предназначенное для производства и переработки молока	единиц			
3.9	оборудование, предназначенное для убоя скота и производства мяса	единиц			
3.10	оборудование, предназначенное для переработки мяса	единиц			
3.11	оборудование для содержания сельскохозяйственной птицы	единиц			
3.12	оборудование для разведения пчел	единиц			
3.13	оборудование для разведения рыб	единиц			
3.14	молоковозы	единиц			
3.15	иная техника и оборудование (указать)	единиц			
3.16		единиц			
3.17		единиц			
4	Сельскохозяйственные животные и птица, в том числе:	единиц			
4.1	крупный рогатый скот на откорме (включая молодняк)	голов			
4.2	крупный рогатый скот молочного направления	голов			
4.3	мелкий рогатый скот	голов			
4.4	птица	голов			
4.5	рыбопосадочный материал	тонн			
4.6	прочие (указать)				

Раздел 6. Описание мероприятий, планируемых при реализации проекта

--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ПЛАН РАСХОДОВ на реализацию проекта «Семейная ферма»

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Предельное количество	Предельная цена за единицу, руб.	Предельная стоимость, руб.	Источники финансирования:		
					грант на развитие семейной фермы	собственные средства заявителя	заемные средства заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

(Окончание на 12-й с.)

(Окончание. Начало на 7-й и 8-й с.)

2.					
Итого без НДС					
НДС					
ВСЕГО					

(Ф.И.О., подпись заявителя) _____ « ____ 20__ г.
 М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
 к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Дата, исходящий номер _____ В Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики г. Нальчик, пр. Ленина, 27
 от _____ (наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
 на участие в конкурсном отборе получателей грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Прошу рассмотреть настоящее заявление и прилагать к нему документы и допустить меня к участию в конкурсном отборе получателей грантов на развитие материально-технической базы.
 Подтверждаю соответствие заявителя требованиям конкурсного отбора, предусмотренным Порядком предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от ____ 2021 г. № ____ (далее – Порядок).

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 Согласен на осуществление проверки Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

Согласен на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором.

использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на лицевой счет сельскохозяйственного потребительского кооператива и использовать грант в отношении, закупуемых за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства;
 достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива»;
 осуществлять деятельность, на которую предоставляется грант, непрерывно в течение не менее 5 лет со дня его получения;
 принять на работу в установленном законодательством порядке работников и обеспечить их общее количество: _____ в году предоставления гранта;

_____ в году, следующих за годом предоставления гранта, не позднее даты полного освоения гранта;
 сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет после получения гранта.
 Планирую на период осуществления приоритет, предусмотренных планом расходов, применения специальных режимов налогообложения, предусматривающих освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее –

С Порядком санкцион, с условиями предоставления гранта согласен.

Согласен на получение уведомлений от решений, принятых по итогам конкурсных процедур, а также по вопросам предоставления грантов на адрес электронной почты: _____
 Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, заключаемому с Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, и предоставления гранта, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Руководитель _____ (Должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
 к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Проект «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива»

Раздел 1. Сведения о сельскохозяйственном потребительском кооперативе, планирующем реализацию проекта

Полное наименование	Сокращенное наименование	Дата регистрации	Отрасль сельского хозяйства	Категория	Ф.И.О. председателя, адрес регистрации кооператива, контактный телефон, адрес электронной почты	Количество членов, единиц, из них:				ОКТМО	Наименование режисонного оного, в котором состоит кооператив	Вид деятельности по ОКВЭД	
						организации	КФХ	ЛПХ	иные			основн	по проку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Раздел 2. Сведения о планируемых расходах на реализацию проекта

Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта	из них за счет гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного кооператива	Собственные средства кооператива	Направления расходования средств в соответствии с планом расходов	Приобретение, строительство, ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов	Приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов	Приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, погрузчиков, вагонов, контейнеров для транспортировки	Приобретение оборудования для рыболовной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства)	Погашение основного долга по кредитам на приобретение имущества
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Раздел 3. Планируемые показатели деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива при реализации проекта

Год * реализации проекта	Выручка от реализации	Себестоимость	Прибыль (убыток) до налогообложения	Сумма уплаченных налогов	Чистая прибыль (убыток)	Рентабельность, %
Год, предшествующий году начала реализации проекта						
Год предоставления гранта и начала реализации проекта						
Второй год реализации проекта						
Третий год реализации проекта						
Четвертый год реализации проекта						
Пятый год реализации проекта						

Раздел 4. Планируемые показатели использования трудовых ресурсов сельскохозяйственного потребительского кооператива при реализации проекта

Показатель	Год, предшествующий году начала реализации проекта	Год предоставления гранта и начала реализации проекта	Второй год реализации проекта	Третий год реализации проекта	Четвертый год реализации проекта	Пятый год реализации проекта
Всего работников, человек						
в том числе принятые в рамках реализации проекта «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива», человек						
Фонд заработной платы, тысяч рублей						
Среднемесячная заработная плата, рублей						
в том числе работников, принятых в рамках реализации проекта «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива», тысяч рублей						
Выплата страховых отчислений на конец отчетного периода, тысяч рублей						
в том числе по работникам, принятым в рамках реализации проекта «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива», тысяч рублей						

Примечание. Год соответствует периоду с 1 января по 31 декабря соответствующего календарного года.

Раздел 5. Описание мероприятий, планируемых при реализации проекта

--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
 к Порядку предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов «Агропрогресс», грантов на развитие семейных ферм и грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ПЛАН РАСХОДОВ
 на реализацию проекта «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива»

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Предельное количество	Предельная цена за единицу, руб.	Предельная стоимость, руб.	Источники финансирования:		
					грант на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива	собственные средства заявителя	заемные средства заявителя
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Итого без НДС							
НДС							
ВСЕГО							

(Наименование СПОК) _____ (подпись председателя СПОК) _____ (Ф.И.О.) _____ « ____ 20__ г.
 М.П. (при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 Правительства Кабардино-Балкарской Республики

31 мая 2021 г. г. Нальчик №121-П/П
Об утверждении Порядка предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации мероприятий государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Культура Кабардино-Балкарии», утвержденной постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 31 августа 2020 г. № 192-П/П, Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

4. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

5. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

6. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

7. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

8. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

9. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

10. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

11. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

12. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

13. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

14. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

15. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

16. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

17. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел.

(Окончание на 13-й с.)

Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

г. Нальчик № 30

Об определении организации, уполномоченной осуществлять функции регионального центра компетенций

В соответствии с пунктом 4.2. Методических рекомендаций по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе в целях стимулирования их развития в качестве потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...»)

- 1. Определить Региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства Кабардино-Балкарской Республики» организацией, уполномоченной осуществлять функции регионального центра компетенций.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра экономического развития Кабардино-Балкарской Республики - руководителя департамента развития малого и среднего предпринимательства и конкуренции Белеевскую О.В.

Министр Б. РАХАЕВ

Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

г. Нальчик № 31

О создании специализированного полномочного коллегиального органа - региональной квалификационной комиссии

В соответствии с пунктом 4.1. Методических рекомендаций по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе в целях стимулирования их развития в качестве потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...»)

- 1. Создать специализированный полномочный коллегиальный орган - региональную квалификационную комиссию (далее - РКК) по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...»)

Министр Б. РАХАЕВ

УТВЕРЖДЕН приказом Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики от 19 мая 2021 г. № 31

СОСТАВ региональной квалификационной комиссии

Белеева Ольга Викторовна - заместитель министра экономического развития Кабардино-Балкарской Республики - руководитель департамента развития малого и среднего предпринимательства и конкуренции (председатель РКК)
Абаева Фатимат Музаиновна - начальник отдела информационно-аналитического обеспечения предпринимательства и подготовки кадров для экономики Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (заместитель председателя РКК)
Бачаев Аскар Русланович - специалист Регионального центра инновационного Кабардино-Балкарской Республики (секретарь РКК)

УТВЕРЖДЕН приказом Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики от 19 мая 2021 г. № 31

РЕГЛАМЕНТ

деятельности региональной квалификационной комиссии по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...»)

- 1. Общие положения
1.1. Настоящий Регламент устанавливает функции, полномочия, порядок формирования и организации деятельности региональной квалификационной комиссии (далее - РКК), созданной в соответствии с приказом Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (далее - Приказом Минэкономразвития КБР)
1.2. РКК является специализированным полномочным коллегиальным органом, созданным для принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) (в том числе в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...»), а также иными крупными компаниями, в том числе с иностранным участием, локализующими производство на территории Российской Федерации (далее соответственно - мероприятия по «выращиванию» - заказчика).
1.3. РКК в рамках деятельности по реализации мероприятий по «выращиванию» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...» от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции...» от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и иными законодательными актами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами Кабардино-Балкарской Республики, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики настоящим Регламентом, использует в работе методические рекомендации по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...»), утвержденными решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» от 22 марта 2021 г. № 110)
1.4. РКК выполняет свои функции во взаимодействии с органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, Региональным фондом «Центр поддержки предпринимательства Кабардино-Балкарской Республики», уполномоченным в соответствии с приказом Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (далее - Приказом Минэкономразвития КБР) осуществлять функции регионального центра компетенций (далее - РЦК)
1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности РКК осуществляется РЦК
1.6. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности РКК обеспечивает заинтересованные органы исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, члены РКК в соответствии с требованиями, включенными в повестку дня очередного заседания РКК
2. Функции РКК
2.1. РКК выполняет следующие функции:
2.1.1. Определяет приоритетные направления развития субъектов МСП, выступающих в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц...» (далее - ИКР)
2.1.2. Утверждает методику квалификационной оценки субъектов МСП, в том числе форму и структуру индивидуальной карты развития (далее - ИКР)
2.1.3. Рассматривает по представлению РЦК результаты квалификационной оценки и проводит мониторинг реализации ИКР
2.1.4. Представляет рекомендации по доработке проекта ИКР с определенным сроком доработки и даты повторного рассмотрения проекта ИКР
2.1.5. Принимает решение о заключении РКК договора с субъектом МСП об оказании услуг в рамках реализации мероприятия по «выращиванию» и его освоению
2.1.6. Рассматривает результаты квалификационной оценки субъекта МСП по итогам реализации ИКР и направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации информацию о принятом решении
2.1.7. Принимает участие в создании перечня субъектов МСП, способных закупать продукцию по номенклатуре, пользующейся спросом у заказчиков, и выступать поставщиками товаров, работ, услуг для таких заказчиков
2.1.8. Обобщает практику проведения мероприятий по «выращиванию»
3. Порядок формирования и организация работы РКК
3.1. РКК состоит из председателя РКК, заместителя председателя РКК, ответственного секретаря РКК и членов РКК
3.2. Состав РКК формируется из уполномоченных представителей: а) органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации; б) организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП; в) общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП; г) иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП
3.3. В состав РКК включается нечетное число членов. Минимальное число членов РКК - 5
3.4. РКК возглавляет председатель РКК
3.5. Председатель РКК осуществляет руководство деятельностью РКК
3.5.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью РКК
3.5.2. Распределяет обязанности среди членов РКК и экспертов
3.5.3. Планирует деятельность РКК перед ее созданием, организовывает порядок рассмотрения вопросов повестки дня заседания РКК
3.5.4. Принимает решение о времени и месте проведения заседаний РКК
3.5.5. Утверждает повестку дня заседания
3.5.6. Подписывает протоколы заседаний РКК, выписки из протоколов и другие документы РКК
3.5.7. В случае необходимости приглашает для участия в заседании РКК представителей органов государственной власти, общественных организаций и других заинтересованных юридических и физических лиц
3.5.8. В случае отсутствия председателя РКК или по его поручению обязанности председателя РКК возлагаются на заместителя председателя РКК
3.7. Ответственный секретарь РКК
3.7.1. Организует заседания и ведение делопроизводства РКК
3.7.2. Обеспечивает разработку проектов планов работы РКК
3.7.3. Обеспечивает членов РКК информацией о ее работе, месте, дате, времени и повестке дня заседания РКК
3.7.4. Оформляет протоколы заседаний РКК
3.7.5. Координирует взаимодействие РКК с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, РЦК, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП
3.7.6. Осуществляет учет и хранение протоколов заседаний РКК
3.7.7. Выполняет по указанию председателя РКК иные функции, связанные с деятельностью РКК
3.8. Члены РКК
3.8.1. Вносят предложения по повестке дня заседания
3.8.2. Участвуют в заседаниях и обсуждении рассматриваемых на них вопросов
3.8.3. Участвуют в подготовке и принятии решений РКК
3.8.4. Заседания РКК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестка дня заседания с указанием места, даты, времени проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания направляются ответственным секретарем всем членам РКК не позднее чем за (три) рабочих дня до ее заседания
3.10. Заседания РКК ведет председатель РКК, а в случае его отсутствия или по его поручению - заместитель председателя РКК
3.11. Заседание РКК считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов РКК. Решение РКК принимается открытым голосованием простым большинством голосов
3.12. Каждый член РКК обладает правом одного голоса. Член РКК обладает равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя РКК является решающим
3.13. Решения РКК принимаются протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания. Протоколы подписываются председателем РКК, заместителем председателя РКК и ответственным секретарем РКК
3.14. Члены РКК могут письменно изложить свое особое мнение, которое ответственный секретарь РКК обязан приложить к протоколу заседания РКК, о чем делается соответствующая отметка в указанном протоколе
3.15. Предложение об изменении состава РКК может быть внесено любым членом РКК. Решение о внесении изменений принимается председателем РКК, а в его отсутствие - заместителем председателя РКК
3.16. РКК осуществляет свою деятельность в форме заседаний или путем проведения заочного голосования (без проведения заседания)
4. Полномочия РКК
4.1. РКК для выполнения возложенных на нее функций уполномочена:
4.1.1. Взаимодействовать с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общероссийскими некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП, по вопросам поддержки субъектов МСП
4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления документы и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию РКК
4.1.3. Вносить в установленном порядке предложения по активизации производства деятельности субъектов МСП на рассмотрение государственных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций, участвующих в производственной деятельности
4.1.4. Разрабатывать (при необходимости) и координировать меры поддержки субъектов МСП при реализации мероприятий по «выращиванию», направленные на стимулирование развития субъектов МСП в целях повышения их конкурентоспособности при участии в закупках заказчиков
4.1.5. Вносить в установленном порядке предложения по организации проведения квалификационной оценки субъектов МСП
4.1.6. Приглашать представителей органов государственной власти, общественных и других заинтересованных организаций на заседания РКК
4.1.7. Запрашивать и получать от заказчиков информацию для ее систематизации и анализа в целях последующего формирования организационной инфраструктуры поддержки субъектов МСП, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, о мероприятиях по «выращиванию» в части:

- а) корпоративной системы менеджмента качества заказчиков; б) имеющихся отраслевых или корпоративных специальных требований, в том числе по сертификации (аттестации) продукции; номенклатуры и объемам текущих и перспективных потребностей на основании анализа производственных, инвестиционных программ и планов закупок (для закупок у субъектов МСП) заказчиков; в) программы инновационного развития, номенклатуры и объемов

потребности в инновационной продукции, планах закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств
4.1.7. Вызывать на место ведения субъектом МСП хозяйственной деятельности и в целях проверки сведений, содержащихся в результатах квалификационной оценки субъекта МСП до или после реализации ИКР.

УТВЕРЖДЕНА приказом Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики от 19 мая 2021 г. № 31

Методика квалификационной оценки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Цель, задачи и подход использования скоринговой модели оценки субъекта МСП (далее также - субъект)

Цель. Создание скоринговой модели оценки субъекта МСП направлено на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП решений о возможности предоставления (отказа в предоставлении) мер государственной поддержки субъектам МСП.

Основными задачами использования скоринговой модели оценки субъекта МСП являются: исключение при первичном контакте заявок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на получение мер государственной поддержки, не соответствующих требованиям (условиям) отбора или в отношении которых определены стоп-факторы; выявление сотрудниками организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП заявок потенциальных получателей поддержки; разработка алгоритма использования каналов для рекламы и сбора заявок субъектов МСП; осуществление сбора статистической информации по конкурсам в рамках востребованных видов (мер) государственной поддержки.

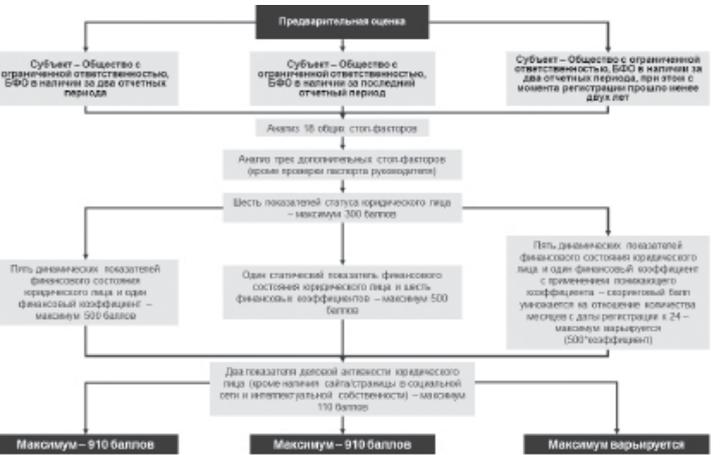
Подход. В ходе скоринговой оценки субъекта МСП предполагается на основании данных открытых источников и предоставленной субъектом информации сегментирование субъектов на три группы в соответствии со следующими характеристиками:

- 1. Субъект готов к получению любых видов (форм) государственной поддержки (в том числе финансовой); субъект относится к данной группе в случае успешного прохождения обоих стоп-факторов и дополнительных стоп-факторов, ограничивающих предоставление финансовой поддержки субъекту; анализу данной группы осуществляется дальнейшая градация субъектов на основании баллов, полученных субъектом по результатам предоставления финансового состояния субъекта. Субъект может рассматриваться исключительно на нефинансовые виды (формы) государственной поддержки; субъект относится к данной группе в случае, если минимум один дополнительный стоп-фактор, ограничивающий предоставление финансовой поддержки субъекту, не пройден. Субъект не может рассматриваться на государственную поддержку (выявлены стоп-факторы); субъект относится к данной группе в случае, если минимум один общий стоп-фактор не пройден.

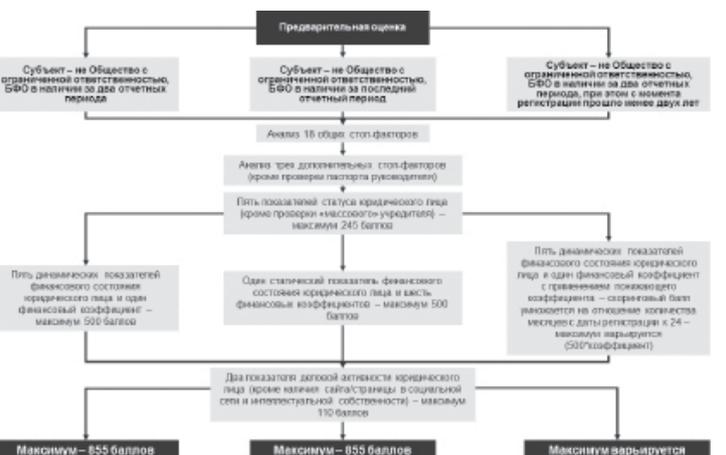
2. Посылай

Table with 3 columns: №, Термин, Определение. It lists 15 criteria for the qualification model, such as 'Финансово-государственная поддержка субъектов МСП', 'Модель', 'Подгруппа субъектов внутри сегмента', etc., with their respective definitions and scoring rules.

3. Алгоритм работы Модели для оценки юридических лиц (1 из 3)



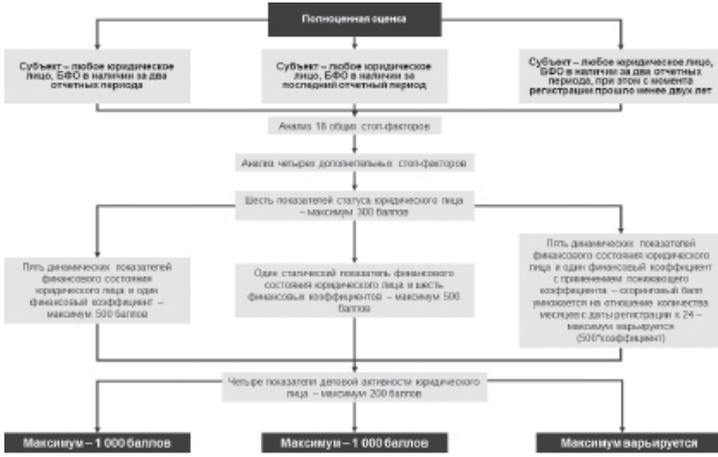
Алгоритм работы Модели для оценки юридических лиц (2 из 3)



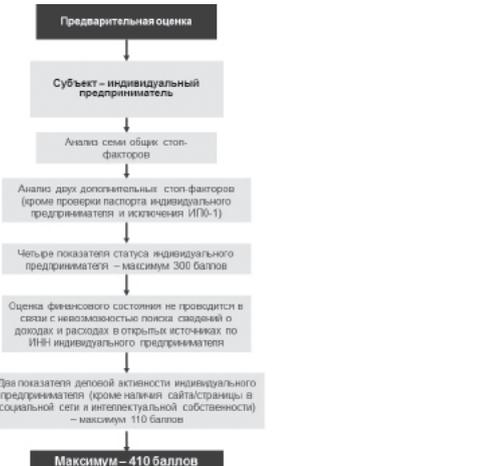
(Продолжено на 15 я с.)

(Продолжение. Начало на 14-й с.)

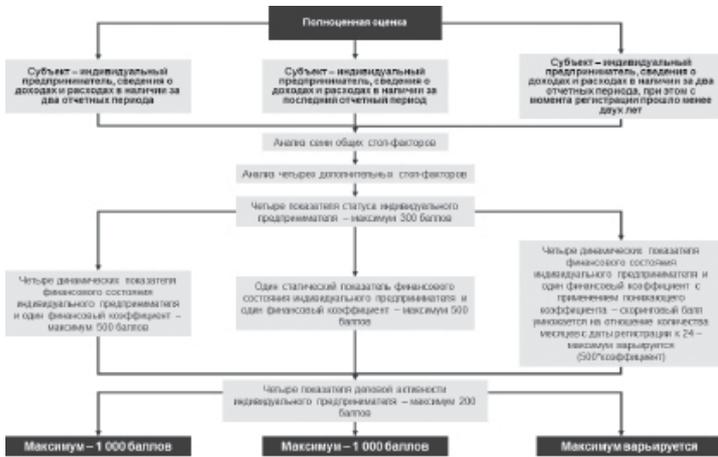
Алгоритм работы Модели для оценки юридических лиц (3 из 3)



4. Алгоритм работы Модели для оценки индивидуальных предпринимателей (1 из 2)



Алгоритм работы Модели для оценки индивидуальных предпринимателей (2 из 2)



5. Количество показателей для скоринга субъектов МСП

Исходя из производственной и проектной необходимости, оператору доступно два формата скоринговой оценки: предварительная исключительно на основании ИНН субъекта, и полноценная – на основании ИНН и анкетных данных:

Количество показателей для юридических лиц, являющихся Обществами с ограниченной ответственностью						
Секция	Формат скоринга	ДП_КТЛ	СП_ФК	БФО_0	Итого	
Анализ статуса юридического лица	Предварительный скоринг	6	6	6	6	
	Полноценный скоринг	6	6	6	6	
Анализ финансового состояния юридического лица	Предварительный скоринг	6	7	0	12	
	Полноценный скоринг	6	7	0	12	
Анализ деловой активности юридического лица	Предварительный скоринг	2	2	2	2	
	Полноценный скоринг	4	4	4	4	
Итого	Предварительный скоринг	14	15	8	20	
	Полноценный скоринг	16	17	10	22	

Количество показателей для юридических лиц, не являющихся Обществами с ограниченной ответственностью						
Секция	Формат скоринга	ДП_КТЛ	СП_ФК	БФО_0	Итого	
Анализ статуса юридического лица	Предварительный скоринг	5	5	5	5	
	Полноценный скоринг	6	6	6	6	
Анализ финансового состояния юридического лица	Предварительный скоринг	6	7	0	12	
	Полноценный скоринг	6	7	0	12	
Анализ деловой активности юридического лица	Предварительный скоринг	2	2	2	2	
	Полноценный скоринг	4	4	4	4	
Итого	Предварительный скоринг	13	14	9	19	
	Полноценный скоринг	16	17	10	22	

Количество показателей для индивидуальных предпринимателей					
Секция	Формат скоринга	ДП_КТЛ	СП_ФК	БФО_0	Итого
Анализ статуса индивидуального предпринимателя	Предварительный скоринг	4	4	4	4
	Полноценный скоринг	4	4	4	4
Анализ финансового состояния индивидуального предпринимателя	Предварительный скоринг	0	0	0	0
	Полноценный скоринг	5	2	0	6
Анализ деловой активности индивидуального предпринимателя	Предварительный скоринг	2	2	2	2
	Полноценный скоринг	4	4	4	4
Итого	Предварительный скоринг	6	6	6	6
	Полноценный скоринг	13	10	8	14

6. Стоп-факторы Модели для анализа ЮП (1 из 8)

Общие стоп-факторы Модели					
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время	
1	Субъект является субъектом малого и среднего предпринимательства (если да - указать тип)	https://tmsp.nalog.ru/search.html	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://tmsp.nalog.ru/search.html ; 2. Скопировать ИНН из вкладки «1. Анкета юридического лица» и вставить в поле «Искать»; 3. Нажать кнопку «Найти»; 4. Если субъект найден, убедиться в том, что колонка «Дата исключения из реестра» пуста и указать тип субъекта (Микропредприятие, Малое предприятие или Среднее предприятие). Если по результатам поиска указано «Не является субъектом МСП» или выслетлось сообщение с указанием, что по заданным параметрам не найдено сведений в одном реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - выберите ответ «Нет» в выпадающем окне	Две минуты	
2	Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	Выписка из ЕГРЮП	1. Открыть выписку из ЕГРЮП и найти в ней секцию «Сведения о видах экономической деятельности»; 2. Открыть строку поиска в выписке нажатием сочетания клавиш «Ctrl-F»; 3. В строку поиска ввести текст «2» (без кавычек) и нажать «Enter»; 4. Каждую часть найденного внутри выписки текста проверить на совпадение с ОКВЭД 92 «Деятельность по организации и проведению азартных игр и за исключением пари, по организации и проведению лотерей»; до завершения поиска по всему документу; 5. В случае отсутствия данного ОКВЭД в выписке ЕГРЮП, выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»; в случае наличия данного ОКВЭД - выберите ответ «Да»	Две минуты	
3	Субъект является участником соглашения о разделе продукции	Выписка из ЕГРЮП	1. Открыть выписку из ЕГРЮП и найти в ней секцию «Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности»; 2. Открыть строку поиска в выписке нажатием сочетания клавиш «Ctrl-F»; 3. В строку поиска ввести текст «09.10» (без кавычек) и нажать «Enter»; 4. Каждую часть найденного внутри выписки текста проверить на совпадение с ОКВЭД 09.10 «Предоставление услуг по разведке месторождений нефти и газа на особых условиях (по соглашению о разделе продукции - CRP)»; до завершения поиска по всему документу; 5. В случае отсутствия данного ОКВЭД в выписке ЕГРЮП, выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»; в случае наличия данного ОКВЭД - выберите ответ «Да»	Две минуты	
4.1	Субъект является кредитной организацией	http://www.cbr.ru/banking_sector/credit/FullColist/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке http://www.cbr.ru/banking_sector/credit/FullColist/ ; 2. Открыть строку поиска на открытом сайте нажатием сочетания клавиш «Ctrl-F»; 3. Скопировать ОГРН из вкладки «1. Анкета юридического лица» и вставить в строку поиска и нажать «Enter»; 4. В случае нахождения субъекта в списке необходимо проверить колонку «статус лицензии», в случае если там пусто - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект обнаружен в списке и имеет лицензию согласно колонке «статус лицензии» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели	Три минуты	

Стоп-факторы Модели для анализа ЮП (2 из 8)

Общие стоп-факторы Модели - продолжение					
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время	
4.2	Субъект является страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов)	https://www.cbr.ru/insurance/registers/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/insurance/registers/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Единый государственный реестр субъектов страховых организаций» и нажать «Найти»; 3. Открыть сканальный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке необходимо проверить колонку «статус лицензии» и организационно-правовую форму в колонке «Наименование субъекта страхового дела»; в случае если субъект обнаружен в списке, имеет статус «Действующая» и не является потребительским кооперативом - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае отсутствия текста в ячейке, нахождения потребительского кооператива или невозможности обнаружения субъекта в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты	
4.3	Субъект является акционерным инвестиционным фондом	https://www.cbr.ru/RSCI/registers/?CF_Search=&CF.TagId=19&CF.Date.Time=Any&CF.DateFrom=&CF.Date.To=DateTo	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/RSCI/registers/?CF_Search=&CF.TagId=19&CF.Date.Time=Any&CF.DateFrom=&CF.Date.To=DateTo ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Реестр лицензий акционерных инвестиционных фондов» и нажать «Найти»; 3. Открыть сканальный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке необходимо проверить колонку «Срок действия лицензии»; в случае если указанный период покрывает период проверки - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты	
4.4	Субъект является негосударственным пенсионным фондом	https://www.cbr.ru/RSCF/registers/?CF_Search=&CF.TagId=64&CF.Date.Time=Any&CF.DateFrom=&CF.Date.To=DateTo	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/RSCF/registers/?CF_Search=&CF.TagId=64&CF.Date.Time=Any&CF.DateFrom=&CF.Date.To=DateTo ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Реестр лицензий негосударственных пенсионных фондов» и нажать «Найти»; 3. Открыть сканальный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты	

Стоп-факторы Модели для анализа ЮП (3 из 8)

Общие стоп-факторы Модели - продолжение					
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время	
4.5	Субъект является публичным инвестиционным фондом	https://www.cbr.ru/securities_market/registers/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registers/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Реестр публичных инвестиционных фондов» и нажать «Найти»; 3. Открыть сканальный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать наименование субъекта без организационно-правовой формы; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке необходимо проверить колонку «Статус»; в случае отсутствия статуса «Исключён из реестра» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае наличия статуса «Исключён из реестра» или если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты	
4.6	Субъект является брокером	https://www.cbr.ru/securities_market/registers/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registers/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Список брокеров» и нажать «Найти»; 3. Открыть сканальный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты	
4.7	Субъект является дилером	https://www.cbr.ru/securities_market/registers/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registers/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Список дилеров» и нажать «Найти»; 3. Открыть сканальный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличия статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты	

(Продолжение на 16-й с.)

(Продолжение. Начало на 14-15-й с.)

Стоп-факторы Модели для анализа ЮЛ (4 из 8)				
Общие стоп-факторы Модели - продолжение				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
4.8	Субъект является форекс-дилером	https://www.cbr.ru/securities_market/registries/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registries/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Список форекс-дилеров» и скачать актуальный реестр путем нажатия на название реестра; 3. Открыть скачанный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличия статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты
4.9	Субъект является доверительным управляющим	https://www.cbr.ru/securities_market/registries/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registries/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Список доверительных управляющих» и скачать актуальный реестр путем нажатия на название реестра; 3. Открыть скачанный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличия статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты
4.10	Субъект является инвестиционным советником	https://www.cbr.ru/securities_market/registries/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registries/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Единый реестр инвестиционных советников» и скачать актуальный реестр путем нажатия на название реестра; 3. Открыть скачанный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличия статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты

Стоп-факторы Модели для анализа ЮЛ (5 из 8)				
Общие стоп-факторы Модели - продолжение				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
4.11	Субъект является регистратором	https://www.cbr.ru/securities_market/registries/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registries/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Список регистраторов» и скачать актуальный реестр путем нажатия на название реестра; 3. Открыть скачанный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличия статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты
4.12	Субъект является депозитарием	https://www.cbr.ru/securities_market/registries/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registries/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Список депозитариев» и скачать актуальный реестр путем нажатия на название реестра; 3. Открыть скачанный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличия статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты
5	Субъект является ломбардом	http://www.cbr.ru/microfinance_registry/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке http://www.cbr.ru/microfinance_registry/ ; 2. В поле поиска на сайте ввести «Государственный реестр ломбардов» и скачать актуальный реестр путем нажатия на название реестра; 3. Открыть скачанный реестр; 4. Нажать внутри открывшегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышеуказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличия статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Три минуты

Стоп-факторы Модели для анализа ЮЛ (6 из 8)				
Общие стоп-факторы Модели - продолжение				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
6	В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о нарушении субъектом порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет	https://rmsp-pr.nalog.ru/search.html	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://rmsp-pr.nalog.ru/search.html и нажать «Расширенный поиск»; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле «Реестровой номер поддержки или ИНН/наименование субъекта/ФИО субъекта»; 3. Прокликать строку под фильтром «Наличие нарушения порядка и условий предоставления поддержки, в том числе нецелевое использование средств поддержки» и выбрать «Да»; 4. При обнаружении сведений о нарушениях убедитесь, что они зафиксированы в течение последних трех лет с даты проверки. 5. В случае обнаружения сведений о нарушении в течение трех последних лет выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат», в случае отсутствия сведений о нарушении или в случае, если нарушение зафиксировано более чем за три года до проверки, выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Пять минут
7	Субъект находится в процессе реорганизации, ликвидации, инициирована процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	https://pb.nalog.ru/index.html	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://pb.nalog.ru/index.html ; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле «Введите, например, ИНН»; 3. Нажать «Найти»; 4. Открыть карточку предприятия; 5. В открывшейся карточке организации найти поле «Состояние организации» и проверить состояние организации, если в открывшейся карточке отсутствует поле «Состояние организации» - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», если в указанном поле есть отметка соответствующая стоп-фактору - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты

Стоп-факторы Модели для анализа ЮЛ (7 из 8)				
Дополнительные стоп-факторы Модели, ограничивающие предоставление финансовой поддержки субъекту				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
8	В составе исполнительных органов юридического лица присутствует дисквалифицированное лицо	https://service.nalog.ru/disfind.do	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://service.nalog.ru/disfind.do ; 2. Скопировать ОГРН субъекта и вставить в поле «ОГРН юридического лица»; 3. Введите код в поле «Цифры с картинкой», если код написан неразборчиво измените код нажав на «Обновить картинку с цифрами»; 4. Нажмите «Найти»; 5. После нажатия кнопки «Найти» убедитесь в наличии текста «Сведения, удовлетворяющие требованиям поиска, не найдены» и выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», при обнаружении дисквалифицированного лица - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты
9	Паспорт руководителя субъекта не действителен (Проверка данного стоп-фактора применима исключительно к гражданам РФ)	http://services.gum.mvd.rf/info-service.htm?sid=2000	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке http://services.gum.mvd.rf/info-service.htm?sid=2000 ; 2. Скопировать серию паспорта из вкладки «1. Анкета юридического лица» и вставить в поле «Серия паспорта»; 3. Скопировать номер паспорта из вкладки «1. Анкета юридического лица» и вставить в поле «Номер паспорта»; 4. Ввести код с картинкой; 5. Нажать «Отправить запрос»; 6. Результат поиска покажет, числится ли указанный паспорт среди недействительных паспортов или нет, если результат поиска показывает сообщение «Среди недействительных не значится» - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», если в результате поиска данный паспорт будет обнаружен среди недействительных паспортов - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты
10	В отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 тыс. руб. задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на взыскание судебному приставу	https://fssp.gov.ru/issp/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://fssp.gov.ru/issp/ ; 2. В верхней строке выбрать «Юридические лица»; 3. Скопировать наименование субъекта и вставить в поле «Наименование предприятия/должника»; 4. Открыть выписку из ЕГРЮЛ для данного субъекта и найдите регион регистрации субъекта; 5. Введите найденный регион в строку «Территориальные органы»; 6. Нажать «Найти»; 7. В выпадающем окне ввести код с картинкой и нажать «Найти»; 8. У найденного должника сверить адрес по выписке из ЕГРЮЛ, в случае отклонения штрафов - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат».	Пять минут

			9. Если адрес организации, по которому найдена задолженность, совпал с адресом субъекта из выписки ЕГРЮЛ, необходимо произвести расчет начисленных задолженностей по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; • Расчет производится по непогашенным задолженностям, путем суммирования исполненных сборов и штрафов по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты. Если сумма штрафов и сборов превышает 50 тыс. руб. - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат», если не превышает 50 тыс. руб. - выберите ответ «Нет». Непогашенной признается задолженность, в колонке «Дата, причина окончания или прекращения ИП» которой отсутствуют данные	
--	--	--	---	--

Дополнительные стоп-факторы Модели, ограничивающие предоставление финансовой поддержки субъекту - продолжение				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
11	Одновременное выполнение следующих условий: 1. С момента регистрации субъекта прошло не более одного года; 2. Отсутствует бухгалтерская отчетность за отчетный период	Заполненные данные на вкладах 1. Анкета юридического лица и 2. Сведения о БФО Модели	Расчет данного стоп-фактора осуществляется автоматически на основании данных, введенных на вкладах на 1. Анкета юридического лица и 2. Сведения о БФО	Две минуты

7. Показатели скрининга Модели для анализа ЮЛ (1 из 5)				
Анализ статуса юридического лица, являющегося субъектом МСП				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
1	Руководитель субъекта также является массовым руководителем/совладельцем	https://msp.nalog.ru/mtd.do	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://service.nalog.ru/mtd.do ; 2. Скопировать ИНН руководителя и вставить в поле «ИНН»; 3. Ввести код в поле «Цифры с картинкой», если код написан неразборчиво измените код нажав на текст «Обновить картинку с цифрами»; 4. Нажать «Найти»; 5. После нажатия кнопки «Найти» убедитесь в наличии текста «Сведения, удовлетворяющие требованиям поиска, не найдены» ниже. Если обнаружены сведения о массовом руководителе - выберите ответ «Да» из выпадающего списка в колонке «Результат» и перейдите к следующему показателю, в противном случае - перейдите к п. 6. 6. Выберите в верхней части страницы в поле «Признак ОП» - «Удиритель (участник)» путем нажатия на текст, убедитесь что синий круг обведен возле данной строки; 7. Введите код указанный внизу страницы в поле «Цифры с картинкой»; 8. Нажмите кнопку «Найти»; 9. После нажатия кнопки «Найти» убедитесь в наличии текста «Сведения, удовлетворяющие требованиям поиска, не найдены» ниже, и только после проверки по обоим показателям и получению отрицательного результата поиска - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», при обнаружении записи о массовом руководителе/совладельце - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты
2	Физическое лицо-суперменеджер более 25% (не являющееся генеральным директором) субъекта является массовым руководителем/совладельцем	Выписка из ЕГРЮЛ	• Если руководитель субъекта является единственным участником - продублируйте в колонке «Результат» ответ, указанный по показателю № 1; • Если участниками субъекта выступают только юридические лица - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»; 1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://service.nalog.ru/mtd.do ; 2. Скопировать ИНН каждого совладельца с долей более 25% и вставить в поле «ИНН»; 3. Введите код в поле «Цифры с картинкой», если код написан неразборчиво измените код нажав на текст «Обновить картинку с цифрами»; 4. Нажать «Найти»; 5. После нажатия кнопки «Найти» убедитесь в наличии текста «Сведения, удовлетворяющие требованиям поиска, не найдены» ниже, и только после проверки по обоим показателям и получению отрицательного результата поиска - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», при обнаружении записи о массовом руководителе/совладельце - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты

Показатели скрининга Модели для анализа ЮЛ (2 из 5)				
Анализ статуса юридического лица, являющегося субъектом МСП - продолжение				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
3	Субъект зарегистрирован в квартире	Выписка из ЕГРЮЛ	1. Открыть выписку из ЕГРЮЛ; 2. Найти поле «Адрес юридического лица»; 3. Изучить адрес на предмет наличия сокращений слов «квартира» или «жилое помещение» (например, «кв.», «жил. пом.»). 4. В случае обнаружения вышеуказанных сокращений - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат», в случае отсутствия - выберите ответ «Нет». Данный показатель при обнаружении указывает на потенциальную небольшую задолженность субъекта с банком, что регистрируется в квартире, и запрет на получение ряда лицензий, требующих особых условий для помещения; • исходя из общепринятой бизнес-практики, банки и контрагенты в рамках процедуры «Знай своего клиента» могут ограничивать деловые отношения с субъектом, зарегистрированным в квартире.	Две минуты
4	Количество открытых счетов ОКБЗД	Выписка из ЕГРЮЛ	1. Открыть выписку из ЕГРЮЛ; 2. Найти секцию «Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности»; 3. Прокликать выписку до последнего числа подсекции «Сведения о дополнительных видах деятельности», порядковый номер ОКБЗД перед началом следующей секции указывает на количество дополнительных ОКБЗД у субъекта; 4. Указать количество ОКБЗД, добавив 1, для отражения основного ОКБЗД в количестве. Исходя из общепринятой бизнес-практики, большое количество ОКБЗД (согласно диапазону значений) является признаком потенциальной неоглашаемой субъекта. Открытие большого количества ОКБЗД может быть осуществлено, например, для целей участия субъекта в смежных банковских операциях.	Две минуты
5	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 221-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search.html	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search.html ; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле «Введите полностью или часть наименования (ОИИ) ИНН (аналог ИНН) ...»; 3. Нажать «Найти»; 4. После нажатия кнопки «Найти» убедитесь в наличии текста «Поиск не дал результатов» ниже; 5. Если поиск по субъекту не дал результатов - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект найден в реестре недобросовестных поставщиков - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели	Две минуты
6	В отношении субъекта обнаружены сведения о признании ФНС сведений из ЕГРЮЛ недостоверными	https://pb.nalog.ru/index.html	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://pb.nalog.ru/index.html ; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле «Введите, например, ИНН»; 3. Нажать «Найти»; 4. Открыть карточку организации; 5. В открывшейся карточке организации изучить шапку карточки на предмет наличия оранжевого восклицательного знака, при наведении на него будет показана причина данного уведомления; При наличии оранжевого восклицательного знака - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае его отсутствия - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Две минуты

Показатели скрининга Модели для анализа ЮЛ (3 из 5)				
Анализ финансового состояния юридического лица, являющегося субъектом МСП				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
Динамические показатели скрининга (применимы в случае, если сведения о БФО в наличии за два отчетных периода)				
Для субъектов, не относящихся к ОП1-2, с момента регистрации которых прошло менее двух лет, к скрининговому баллу по данным показателям применяется пропорциональный коэффициент: (количество месяцев с даты регистрации)/24				
7	В среднем за последние два отчетных периода субъект был убыточен	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладах «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данный показатель отражает наличие отрицательного финансового результата в среднем за два последних отчетных периода.	Две минуты
8	Темп прироста выручки за последние два отчетных периода	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладах «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данный показатель рассчитывается как отношение выручки за отчетный период к выручке за период, предшествующий отчетному периоду.	Две минуты
9	Диспропорция между динамикой выручки и себестоимости продаж/расходов по обычной деятельности за последние два отчетных периода	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладах «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетностей. Под диспропорцией между динамикой выручки и себестоимости продаж/расходов по обычной деятельности следует понимать низкую корреляцию в динамике этих двух показателей - если, например, выручка субъекта растет гораздо медленнее, чем себестоимость, эту ситуацию можно интерпретировать в негативном ключе.	Две минуты
10	Доля прочих доходов в выручке субъекта в среднем за два последних отчетных периода	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладах «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данный отчетностей. Высокая доля прочих доходов в выручке субъекта может указывать на то, что субъектом существенная часть финансового результата генерируется не в рамках основного вида деятельности, что в отдельных случаях отражает потенциальную неблагонадежность субъекта.	Две минуты

(Продолжение на 17-й с.)

(Продолжение. Начало на 14-16-й с.)

11	Признак создания субъектом видимости безубыточной деятельности за последние два отчетных периода	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности. Признаком создания субъектом видимости безубыточной деятельности является невысокий (от 0 до 100 тыс. руб.) объем чистой прибыли в среднем за два последних отчетных периода.	Две минуты
Статический показатель скоринга (применим в случае, если сведения о БОО в наличии только за последний отчетный период)				
12	В отчетном периоде субъект был убыточен	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности Модели. Данный показатель отражает наличие отрицательного финансового результата в отчетном периоде	Две минуты

Показатели скоринга Модели для анализа ЮП (4 из 5)

Анализ финансового состояния юридического лица, являющегося субъектом МСП - продолжение				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
Финансовые коэффициенты (применимы в случае, если сведения о БОО в наличии только за последний отчетный период) - кроме № 13				
13	Коэффициент текущей ликвидности за отчетный период (так как данный коэффициент рассчитывается также в случае оценки по динамическим показателям для него также применяется пропорциональный коэффициент в ряде случаев)	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности. Коэффициент текущей ликвидности отражает способность субъекта погасить краткосрочные обязательства за счет оборотных активов - платежеспособность предприятия, и преимущественно является предметом интереса для инвесторов. Коэффициент рассчитывается как отношение оборотных активов к текущим обязательствам субъекта.	Две минуты
14	Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами за отчетный период	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами характеризует наличие собственных оборотных средств у субъекта и является одним из ключевых коэффициентов финансовой устойчивости, также используется для оценки платежеспособности субъекта. Коэффициент рассчитывается как отношение собственных оборотных средств к оборотным средствам.	Две минуты
15	Коэффициент финансовой независимости за отчетный период	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности. Коэффициент финансовой независимости отражает долю активов субъекта, которые покрываются за счет собственного капитала субъекта. Таким образом, данный коэффициент позволяет оценить уровень зависимости субъекта от заемных средств. Коэффициент рассчитывается как отношение собственного капитала и резервов к суммарным активам.	Две минуты
16	Коэффициент абсолютной ликвидности за отчетный период	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности. Коэффициент абсолютной ликвидности отражает долю краткосрочных обязательств субъекта, которые покрываются ликвидными активами субъекта, являются важным показателем для контрагентов субъекта, взаимоотношения с которым основаны на краткосрочных обязательствах. Коэффициент рассчитывается как отношение суммы денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к текущим обязательствам.	Две минуты
17	Коэффициент быстрой ликвидности за отчетный период	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности. Коэффициент быстрой ликвидности, также известный как «кислотный тест», отражает возможность субъекта погасить текущие обязательства в случае форс-мажорных обстоятельств в деятельности, часто используется в банковской практике для оценки заемщиков. Коэффициент рассчитывается как отношение суммы краткосрочной дебиторской задолженности, краткосрочных финансовых вложений и денежных средств к текущим обязательствам.	Две минуты
18	Коэффициент маневренности собственных оборотных средств за отчетный период	https://bo.nalog.ru/	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные отчетности, маркеры» в Таблице 4. Данные отчетности. Коэффициент маневренности собственных оборотных средств отражает способность субъекта поддерживать уровень владения собственным капиталом и пополнять оборотные средства в случае необходимости за счет собственных источников. Коэффициент рассчитывается как отношение собственных оборотных средств к собственному капиталу.	Две минуты

Показатели скоринга Модели для анализа ЮП (5 из 5)

Анализ деловой активности юридического лица, являющегося субъектом МСП				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
19	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	Анкета	1. Необходимо перейти на вкладку «1. Анкета юридического лица», и проверить, представлены ли в анкете данные о наличии сайта/страницы в социальных сетях; 2. При наличии данных о сайте либо странице в социальных сетях, необходимо перейти по ссылке и найти данную страницу для целей проверки актуальности и достоверности данных; 3. В случае, если сайт/страница в социальных сетях существует и принадлежит субъекту - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в противном случае - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Две минуты
20	Субъект участвует в закупках по 223-ФЗ и 44-ФЗ	https://zakupki.gov.ru/epz/ruz/search/results.html	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://zakupki.gov.ru/epz/ruz/search/results.html; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле поиска; 3. Нажать «Enter»; 4. После осуществления поиска убедиться в наличии текста «Поиск не дал результатов» ниже; 5. Если поиск по субъекту не дал результата - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели, в случае, если субъект указан в списке участников закупки по 223-ФЗ - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели	Две минуты
21	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность. Показатель не анализируется в предварительном скоринге	https://new.fips.ru/register-web/	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://new.fips.ru/register-web/; 2. На основании предоставленных субъектом данных на вкладке «1. Анкета юридического лица» найти интеллектуальную собственность, выбрать реестр, по которому будет вестись поиск; 3. Скопировать номер регистрации интеллектуальной собственности и вставить в поле «Значение»; 4. Нажать «Найти»; 5. В случае, если объект интеллектуальной собственности не найден, перейдите к следующему реестру; 6. Если поиск дал результат - сверить наименование обладателя интеллектуальной собственности с наименованием субъекта, при совпадении - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в противном случае - выберите ответ «Нет»	Пять минут
22	Возраст субъекта, лет	Выписка из ЕГРЮЛ	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «1. Анкета юридического лица». Присвоение баллов происходит в случае, если субъект зарегистрирован не менее двух лет до проверки	Две минуты

8. Диапазоны значений и весовые характеристики показателей скоринга Модели для анализа ЮП (1 из 2)

Анализ статуса юридического лица, являющегося субъектом МСП						
№	Показатель	Вес показателя	Баллы и диапазоны значений			
			0	1	2	3
1	Руководитель субъекта также является массовым руководителем/собственником	55	Да	Нет	-	-
2	Физическое лицо-сопоставитель более 25% (не являющееся генеральным директором) субъекта является массовым руководителем/сопоставителем	55	Да	Нет	-	-
3	Субъект зарегистрирован в квартире	40	Да	Нет	-	-
4	Количество открытых кодов ОКВЭД	10	80 и более	от 50 до 80	от 20 до 50	менее 20
5	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	60	Да	Нет	-	-
6	В отношении субъекта обнаружены сведения о признании ФНС сведений из ЕГРЮЛ недостоверными	60	Да	Нет	-	-
Анализ финансового состояния юридического лица, являющегося субъектом МСП						
Динамические показатели скоринга						
7	В среднем за последние два отчетных периода субъект был убыточен	85	Да	Нет	-	-
8	Темп прироста выручки за последние два отчетных периода	30	3,75% и менее	от 3,75% до 6,25%	от 6,25% до 10%	более 10%
9	Диспропорция между динамичной выручки и собственными продажами/расходами по обычной деятельности за последние два отчетных периода	30	30% и более	от 20% до 30%	от 10% до 20%	менее 10%
10	Доля прочих доходов в выручке субъекта в среднем за два последних отчетных периода	30	50% и более	от 30% до 50%	от 10% до 30%	менее 10%
11	Признак создания субъектом видимости безубыточной деятельности за последние два отчетных периода	55	Да	Нет	-	-
Статический показатель скоринга						
12	В отчетном периоде субъект был убыточен	95	Да	Нет	-	-

Диапазоны значений и весовые характеристики показателей скоринга Модели для анализа ЮП (2 из 2)

Анализ финансового состояния юридического лица, являющегося субъектом МСП - продолжение						
№	Показатель	Вес показателя	Баллы и диапазоны значений			
			0	1	2	3
Финансовые коэффициенты						
13	Коэффициент текущей ликвидности за отчетный период	30	1,3 и менее	от 1,3 до 2	от 2 до 2,5	более 2,5
14	Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами за отчетный период	20	-0,3 и менее	от -0,3 до 0	от 0 до 0,1	более 0,1
15	Коэффициент финансовой независимости за отчетный период	25	0,4 и менее	от 0,4 до 0,6	от 0,6 до 0,8	более 0,8
16	Коэффициент абсолютной ликвидности за отчетный период	20	0,2 и менее	от 0,2 до 0,35	от 0,35 до 0,5	более 0,5
17	Коэффициент быстрой ликвидности за отчетный период	20	0,7 и менее	от 0,7 до 0,85	от 0,85 до 1	более 1
18	Коэффициент маневренности собственных оборотных средств за отчетный период	20	0,2 и менее или более 0,6	от 0,2 до 0,35	от 0,35 до 0,5	от 0,5 до 0,6
Анализ деловой активности юридического лица, являющегося субъектом МСП						
19	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	50	Нет	Да	-	-
20	Субъект участвует в закупках по 223-ФЗ и 44-ФЗ	50	Нет	Да	-	-
21	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	40	Нет	Да	-	-
22	Возраст субъекта, лет	20	2 и менее	от 2 до 5,5	от 5,5 до 9	более 9

9. Стоп-факторы Модели для анализа ИП (1 из 4)

Общие стоп-факторы Модели				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
1	Субъект является плательщиком налога на профессиональный доход (самозанятого физического лица)	https://npd.nalog.ru/check-status/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://npd.nalog.ru/check-status/; 2. Скопировать ИНН из вкладки «1. Анкета ИП» и вставить в поле «Поиск по статусу»; 3. Выбрать наиболее актуальную дату в поле «На какую дату вы хотите узнать статус?»; 4. Нажать «Найти»; 5. Если поиск выдал сообщение «является плательщиком налога на профессиональный доход», выберите ответ «Да» в выпадающем окне, в случае появления сообщения «не является плательщиком налога на профессиональный доход» - выберите ответ «Нет» в выпадающем окне	Две минуты
2	Субъект является субъектом малого и среднего предпринимательства (если да - указать тип)	https://msp.nalog.ru/search.html	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://msp.nalog.ru/search.html; 2. Открыть строку поиска в выписке нажатием сочетания клавиш «Ctrl+F»; 3. Нажать кнопку «Найти»; 4. Если субъект найден, убедиться в том, что колонка «Дата исключения из реестра» пуста и указать тип субъекта (Микропредприятие, Малое предприятие или Средняя предпринимательство). Если по результатам поиска указано «Не является субъектом МСП» или выслетлось сообщение с указанием, что по заданным параметрам не найдено сведений в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - выберите ответ «Нет» в выпадающем окне	Две минуты
3	Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	Выписка из ЕГРИП	1. Открыть выписку из ЕГРИП и найти в ней секцию «Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности»; 2. Открыть строку поиска в выписке нажатием сочетания клавиш «Ctrl+F»; 3. В строке поиска ввести «92» (без кавычек) и нажать «Enter»; 4. Каждую часть найденного внутри выписки текста проверить на совпадение с кодом ОКВЭД 92.10 «Предоставление услуг по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерея»; до завершения поиска по всему документу; 5. В случае отсутствия данного ОКВЭД в выписке ЕГРИП, выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», в случае наличия данного ОКВЭД - выберите ответ «Да»	Две минуты
4	Субъект является участником соглашения о разделе продукции	Выписка из ЕГРИП	1. Открыть выписку из ЕГРИП и найти в ней секцию «Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности»; 2. Открыть строку поиска в выписке нажатием сочетания клавиш «Ctrl+F»; 3. В строке поиска ввести текст «09.10» (без кавычек) и нажать «Enter»; 4. Каждую часть найденного внутри выписки текста проверить на совпадение с кодом ОКВЭД 09.10 «Предоставление услуг по добыче полезных ископаемых нефти и газа на особых экономических условиях (по соглашению о разделе продукции - РП)»; до завершения поиска по всему документу; 5. В случае отсутствия данного ОКВЭД в выписке ЕГРИП, выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», в случае наличия данного ОКВЭД - выберите ответ «Да»	Две минуты

Стоп-факторы Модели для анализа ИП (2 из 4)

Общие стоп-факторы Модели - продолжение				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
5	Субъект является инвестиционным советником	https://www.cbr.ru/securities_market/registries/	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://www.cbr.ru/securities_market/registries/; 2. В поле поиска на сайте ввести «Единый реестр инвестиционных советников» и нажать «Найти»; 3. Открыть актуальный реестр путем нажатия на название реестра; 4. Нажать внутри открывающегося реестра на первую ячейку (A1); 5. Скопировать ИНН субъекта; 6. Открыть строку поиска в вышесказанном реестре, вставить значение и нажать «Enter»; 7. В случае нахождения субъекта в списке и наличии статуса «Действующая» в колонке «Статус» - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае если субъект не обнаружен в списке - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Две минуты
6	В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о нарушении субъектом порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет	https://msp-podrat.gov.ru/search.html	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://msp-podrat.gov.ru/search.html и нажать «Фильтрированный поиск»; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле «Реестровый номер поддержки или ИНН/наименование субъекта/ФИО субъекта»; 3. Прокликать строку «Детали»; 4. Прокликать строку «Детали»; 5. Проверить наличие нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет; 6. Нажать «Найти»; 7. При обнаружении сведений о нарушении убедиться, что они зафиксированы в течение последних трех лет с даты проверки. В случае обнаружения сведений о нарушении в течение трех последних лет, выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»; в случае отсутствия сведений о нарушении или в случае, если нарушение зафиксировано более, чем за три года до проверки, выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Пять минут
7	В отношении физического лица обнаружены сведения о подаче заявления на банкротство	https://bankrot.fedresurs.ru/DebtorsSearch.aspx	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://bankrot.fedresurs.ru/DebtorsSearch.aspx; 2. Метод 1: «В поле поиска выбрать «Физические лица»; «Скопировать ИНН в поле «Код»; «Нажать «Поиск»; 3. Метод 2: «В поле поиска выбрать «Физические лица»; «Скопировать ФИО ИП в соответствующее поле»; «Нажать «Поиск»; Методы проверки 1 и 2 не исключают друг друга: если по Методу 1 не найдены сведения - следует осуществить поиск по Методу 2. Если найдена информация по одному из вышеуказанных методов - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат», в противном случае - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты

Стоп-факторы Модели для анализа ИП (3 из 4)

Дополнительные стоп-факторы модели, ограничивающие предоставление финансовой поддержки субъекту				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
8	Индивидуальный предприниматель является дисквалифицированным физическим лицом	https://service.nalog.ru/disqualified.do	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://service.nalog.ru/disqualified.do; 2. Скопировать ФИО субъекта и вставить в соответствующее поле; 3. Нажать «Найти»; 4. Если найдена информация по одному из вышеуказанных методов - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат», в противном случае - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты
9	Паспорт индивидуального предпринимателя недостоверен (Проверка данного стоп-фактора применяется исключительно к гражданам РФ) Стоп-фактор не анализируется в предварительном скоринге	https://servisy.gum.mvd.rf/info-service.htm?sid=2000	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке servisy.gum.mvd.rf/info-service.htm?sid=2000; 2. Скопировать серию паспорта из вкладки «1. Анкета ИП» и вставить в поле «Серия паспорта»; 3. Скопировать номер паспорта из вкладки «1. Анкета ИП» и вставить в поле «Номер паспорта»; 4. Ввести код с картинки; 5. Нажать «Отправить запрос»; 6. Результат поиска покажет, числится ли указанный паспорт среди недостоверных паспортов или нет, если результат поиска повлечет сообщение «Среди недостоверных не значится» - выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат», если в результате поиска данный паспорт будет обнаружен среди недостоверных паспортов - выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты

(Продолжение на 18-й с.)

(Продолжение. Начало на 14-17 с.)

Стоп-факторы Модели для анализа ИП (4 из 4)

Дополнительные стоп-факторы модели, ограничивающие предоставление финансовой поддержки субъекту – продолжение				
№	Стоп-фактор	Источник	Метод проверки	Время
10	В отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 тыс. руб. задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на возмещение субсидируемого прироста	https://fssp.gov.ru/fssp	1. Для проверки данного стоп-фактора необходимо перейти по ссылке https://fssp.gov.ru/fssp 2. В верхней строке выбрать «Поиск физических лиц»; 3. Скопировать вкладки «1. Анкета ИП» поочередно фамилию, имя и отчество ИП и вставить в соответствующие поля (при наличии даты рождения, также указать дату рождения субъекта); 4. Открыть выписку из ЕГРИП для данного субъекта и найдите регион регистрации субъекта; 5. Выберите найденный регион в строку «Территориальные органы.»; 6. Нажать «Найти»; 7. В выпадающем окне ввести код с картинки и нажать «Найти»; 8. У найденного должника сверить адрес по выписке из ЕГРИП, в случае отсутствия штрафов – выбрать ответ «Нет» из выпадающего окна в колонке «Результат»; 9. Если адрес регистрации субъекта, по которому найдена задолженность, совпал с регистрацией субъекта из выписки ЕГРИП, необходимо произвести расчет найденных задолженностей по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Расчет производится по непогашенным задолженностям, путем суммирования исполнительных сборов и штрафов по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты. Если сумма штрафов и сборов превышает 50 тыс. руб. – выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат», если не превышает 50 тыс. руб. – выберите ответ «Нет». непогашенная задолженность, в колонке «Дата, причина окончания или прекращения ИП» отсутствуют данные.	Пять минут
11	Одновременное выполнение следующих условий: 1. С момента регистрации субъекта прошло не более одного года; 2. Отсутствуют сведения о доходах и расходах за год. Стоп-фактор не анализируется в предварительном скрининге	Заполненные данные на вкладках 1. Анкета ИП и 2. Сведения о доходах, расходах Модели	Расчет данного стоп-фактора осуществляется автоматически на основании данных, введенных вкладки на 1. Анкета ИП и 2. Сведения о доходах, расходах на ИП.	Две минуты

10. Показатели скрининга Модели для анализа ИП (1 из 3)

Анализ статуса индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
1	Индивидуальный предприниматель является массовым руководителем/со-владельцем	https://service.nalog.ru/mru.do	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://service.nalog.ru/mru.do; 2. Скопировать ИНН индивидуального предпринимателя и вставить в поле «ИНН»; 3. Введите код в поле «Цифры с картинки.»; если код написан неразборчиво измените код нажатием на текст «Обновить картинку с цифрами»; 4. Нажать «Найти»; 5. После нажатия кнопки «Найти» убедиться в наличии текста «Сведения, удовлетворяющие критериям поиска, не найдены». Если обнаружены сведения о массовом руководителе – выберите ответ «Да» из выпадающего списка в колонке «Результат» и перейдите к следующему показателю, в противном случае – переходите к п. 6; 6. Выберите в верхней части страницы в поле «Признак ФЛП» «Учредитель (частично)» путем нажатия на текст, убедитесь что синий круг обведен возле данной строки; 7. Введите код указанный внизу страницы в поле «Цифры с картинки.»; 8. Нажмите кнопку «Найти»; 9. После нажатия кнопки «Найти» убедиться в наличии текста «Сведения, удовлетворяющие критериям поиска, не найдены» ниже, и только после проверки по обоим показателям и получению отрицательного результата поиска – выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели, в противном случае – выберите ответ «Да» из выпадающего окна в колонке «Результат»	Две минуты
2	Количество открытых кодов ОКВЭД	Выписка из ЕГРИП	1. Открыть выписку из ЕГРИП; 2. Найти секцию «Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности»; 3. Пролить выписку до последнего числа подсекции «Сведения о дополнительных видах деятельности», порядковый номер ОКВЭД перед началом следующей секции указывает на количество дополнительных ОКВЭД у субъекта; 4. Извлечь количество ОКВЭД, добавив 1, для отнесения основного ОКВЭД в количестве. Исходя из общепринятой бизнес-практики, большое количество ОКВЭД (согласно диапазону значений) является признаком потенциально неблагонадежного субъекта. Открытие большого количества ОКВЭД может быть осуществлено, например, для целевой участия субъекта в смежных банковских операциях.	Две минуты
3	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/search.html	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/search.html; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле «Введите полностью или часть наименования (ФИО), ИНН (аналог ИНН) . . .»; 3. Нажать «Найти»; 4. После нажатия кнопки «Найти» убедиться в наличии текста «Поиск не дал результатов» ниже; 5. Если поиск по субъекту не дал результата – выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели, в случае, если субъект найден в реестре недобросовестных поставщиков – выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели.	Две минуты

Показатели скрининга Модели для анализа ИП (2 из 3)

Анализ статуса индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП – продолжение				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
4	Наличие ограничений по 129-ФЗ от 08.08.2001, согласно которым субъект причислен к ЮП, в отношении которого в ЕГРЮП внесена запись о недостоверности сведений	https://pb.nalog.ru/index.html	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://pb.nalog.ru/index.html; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле «Введите, например, ИНН»; 3. Нажать «Найти»; 4. Изучить секцию «Сведения о лицах, подпадающих под условия, предусмотренные подпунктом «Ф» пункта 23 статьи 23 закона о регистрации (федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ)»; 5. При наличии сведений о причисленности к ЮП, в отношении которого в ЕГРЮП внесена запись о недостоверности сведений, выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в случае их отсутствия – выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели.	Две минуты
5	В среднем за последние два отчетных периода субъект был убыточен	Анкета	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные о Д и Р, маркера» в Таблице 4. Данные о доходах и расходах Данный показатель отражает наличие отрицательного финансового результата в среднем за два последних отчетных периода.	Две минуты
6	Темп прироста дохода за последние два отчетных периода	Анкета	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные о Д и Р, маркера» в Таблице 4. Данные о доходах и расходах. Данный показатель рассчитывается как отношение дохода за отчетный период к доходу за период, предшествующий отчетному периоду.	Две минуты
7	Диспропорция между динамикой доходов и расходов за последние два отчетных периода	Анкета	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные о Д и Р, маркера» в Таблице 4. Данные о доходах и расходах. Под диспропорцией между динамикой доходов и расходов следует понимать низкую корреляцию в динамике этих двух показателей – если, например, доходы субъекта растут гораздо медленнее, чем расходы, эту ситуацию можно интерпретировать в негативном ключе.	Две минуты
8	Признак создания субъектом видимости безубыточной деятельности за последние два отчетных периода	Анкета	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные о Д и Р, маркера» в Таблице 4. Данные о доходах и расходах Модели. Признаком создания субъектом видимости безубыточной деятельности является невысокий (от 0 до 100 тыс. руб.) объем прибыли в среднем за два последних отчетных периода. Статистический показатель скрининга	Две минуты
9	В отчетном периоде субъект был убыточен	Анкета	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные о Д и Р, маркера» в Таблице 4. Данные о доходах и расходах Модели. Данный показатель отражает наличие отрицательного финансового результата в отчетном периоде	Две минуты

Показатели скрининга Модели для анализа ИП (3 из 3)

Анализ финансового состояния индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП – продолжение				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
10	Валовая рентабельность за отчетный период как данный коэффициент рассчитывается также в случае оценки по динамическим показателям, для него также применяется пропорциональный коэффициент в ряде случаев	Анкета	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «4. Данные о Д и Р, маркера» в Таблице 4. Данные о доходах и расходах Модели. Валовая рентабельность является одним из ключевых показателей финансового анализа в отношении индивидуальных предпринимателей и отражает эффективность деятельности субъекта. Коэффициент рассчитывается как отношение разницы между доходами и расходами к доходам субъекта	Две минуты

Анализ деловой активности индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП

Анализ деловой активности индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП				
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время
11	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	Анкета	1. Необходимо перейти на вкладку «1. Анкета ИП», и проверить, представлены ли в анкете данные о наличии сайта/страницы в социальных сетях; 2. При наличии данных о сайте либо странице в социальных сетях, необходимо перейти по ссылке или найти данную страницу для целей проверки актуальности и достоверности данных; 3. В случае, если сайт/страница в социальных сетях существует и принадлежит субъекту – выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в противном случае – выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели	Две минуты
12	Субъект участвует в закупках по 223-ФЗ и 44-ФЗ	https://zakupki.gov.ru/epz/search/results.html	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://zakupki.gov.ru/epz/search/results.html; 2. Скопировать ИНН и вставить в поле поиска; 3. Нажать «Enter»; 4. После осуществления поиска убедиться в наличии текста «Поиск не дал результатов» ниже; 5. Если поиск по субъекту не дал результата – выберите ответ «Нет» из выпадающего окна в Модели, в случае, если субъект найден в списке участников закупок по 223-ФЗ – выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели	Две минуты
13	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	https://new.fips.ru/registers-web/	1. Для проверки данного показателя необходимо перейти по ссылке https://new.fips.ru/registers-web/; 2. На основании предоставленных субъектом данных на вкладке «1. Анкета ИП» о наличии интеллектуальной собственности выбрать реестр, по которому будет совершен поиск; 3. Скопировать номер регистрации интеллектуальной собственности и вставить в поле «Значение»; 4. Нажать «Найти»; 5. В случае, если объект интеллектуальной собственности не найден, перейдите к следующему реестру; 6. Если поиск дал результат – сверить наименование обладателя интеллектуальной собственности с наименованием субъекта, при совпадении – выберите ответ «Да» из выпадающего окна в Модели, в противном случае – выберите ответ «Нет»	Пять минут
14	Период с даты регистрации в качестве ИП, лет	Выписка из ЕГРИП	Для данного показателя предусмотрен автоматический расчет на основании данных, указанных на вкладке «1. Анкета ИП». Присвоение баллов происходит в случае, если на момент проверки с даты регистрации ИП прошло не менее двух лет	Две минуты

11. Диапазоны значений и весовые характеристики показателей скрининга Модели для анализа ИП						
Анализ статуса индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП						
№	Показатель	Вес показателя	Баллы и диапазоны значений			
			0	1	2	3
1	Индивидуальный предприниматель является массовым руководителем/со-владельцем	65	Да	Нет	-	-
2	Количество открытых кодов ОКВЭД	20	30 и более	от 20 до 30	от 10 до 20	менее 10
3	Субъект числится в реестре недобросовестных поставщиков по 223-ФЗ и 44-ФЗ в ЕИС	90	Да	Нет	-	-
4	Наличие ограничений по 129-ФЗ от 08.08.2001, согласно которым субъект причислен к ЮП, в отношении которого в ЕГРЮП внесена запись о недостоверности сведений	85	Да	Нет	-	-

Анализ финансового состояния индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП						
Динамические показатели скрининга						
№	Показатель	Вес показателя	Баллы и диапазоны значений			
			0	1	2	3
5	В среднем за последние два отчетных периода субъект был убыточен	85	Да	Нет	-	-
6	Темп прироста дохода за последние два отчетных периода	40	3,75% и менее	от 3,75% до 6,25%	от 6,25% до 10%	более 10%
7	Диспропорция между динамикой доходов и расходов за последние два отчетных периода	40	30% и более	от 20% до 30%	от 10% до 20%	менее 10%
8	Признак создания субъектом видимости безубыточной деятельности за последние два отчетных периода	55	Да	Нет	-	-

Статистический показатель скрининга						
Финансовый коэффициент						
№	Показатель	Вес показателя	Баллы и диапазоны значений			
			0	1	2	3
9	В отчетном периоде субъект был убыточен	380	Да	Нет	-	-
10	Валовая рентабельность за отчетный период	40	0,05 и менее	от 0,05 до 0,1	от 0,1 до 0,15	более 0,15

Анализ деловой активности индивидуального предпринимателя, являющегося субъектом МСП						
№	Показатель	Источник	Метод проверки	Время		
11	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	50	Нет	Да	-	-
12	Субъект участвует в закупках по 223-ФЗ и 44-ФЗ	50	Нет	Да	-	-
13	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	40	Нет	Да	-	-
14	Период с даты регистрации в качестве ИП, лет	20	2 и менее	от 2 до 5,5	от 5,5 до 9	более 9

12. Итоговые характеристики субъекта МСП (1 из 2)

Характеристики субъекта МСП по итогам предварительной проверки сведений о субъекте МСП	
№	Итоговая характеристика
1.	Общие стоп-факторы не нарушены
2.	Общие стоп-факторы нарушены

Итоговые характеристики субъекта МСП по итогам проведения квалификационной оценки субъекта МСП	
№	Итоговая характеристика
1.	Подгруппа субъектов № 1
2.	Подгруппа субъектов № 2
3.	Подгруппа субъектов № 3

13. Форма индивидуальной карты развития (1 из 3)	
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА РАЗВИТИЯ	
Номер (№ _____)	
Дата формирования ____/____/20__ г.	
1. Общая информация о субъекте МСП	
1.1.	Наименование субъекта МСП
1.2.	ИНН
1.3.	ОГРН
1.4.	КПП
1.5.	Адрес (юридический/фактический)
1.6.	ФИО руководителя
1.7.	Телефон руководителя

(Окончание. Начало на 14-18 л. с.)

1.8.	E-mail
1.9.	Основной вид деятельности (ОКВЭД2)
1.10.	Дополнительный код ОКВЭД2 (производственный)
1.11.	Сведения о производимой продукции (ОКПД2)

2. Финансовая поддержка субъекта МСП											
2.1. Кредитно-гарантийная поддержка (кредиты, займы, поручительства, независимые гарантии)											
№ п/п	Сведения об оказанной поддержке субъекту МСП										
	Планируемый срок получения поддержки	Сумма финансирования, тыс. рублей	Цель привлечения финансирования (инвестиции / оборотные средства / рефинансирование / исполнение контракта / иное)	Наименование финансовой организации	Номер договора, по которому предоставлено финансирование	Дата договора, по которому предоставлено финансирование	Сумма финансирования, тыс. рублей	Ставка, по которой привлечено финансирование, %	Сумма поручительства и (или) независимой гарантии РГО / АО «Корпорация «МСП», тыс. рублей	Номер договора поручительства и (или) независимой гарантии	Дата договора поручительства и (или) независимой гарантии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.1.1.											
2.1.2.											
...											

2.2. Лизинговая поддержка												
№ п/п	Сведения об оказанной поддержке субъекту МСП											
	Планируемый срок получения поддержки	Наименование оборудования	Количество единиц	Сумма финансирования, тыс. рублей	Место происхождения оборудования (российское / иностранное)	Цель привлечения финансирования	Наименование лизинговой компании	Наименование лизингового продукта	Номер договора лизинга	Дата договора лизинга	Сумма финансирования, тыс. рублей	Ставка, по которой привлечено финансирование, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.2.1.												
2.2.2.												
...												

2.3. Иная финансовая поддержка (гранты, субсидии и др.)												
№ п/п	Сведения об оказанной поддержке субъекту МСП											
	Вид финансовой поддержки	Планируемый срок получения поддержки	Сумма финансирования, тыс. рублей	Цель привлечения финансирования	Наименование организации, оказавшей поддержку	Номер договора финансирования	Дата договора финансирования	Сумма финансирования, тыс. рублей				
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
2.3.1.												
2.3.2.												
...												

3. Имущественная поддержка субъекта МСП												
№ п/п	Сведения об оказанной поддержке субъекту МСП											
	Вид объекта	Планируемый срок получения поддержки	Площадь, кв. метров	Вид формы владения и пользования	Стоимость, тыс. рублей	Дополнительные требования	Описание оказанной поддержки	Дата оказания поддержки				
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
3.1.												
3.2.												
...												

4. Поддержка субъекта МСП в доступе к дополнительным энергоресурсам и коммуникациям											
№ п/п	Сведения об оказанной поддержке субъекту МСП										
	Вид запрашиваемого энергоресурса	Планируемый срок получения поддержки	Требуемый объем	Цель получения поддержки	Описание оказанной поддержки	Дата оказания поддержки	Стоимость работ по подключению / увеличению объема энергоресурсов, тыс. рублей				
1	2	3	4	5	6	7	8				
4.1.											
4.2.											
...											

5. Иная поддержка субъекта МСП											
№ п/п	Сведения об оказанной поддержке субъекту МСП										
	Наименование потребности	Описание потребности	Планируемый срок получения поддержки	Описание оказанной поддержки	Дата оказания поддержки	Стоимость, тыс. рублей					
1	2	3	4	5	6	7					
5.1.											
5.2.											
...											

Настоящим субъект МСП выражает свое согласие на представление в АО «Корпорация «МСП» информации (документов) о субъекте МСП (в том числе о финансовом состоянии), а также субъект МСП подтверждает согласие на размещение информации об оказанных мерах поддержки, а также о достижимых показателях деятельности субъекта МСП в рамках реализации настоящей индивидуальной карты развития на официальных сайтах в сети «Интернет» АО «Корпорация «МСП», регионального центра компетенций.

Заказчик оценки:
ИИН:
ФИО руководителя: _____
Подпись руководителя: _____ М.П.

Исполнитель оценки:
ИИН:
ФИО руководителя: _____
Подпись руководителя: _____ М.П.

Субъект МСП:
ИИН:
ФИО руководителя: _____
Подпись руководителя: _____ М.П.

Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору
ПРИКАЗ №167

31 мая 2021 года г. Нальчик
О внесении изменений в некоторые приказы Министерства энергетики и жилищного надзора Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Положением о Государственном комитете Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 ноября 2019 г. № 204-ПП, на основании письма общества с ограниченной ответственностью «Вектор» о прекращении деятельности в сфере водоснабжения на территории сельских поселений Псынабю, Псындж Урванского муниципального района приказываю:

1. Признать утратившим силу: пункт 3 и приложение № 3 к приказу Министерства энергетики, тарифов и жилищного надзора Кабардино-Балкарской Республики от 19 декабря 2018 г. № 80/1 «Об утверждении производственных программ в сфере холодного водоснабжения и водоотведения на 2019-2023 годы для организаций, оказывающих услуги на территории Урванского муниципального района»; пункт 3 приложения № 1 к приказу Министерства энергетики, тарифов и жилищного надзора Кабардино-Балкарской Республики от 19 декабря 2018 г. № 80/2 «Об утверждении долгосрочных параметров регулирования тарифов на питьевую воду и водоотведение на 2019-2023 годы для организаций, оказывающих услуги на территории Урванского муниципального района»;

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. председателя **А. МАКУШЕВ**

Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору
ПРИКАЗ №166

31 мая 2021 года г. Нальчик
Об установлении тарифов на услуги по передаче электрической энергии по распределительным сетям сетевых организаций Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценнообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом ФАС России от 23 апреля 2021 года № 387/21 «Об отмене приказа Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору» от 25 ноября 2019 года № 204-ПП, приказываю:

1. Установить и ввести в действие с 1 июня 2021 года по 31 декабря 2021 года единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям сетевых организаций на территории Кабардино-Балкарской Республики (филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» – «Кабалэнерго», АО «Городские электрические сети», ОАО «Российские железные дороги» на территории Кабардино-Балкарской Республики, ГУП КБР «Чегемэнерго», ООО «Промэлктроствь», МУП «Кабалкоммунэнерго») с календарной разбивкой согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Установить и ввести в действие с 1 июня 2021 года по 31 декабря 2021 года индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями Кабардино-Балкарской Республики с календарной разбивкой согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу с 1 июня 2021 года приказ Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 29 декабря 2020 года № 100 «Об установлении тарифов на услуги по передаче электрической энергии по распределительным сетям сетевых организаций Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. председателя **А. МАКУШЕВ**

*Приложение № 1
к приказу Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 31 мая 2021 г. № 166*

Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям сетевых организаций на территории Кабардино-Балкарской Республики, поставляемой прочим потребителям с календарной разбивкой на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения				
			Всего	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)	1 полугодие					
1.1	Двухставочный тариф	руб./МВт*мес.	x	1 060 050,21	1 249 526,58	1 420 356,56	1 150 533,59
1.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт*мес.	x	149,41	190,92	386,01	563,11
1.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потери) в электрических сетях	руб./МВт*ч	x	2,25556	2,42127	2,92858	3,76311
1.2	Одноставочный тариф	руб./кВт*ч	x	257 340,69	189 833,08	26 432,99	40 295,06
1.3	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	руб./МВт*ч	500,48	1 061,31	714,57	199,49	823,49
1.4	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт*ч	500,48	1 061,31	714,57	199,49	823,49
2	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)	2 полугодие					
2.1	Двухставочный тариф	руб./МВт*мес.	x	1 091 851,72	1 287 012,38	1 462 967,26	1 185 049,60
2.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт*мес.	x	157,78	201,61	407,63	594,64
2.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потери) в электрических сетях	руб./МВт*ч	x	2,32323	2,49391	3,01644	3,87600
2.2	Одноставочный тариф	руб./кВт*ч	x	247 666,46	202 012,62	26 205,53	18 684,54
2.3	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	руб./МВт*ч	469,16	1 083,68	679,49	88,58	827,37
2.4	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт*ч	469,16	1 083,68	679,49	88,58	827,37

Таблица № 1

Размер экономически обоснованных единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям сетевых организаций на территории Кабардино-Балкарской Республики, поставляемой прочим потребителям на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения			
			ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7
1	Величины, используемые при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии на территории Кабардино-Балкарской Республики;					
1.1	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учета НДС)	1 полугодие				
1.1.1	Двухставочный тариф:	руб./МВт*мес.	525 878,10	849 195,97	1 308 915,87	1 140 984,91
1.1.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт*мес.	149,41	190,92	386,01	563,11
1.1.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потери) в электрических сетях	руб./МВт*ч	1,94255	1,70670	2,72909	2,93962
1.2	Одноставочный тариф	руб./кВт*ч	257 340,69	189 833,08	26 432,99	40 295,06
1.2.1	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учета НДС)	2 полугодие				
1.2.1.1	Двухставочный тариф	руб./МВт*мес.	545 443,98	905 512,47	1 413 296,22	1 176 056,79
1.2.1.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт*мес.	157,78	201,61	407,63	594,64
1.2.1.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потери) в электрических сетях	руб./МВт*ч	1,23955	1,81442	2,92786	3,04863
1.2.2	Одноставочный тариф	руб./кВт*ч	247 666,46	202 012,62	26 205,53	18 684,54

№ п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учета оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в субъекте Российской Федерации	Единица измерения	Учтенные расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение				Величина потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям, учтенная при формировании регулируемых цен (тарифов)
			тыс. руб.	тыс. руб.	млн.квт.ч.		
1	Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» – «Кабалэнерго»	2018 год	1 890 434,38				
		2019 год	2 048 401,61				
		2020 год	2 101 667,78				
		2021 год	2 757 493,29	8 612,69		210,04	
		2022 год	2 211 540,84				
2	ООО «Промэлктроствь»	2018 год	34 702,37				
		2019 год	37 237,06				
		2020 год	40 249,37				
		2021 год	49 519,73			0,69	
		2022 год	40 596,86				
3	АО «Городские электрические сети»	2021 год	133 511,75	1 199,96		13,65	
		2022 год	137 517,10				
		2023 год	141 642,61				
		2024 год	145 891,89				
		2025 год	150 268,65				
4	ОАО «Российские железные дороги» на территории Кабардино-Балкарской Республики	2021 год	17 693,83	12,55		0,59	
		2022 год	18 224,64				
		2023 год	18 771,38				
		2024 год	19 334,53				
		2025 год	19 914,56				
5	ГУП КБР «Чегемэнерго»	2021 год	58 712,46			7,91	
		2022 год	60 473,84				
		2023 год	62 288,05				
		2024 год	64 156,69				
		2025 год	66 081,40				

(Окончание на 20-я л. с.)

(Окончание. Начало на 19-й с.)

6	МУП «Каббалкоммуэнергo»	2018 год	438 345,44		
		2019 год	438 467,32		
		2020 год	320 572,41		
		2021 год	0		
		2022 год	512 802,17		
ВСЕГО		2021 год	3 016 931,06	9 625,2	232,88

Таблица № 2

Показатели для целей расчета единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям сетевых организаций на территории Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Еди-ница изме-рения	1 полугодие				2 полугодие				
			Диапазоны напряжения		Диапазоны напряжения		Диапазоны напряжения		Диапазоны напряжения		
			ВН	СН-I	СН-II	НН	ВН	СН-I	СН-II	НН	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Планоый объем полезного отпуска электрической энергии всех потребителей, оплачивающих услуги по передаче по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической энергии, в т.ч.:	млн. кВт*ч	178,866	36,991	201,991	265,385	186,413	38,566	210,946	261,007	
1.1.	Население и приравненное к нему категории потребителей:										
1.1.1.	Население и приравненное к нему категории потребителей, за исключением указанного в пункте 1.1.2 и 1.1.3: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержанием мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	млн. кВт*ч	-	-	-	115,350	-	-	-	113,180	
1.1.2.	Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электросетями и (или) электросиловыми установками и приравненное к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержанием мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	млн. кВт*ч	-	-	-	5,912	-	-	-	5,749	
1.1.3.	Население, проживающее в сельских населенных пунктах и приравненное к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержанием мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	млн. кВт*ч	-	-	-	112,064	-	-	-	108,778	
1.1.4.	Приравненное к населению категории потребителей, за исключением указанных в пункте 71(1) Основ ценообразования:										
1.1.4.1.	Садочные некоммерческие товарищества и огороднические некоммерческие товарищества	млн. кВт*ч	-	-	-	1,511	-	-	-	1,465	
1.1.4.2.	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений	млн. кВт*ч	-	-	-	0,876	-	-	-	0,849	
1.1.4.3.	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации	млн. кВт*ч	-	-	-	0,168	-	-	-	0,165	
1.1.4.4.	Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей в объемах фактического потребления населением и приравненным к нему категориям потребителей и не использующую для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности.	млн. кВт*ч	-	-	-	0,000	-	-	-	0,000	
1.1.4.5.	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреб, сарай); некоммерческие объединения граждан (гражданско-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не использующую для осуществления коммерческой деятельности.	млн. кВт*ч	-	-	-	0,152	-	-	-	0,148	
1.2.	Планоый объем полезного отпуска электрической энергии потребителям - не относящимся к населению и приравненным к нему категориям потребителей	млн. кВт*ч	178,866	36,991	201,991	29,353	186,413	38,566	210,946	30,673	
2.	Величина заявленной мощности всех потребителей, оплачивающих услуги по передаче по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической энергии, в т.ч.:	МВт	59,230	11,005	60,264	92,131	61,618	11,448	62,694	90,770	
2.1.	Население и приравненное к нему категории потребителей:										
2.1.	Величина заявленной мощности (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток)	МВт	-	-	-	78,52	-	-	-	76,62	
2.2.	Величина заявленной мощности потребителей, не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей	МВт	59,230	11,005	60,264	13,607	61,618	11,448	62,694	14,155	

Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям сетевых организаций на территории Кабардино-Балкарской Республики, поставщикам населению и приравленным к нему категориям потребителей на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	1 полугодие		2 полугодие	
			Диапазоны напряжения		Диапазоны напряжения	
			3	4	5	6
1	2	3	4	5	6	
1.	Население и приравненное к нему категории потребителей (тарифы указываются без учета НДС)					
1.1.	Население и приравненное к нему категории потребителей, за исключением указанного в пункте 1.2 и 1.3: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		
1.2.	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		
1.3.	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		
1.4.	Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте.	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		
1.4.1.	Садочные некоммерческие товарищества и огороднические некоммерческие товарищества	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		
1.4.2.	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		
1.4.3.	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		
1.4.4.	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреб, сарай); некоммерческие объединения граждан (гражданско-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не использующую для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности.	руб./кВт*ч	2,25295	2,38763		

1.2	Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электросетями и (или) электросиловыми установками и приравненное к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержанием мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	руб./кВт*ч	1,26128	1,35430
1.3	Население, проживающее в сельских населенных пунктах и приравненное к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержанием мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии	руб./кВт*ч	1,26128	1,35430
1.4	Приравненное к населению категории потребителей, за исключением указанных в пункте 71(1) Основ ценообразования:			
1.4.1.	Садочные некоммерческие товарищества и огороднические некоммерческие товарищества	руб./кВт*ч	1,26128	1,35430
1.4.2.	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений	руб./кВт*ч	1,26128	1,35430
1.4.3.	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации	руб./кВт*ч	1,26128	1,35430
1.4.4.	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреб, сарай); некоммерческие объединения граждан (гражданско-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не использующую для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности.	руб./кВт*ч	1,26128	1,35430

Приложение № 2 к приказу Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 31 мая 2021 г. № 169

Индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями Кабардино-Балкарской Республики (тарифы указываются без НДС) на 2021 год

Наименование сетевых организаций	1 полугодие		2 полугодие			
	Двухставочный тариф	Одноставочный тариф	Двухставочный тариф	Одноставочный тариф		
	ставка за содержание электрических сетей руб./МВт*мес	ставка на оплату технологического расхода (потери) руб./кВт*ч	ставка за содержание электрических сетей руб./МВт*мес	ставка на оплату технологического расхода (потери) руб./кВт*ч		
АО «Городские электрические сети» - Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Каббалэнерго»	517 414,00	0,026	0,03707	481 297,00	0,026	0,03841
ГУП КБР «Чагемэнерго» - Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Каббалэнерго»	649 409,00	0,053	1,42781	669 081,00	0,053	1,49331
Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Каббалэнерго» - ОАО «Российские железные дороги» на территории Кабардино-Балкарской Республики	1 059 220,00	0,053	2,18706	1 070 150,00	0,053	2,20665
АО «Городские электрические сети» - ООО «Промэлэктростр»	1 141 342,00	0,061	1,81410	1 175 160,00	0,061	1,81140
ООО «Промэлэктростр» - Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Каббалэнерго»	1 646 067,00	0,329	7,05557	1 694 840,00	0,329	0,77900
ООО «Промэлэктростр» - АО «Городские электрические сети»	1 059 297,00	0,627	7,05557	1 090 684,00	0,627	0,77900
Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Каббалэнерго» - МУП «Каббалкоммуэнерго»	0,00	0,000	0,00000	0,00	0,000	0,00000
ООО «Промэлэктростр» - МУП «Каббалкоммуэнерго»	0,00	0,000	0,00000	0,00	0,000	0,00000

Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору ПРИКАЗ №168

31 мая 2021 года г. Нальчик
О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, тарифов и жилищного надзора Кабардино-Балкарской Республики от 14 декабря 2018 года № 49

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 - О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением о Государственном комитете Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 ноября 2019 года № 204-ПП, **приказываю:**
1. Внести изменение в приказ Министерства энергетики, тарифов и жилищного надзора Кабардино-Балкарской Республики от 14 декабря 2018 года № 49 - Об утверждении долгосрочных параметров регулирования и установлении тарифов на тепловую энергию,
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. председателя А. МАКУШЕВ

Приложение к Приказу Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 31 мая 2021 г. № 168

Приложение № 2 к приказу Министерства энергетики, тарифов и жилищного надзора Кабардино-Балкарской Республики от 14 декабря 2018 г. № 49

Тарифы на тепловую энергию (мощность) на коллекторах источника тепловой энергии, поставляемую Федеральным государственным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство Института ядерных исследований Российской академии наук» Баксанской нейтринной обсерваторией Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института ядерных исследований Российской академии наук, на 2019-2023 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	БНО ФБГУН ИЯИ РАН	Одноставочный руб./Гкал	с 01.01.2019 по 30.06.2019	821,09
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	593,04
			с 01.01.2020 по 30.06.2020	593,04
			с 01.07.2020 по 31.12.2020	948,32
			с 01.01.2021 по 30.06.2021	948,32
			с 01.07.2021 по 31.12.2021	984,59
			с 01.01.2022 по 30.06.2022	446,51
			с 01.07.2022 по 31.12.2022	1334,62
			с 01.01.2023 по 30.06.2023	1334,62
			с 01.07.2023 по 31.12.2023	62,14

Примечание: величина расходов на топливо, отнесенная на 1 Гкал тепловой энергии, отпускаемой в виде воды от источника тепловой энергии на 2019-2023 годы, составляет 154,10 кг у.т.Гкал.-

Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики
ПРИКАЗ №63

от 2 июня 2021 г.

О Порядке взаимодействия структурных подразделений Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики по вопросам правового обеспечения защиты интересов Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

В целях повышения эффективности деятельности, направленной на организацию работы по осуществлению защиты интересов Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики в судебном порядке, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия структурных подразделений Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики по вопросам правового обеспечения защиты интересов Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.
2. Сектору организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации в течение трех

рабочих дней после подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на странице Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики на официальном портале Правительстве Кабардино-Балкарской Республики (www.kbr.ru) и направить в редакцию газеты «Кабардино-Балкарская правда» для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики Вадахова Т.А.

Министр

Х СИЖАЖЕВ

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
сельского хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
от 2 июня 2021 г. № 63

ПОРЯДОК взаимодействия структурных подразделений Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики по вопросам правового обеспечения защиты интересов Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

1. Общие положения
1. Настоящий Порядок определяет процедуру взаимодействия структурных подразделений Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) при организации работы по вопросам правового обеспечения защиты интересов Министерства.
2. Основными задачами взаимодействия структурных подразделений Министерства являются:
 - повышение эффективности защиты интересов Министерства при рассмотрении дел в суде;
 - устранение и предупреждение нарушений, повлекших привлечение Министерства к участию в судебном процессе;
 - установление и анализ причин, повлекших обращения взыскания на средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики;
 - взыскание в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики ущерба за счет виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

правового обеспечения служебную записку о необходимости предъявления иска, к которой прилагаются: документы получателя бюджетных средств, в отношении которого проводилась претензионная работа.

19. Ответы на претензии и других писем, касающихся исполнения обязательств, копии иных документов, имеющих отношение к неисполнению получателем бюджетных средств обязательств.

20. Уполномоченные сотрудники структурных подразделений несут персональную ответственность за:

- достоверность и полноту сведений, предоставляемой информации по заявленным исковым требованиям, запрошенных отделе правового обеспечения в служебной записке;
- достоверность сведений, содержащихся в предоставленной информации.

ПОРЯДОК взаимодействия структурных подразделений Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики по вопросам правового обеспечения защиты интересов Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

1. Наименование муниципального образования
- Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)

19. Передача в отдел правового обеспечения материалов и документов для ведения судейской работы в отношении получателя бюджетных средств производится в журнал, хранящемся в отделе правового обеспечения, и не освобождает структурное подразделение от обязанности контроля за исполнением получателем бюджетных средств своих обязательств.

20. Уполномоченные сотрудники структурных подразделений несут персональную ответственность за:

- достоверность и полноту сведений, предоставляемой информации по заявленным исковым требованиям, запрошенных отделе правового обеспечения в служебной записке;
- достоверность сведений, содержащихся в предоставленной информации.

1. Наименование муниципального образования
- Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)

21. В случаях непредставления или отказа в предоставлении информации в отношении виновных должностных лиц - государственных гражданских служащих Министерства прижизненно ответственности, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

22. В целях предоставления интересов Министерства в суде и участия в судебных процессах начальники отдела правового обеспечения определяют сотрудника отдела правового обеспечения, который выступает представителем Министерства в суде.

23. Представитель Министерства в суде в течение 10 рабочих дней, со дня получения заявления, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет подготовку и представление документов и обеспечивает правовую анализ представленных документов и обеспечивает подготовку и направление искового заявления (ответа на заявление) в суд в срок, предусмотренный законодательством Кабардино-Балкарской Республики, на которых осуществляется реализация мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

1. Наименование муниципального образования
- Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)

24. В случае если имеются информация и документы не позволяют обосновать и предъявить иск, отдел правового обеспечения определяет сотрудника структурного подразделения и курирующим начальником управления финансов, экономики и государственной поддержки АПК Министерства и заместителя министра в соответствии с процессуальными требованиями законодательства Российской Федерации.

25. Участие представителей Министерства в суде осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским, арбитражным, административным и уголовным судопроизводством.

26. Для реализации возложенных задач, представители Министерства в суде в ходе осуществления судебной защиты по заявленным искам, заявлениям, ходатайствам, заявлениям (бездействиям) Министерства, а также по исковым заявлениям, касающимся деятельности Министерства:

1. Наименование муниципального образования
- Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)

27. При осуществлении судебного процесса в суде по заявлению (иску) отдел правового обеспечения в течение 3 рабочих дней с даты получения документов на исполнение:

- готовит документы и иные доказательства в обоснование доводов, содержащихся в представлении третьих лиц, с учетом положений нормативных правовых актов Российской Федерации и судебной практики по аналогичной категории дел;
- запрашивает от структурных подразделений всю необходимую для разрешения спора информацию и копии документов по возникновению, установлению, анализу причин, повлекших предъявление исковых требований к Министерству.

1. Наименование муниципального образования
- Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)

28. Структурное подразделение в течение десяти календарных дней со дня вынесения решениями уполномоченный сотрудник сектора делопроизводства передает документы в отдел правового обеспечения и структурное подразделение.

29. При формировании правовой позиции по заявлению (иску) отдел правового обеспечения в течение 3 рабочих дней с даты получения документов на исполнение:

- готовит документы и иные доказательства в обоснование доводов, содержащихся в представлении третьих лиц, с учетом положений нормативных правовых актов Российской Федерации и судебной практики по аналогичной категории дел;
- запрашивает от структурных подразделений всю необходимую для разрешения спора информацию и копии документов по возникновению, установлению, анализу причин, повлекших предъявление исковых требований к Министерству.

1. Наименование муниципального образования
- Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)

30. Структурное подразделение в течение десяти календарных дней со дня вынесения решениями уполномоченный сотрудник сектора делопроизводства передает документы в отдел правового обеспечения и структурное подразделение.

31. На исполнителем листа, указанном в пункте 30 настоящего Порядка, министр или лицо, его замещающее, накладывает резолюцию о направлении исполнительного листа в отдел правового обеспечения и отдел бухгалтерского учета и отчетности.

32. Отдел правового обеспечения Министерства в течение 2 рабочих дней осуществляет направление исполнительного листа в соответствующее подразделение службы судебных приставов и осуществляет контроль за ходом исполнительного производства.

33. Отдел бухгалтерского учета и отчетности после получения исполнительного листа ведет учет поступления денежных средств, указанных в исполнительном листе, на счет Министерства и представляет отчет о ходе исполнения информации о ходе исполнительного производства.

1. Наименование муниципального образования
- Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)

34. В случае получения постановления о возбуждении исполнительного производства в отношении Министерства структурные подразделения, ответственные за осуществление действий, указанных в постановлении о возбуждении исполнительного производства, в течение 5 рабочих дней с даты получения постановления проводят контроль за исполнением постановления, осуществляют контроль за ходом исполнительного производства.

35. Ответственность должностных лиц Министерства

36. В случае, когда решения, действия (бездействие) Министерства, принятые судом незаконными, отдел правового обеспечения представляет министру соответствующую информацию.

37. Вопросы целесообразности проведения служебных проверок по результатам рассмотрения информации, указанной в п. 35 настоящего Порядка и привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных сотрудников структурных подразделений по итогам проведенных служебных проверок рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

38. Отдел правового обеспечения, в целях надлежащего учета судебной работы и оценки эффективности деятельности по осуществлению защиты интересов Министерства в судах не реже одного раза в

год проводит комплексный анализ состояния работы по судебной защите, подготавливает и представляет министру сводную информацию о состоянии судебной работы.

39. В рамках организации взаимодействия по вопросам защиты интересов республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики отделом правового обеспечения Министерства по форме и в сроки, установленные Порядком взаимодействия исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и подведомственных им государственных казенных и бюджетных учреждений по вопросам правового обеспечения интересов Кабардино-Балкарской Республики при обращении взыскания на средства бюджета Кабардино-Балкарской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 ноября 2013 г. № 304-ПТ, обеспечивается направление информации в государственное правовое управление Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики и Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики.

Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики
ПРИКАЗ №64

от 3 июня 2021 г.

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 27 апреля 2020 года № 39

Приказываю:

VII. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 27 апреля 2020 года № 39 - «Об утверждении перечня сельских территорий Кабардино-Балкарской Республики, на которых осуществляется реализация мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2. Сектору организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации (Самченко С.Б.) в течение трех дней

после подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на странице Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики на официальном портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики (www.pravitelstvo.kbr.ru) и направить в редакцию газеты «Кабардино-Балкарская правда» для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики Вадахова Т.А.

Министр

Х СИЖАЖЕВ

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
сельского хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
от 3 июня 2021 г. № 64

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в приказ Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 27 апреля 2020 года № 39

«Об утверждении перечня сельских территорий Кабардино-Балкарской Республики, на которых осуществляется реализация мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Наименование после слов «сельских территорий» - дополнить словами «и сельских агломераций».
2. Пункт 1 после слов «сельских территорий» - дополнить словами «и сельских агломераций».
3. Перечень сельских территорий Кабардино-Балкарской Республики, на которых осуществляется реализация мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия изложить в следующей редакции:

«Перечень сельских территорий и сельских агломераций Кабардино-Балкарской Республики, на которых осуществляется реализация мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия изложить в следующей редакции»

Наименование муниципального образования	Наименование населенных пунктов, относящихся к сельским территориям (сельским агломерациям)
Баксанский муниципальный район	
Сельское поселение Атажукино	Село Атажукино
Сельское поселение Баксанскан	Село Баксанскан
Сельское поселение Верхний Куркужин	Село Верхний Куркужин
Сельское поселение Жантоктево	Село Жантоктево
Сельское поселение Занюково	Село Занюково
Сельское поселение Исламэй	Село Исламэй
Сельское поселение Кишкеш	Село Кишкеш
Сельское поселение Кременгун-Константиновское	Село Кременгун-Константиновское
Сельское поселение Куба-Таба	Село Куба-Таба
Сельское поселение Куба	Село Куба
Сельское поселение Нижний Куркужин	Село Нижний Куркужин
Сельское поселение Псыхурей	Село Псыхурей
Сельское поселение Псычох	Село Псычох
Зольский муниципальный район	
Городское поселение поселок Залукожае	Поселок городского типа Залукожае
Сельское поселение Белокаменское	Село Белокаменское
Сельское поселение Залукоже	Село Залукоже, Село Дженал
Сельское поселение Зольское	Село Зольское
Сельское поселение Каменномостское	Село Каменномостское
Сельское поселение Камлюковское	Село Камлюковское
Сельское поселение Кичмалка	Село Кичмалка
Сельское поселение Малка	Село Малка
Сельское поселение Приречное	Село Приречное
Сельское поселение Псынадаха	Село Псынадаха, Село Батех
Сельское поселение Сармахово	Село Сармахово
Сельское поселение Светловодское	Село Светловодское, Село Октябрьское
Сельское поселение Совхозное	Село Совхозное
Сельское поселение Хабаз	Село Хабаз
Сельское поселение Шордаково	Село Шордаково
Сельское поселение Этоко	Село Этоко
Лескенский муниципальный район	
Сельское поселение Анзорей	Село Анзорей
Сельское поселение Аргудан	Село Аргудан
Сельское поселение Верхний Лескен	Село Верхний Лескен
Сельское поселение Второй Лескен	Село Второй Лескен
Сельское поселение Ероко	Село Ероко
Сельское поселение Озрек	Село Озрек
Сельское поселение Ташлы-Тала	Село Ташлы-Тала
Сельское поселение Урух	Село Урух
Сельское поселение Хатуйей	Село Хатуйей
Майский муниципальный район	
Городское поселение Майский	Город Майский, Село Пришибо-Малинское, Село Сарское, Село Ленское, Село Красная Поляна, Доржоний разъезд Баксан
Сельское поселение станция Александровская	Станция Александровская
Сельское поселение станция Котляревская	Станция Котляревская, Железнодорожная Булка 612 км
Сельское поселение Ново-Ивановское	Село Ново-Ивановское, Хутор Баксанский, Хутор Колпазанский, Хутор Ново-Курский, Хутор Правозуранский, Хутор Славянский
Сельское поселение Октябрьское	Село Октябрьское
Прохладненский муниципальный район	
Сельское поселение Алтуд	Село Алтуд
Сельское поселение Благоевщенка	Село Благоевщенка, Хутор Александровский, Хутор Гривовый, Хутор Минский, Хутор Ново-Осетинский, Хутор Петропавловский, Хутор Цоревский
Сельское поселение Дальнее	Село Дальнее, Село Восточное
Сельское поселение станция Екатеринбургская	Станция Екатеринбургская
Сельское поселение Заречное	Село Заречное, Село Прогресс
Сельское поселение Карагач	Село Карагач
Сельское поселение Красносельское	Село Красносельское, Село Граничное, Село Придорожное, Село Стенное
Сельское поселение Малакановское	Село Малакановское
Сельское поселение Ново-Полтавское	Село Ново-Полтавское
Сельское поселение Приближная	Село Приближная
Сельское поселение Прималжинское	Село Прималжинское, Хутор Матавевский, Хутор Ново-Вознесенский, Хутор Ново-Покровский, Хутор Ново-Троицкий
Сельское поселение Пролетарское	Село Пролетарское
Сельское поселение Псыношко	Село Псыношко

